

## Kommunalbestyrelsen

### Referat

<b>Dato</b>	21. december 2016
<b>Mødetidspunkt</b>	17:00 <b>Sluttidspunkt</b> 18:55
<b>Sted</b>	Byrådssalen, Vordingborg Rådhus
<b>Medlemmer</b>	Knud Larsen, Bo Manderup, Eva Sommer-Madsen, Kim Petersen, Michael Seiding Larsen, Brit Skovgaard, Bent Maigaard, Nina Møhler, Asger Diness Andersen, Jørn Elo Hansen, Kirsten Overgaard, Else-Marie Langballe Sørensen, Helle Mandrup Tønnesen, Tage Vestergaard, Heino Hahn, Kim Errebo, John Pawlik, Per Stig Sørensen, Thomas Christfort, Poul A. Larsen, Mette Høgh Christiansen, Kurt Johansen, Thorbjørn Kolbo, Mikael Smed, Vibe Bøgvad, Michael Larsen, Vibeke Grønbæk, Carsten Olsen, Farid Faizi
<b>Fraværende</b>	Nina Møhler, Jørn Elo Hansen, Heino Hahn
<b>Bemærkninger</b>	Mødet indledes kl. 16.45 med underholdning af Prins Jørgens Garde. Selve mødet starter kl. 17.00.

## Indholdsfortegnelse

Sag nr.	Side
1. Godkendelse af dagsorden .....	3
2. Godkendelse af indkaldelse af stedfortræder.....	4
3. Indkommet materiale .....	5
4. Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til bygningsvedligehold 2017 .....	6
5. Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til Flexhallen i Stege .....	8
6. Frigivelse af rådighedsbeløb til klimaindsats og varmeplanlægning .....	10
7. Bytorv i Damme Askeby - Ansøgning om områdefornyelse .....	13
8. Tillægsbevilling til udgifter vedrørende integrationsborgere 2017 .....	16
9. Ansøgning til Udviklings- og markedsføringspuljen - Opera i Vordingborg 2017 og 2018 .....	19
10. Affaldsordninger 2018.....	22
11. Lokalplanforslag og kommuneplantillæg for udvidelse af Vordingborg Havn på Masnedø .....	26
12. Resultat af undersøgelse om Banedanmarks projekt har indflydelse på statikken i Viadukten ved Orevej .....	29
13. Forslag til Psykiatri- og Handicappolitiken .....	30
14. Leverandørkontrakt 2017 - 2018 .....	32
15. Beskæftigelsesplan 2017. Strategi for beskæftigelsesindsatsen 2017-20 .....	35
16. Overdragelse af kompetence til Midt og Sydsjællands Brand og Redning til udarbejdelse af beredskabsplan for sanering af kyststrækninger i tilfælde af væsentlige forureninger .....	37
17. Samlet revision af Kompetence- og delegationsplan for Vordingborg Kommune ...	39
18. Ændring af Danske Handicaporganisationer, Vordingborgs repræsentation i Handicaprådet .....	41
19. Arbejdernes Boligselskab afd. 8 - Låneoptagelse til renovering af murværk .....	42
20. Boligselskabet Sjælland afd. 01-270 Vordingborg - Budgettvist .....	44
21. Spørgetid .....	46
22. Anlæg på Panteren .....	47
23. Ansøgning om indtægtsbevilling - LUKKET SAG .....	51
24. Ansøgning om indtægtsbevilling - LUKKET SAG .....	52
25. Købstilbud på erhvervsareal - LUKKET SAG.....	53

Bilagsoversigt.....	54
Underskriftsside.....	57

## 1. Godkendelse af dagsorden

Sagsnr.: 14/1075 - Område: Ledelsessekretariatet - Sagsbeh: Rita Grøngaard Stensbjerg

**Kompetenceudvalg**  
Kommunalbestyrelsen.

**Lovgrundlag**  
Lov om kommunernes styrelse.  
Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen i Vordingborg Kommune.

**Sagsfremstilling**  
Dagsorden til mødet er udarbejdet og udsendt til Kommunalbestyrelsens medlemmer i henhold til den godkendte forretningsorden.

**Indstilling**  
Borgmesteren indstiller,

at det udsendte forslag til dagsorden godkendes.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-12-2016**  
Fraværende: Nina Møhler, Jørn Elo Hansen, Heino Hahn

*Indstillingen tiltrådt.*

## 2. Godkendelse af indkaldelse af stedfortræder

Sagsnr.: 13/28770 - Område: Ledelsessekretariatet - Sagsbeh: Rita Grøngaard Stensbjerg

### Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

### Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 15.

Styrelsesvedtægt for Vordingborg Kommune § 2.

### Sagsfremstilling

Borgmesteren skal indkalde stedfortræderen til det førstkommende kommunalbestyrelsesmøde, når borgmesteren får kendskab til, at et medlem vil være forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en forventet periode af mindst 1 måned pga. sin helbredstilstand, graviditet, barsel eller adoption, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende.

Kommunalbestyrelsen har i Styrelsesvedtægten for Vordingborg Kommune § truffet beslutning om, at borgmesteren ved et forfald af de grunde, der er nævnte ovenfor, indkalder stedfortræderen, selvom hindringen forventes at være kortere end 1 måned.

Der er ved udsendelsen af dagsorden til Kommunalbestyrelsens møde modtaget afbud fra kommunalbestyrelsesmedlem Heino Hahn, der på grund af ferie ikke kan deltage i mødet.

Som stedfortræder for Heino Hahn er indkaldt 1. stedfortræder på liste O, Bent Olsen, Stærevej 6, Præstø.

### Indstilling

Borgmesteren indstiller,

at det godkendes at Heino Hahn har lovligt forfald og

at Bent Olsen er indkaldt som rette stedfortræder.

### Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-12-2016

Fraværende: Nina Møhler, Jørn Elo Hansen, Heino Hahn

*Borgmesteren oplyste, at der efter udsendelse af dagsorden er modtaget afbud fra Nina Møhler, som er blevet forhindret af arbejdsmæssige årsager og fra Jørn Elo Hansen, som er blevet forhindret på grund af sygdom. Henning Larsen er indkaldt som 2. stedfortræder og Pernille Mantzius er indkaldt som 3. stedfortræder.*

*Indstillingen tiltrådt.*

*Kommunalbestyrelsen tiltrådte endvidere at Nina Møhler og Jørn Elo Hansen har lovligt forfald, og Henning Larsen og Pernille Mentzius er rette stedfortrædere.*

*Stedfortrædere indtog herefter deres pladser.*

### 3. Indkommet materiale

Sagsnr.: 14/5625 - Område: Ledelsessekretariatet - Sagsbeh: Rita Grøngaard Stensbjerg

**Kompetenceudvalg**  
Kommunalbestyrelsen.

**Sagsfremstilling**  
KKR Sjælland fremsender referat fra møde 22. november 2016.

Junghoved miljøgruppe har klaget til Statsforvaltningen over Vordingborg Kommunes udførelse af miljøtilsynet med Lynggård Biogas. Statsforvaltningen fremsender afgørelse af 31. oktober 2016, hvorefter det er vurderet, at Vordingborg Kommunen ikke har overtrådt lovgivningen. Statsforvaltningen skal alene vurdere om tilsynspligten efter miljø-tilsynsbekendtgørelsen er opfyldt, og således ikke forholde sig til kommunens skøn og afgørelser.

Allan Huglstad har rettet henvendelse til Statsforeningen om inhabilitet i Vordingborg Kommune. Statsforvaltningen afviste i brev af 10. oktober 2016 at rejse tilsynssag. Siden har Allan Huglstad rettet henvendelse til Social- og Indenrigsministeriet, der ikke fandt anledning til at tage spørgsmålet op til behandling. Allan Huglstad har efterfølgende rettet fornyet henvendelse til Social- og Indenrigsministeriet, der videresendte henvendelsen til Statsforvaltningen. Statsforvaltningen fremsender kopi af skrivelse af 9. december 2016 til Allan Huglstad, med orientering om, at den fornyede henvendelse ikke giver anledning til en anderledes vurdering og at afvisning af at rejse en tilsynssag fastholdes.

**Bilag:**

1	Åben	Referat KKR Sjælland 22-11-2016.pdf	181773/16
2	Åben	Statsforvaltningens afgørelse på klage over kommunens tilsyn med Lynggård Biogas	167228/16
3	Åben	Statsforvaltningen fremsender kopi af brev til Allan Huglstad af 09-12-2016 til orientering - spørgsmål om habilitet.pdf	184218/16

**Indstilling**

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-12-2016**  
Fraværende: Nina Møhler, Jørn Elo Hansen, Heino Hahn

*Indstillingen tiltrådt.*

## 4. Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til bygningsvedligehold 2017

Sagsnr.: 14/2008 - Område: Ejendomscenter - Sagsbeh: Peter Tommerup

**Kompetenceudvalg**  
Kommunalbestyrelsen.

**Lovgrundlag**  
Lov om kommunernes styrelse.

**Sagsfremstilling**  
Administrationen har på baggrund, af det opdaterede digitale vedligeholdelsessystem, udarbejdet skematisk redegørelse (bilag) over prioriterede tiltag for bygningsvedligehold 2017 og prioriterede APV (ArbejdsPladsVurdering) arbejder til udførelse i 2017.

Der foretages min. hvert 3. år en bygningsgennemgang, der danner grundlag for den 5 årige rullende vedligeholdelsesplan som er basis for udvendige bygningsvedligeholdelsesarbejder. APV undersøgelse af fysiske arbejdsmiljøforhold gennemføres hvert 3. år.

Derudover foregår et løbende tilsyn med kommunens bygninger således at vedligeholdelsesarbejder, der registreres i denne sammenhæng, rapporteres ind til vedligeholdelsesplanen. Det er således både en fast og en løbende opfølgning, som danner grundlag for prioriteringen.

Endvidere vil der, for at få synergi i investeringerne, ligeledes blive taget højde for udførelse af energibesparende foranstaltninger, indvendig vedligehold og eventuelle til- og ombygninger, der kan have en logisk sammenhæng med bygningsvedligehold.

Fysiske APV-arbejder for 2017 er prioriteret i samarbejde med kommunens arbejdsmiljøkoordinator.

I de vedhæftede bilag er der, ud over prioriterede bygningsvedligeholdelsesarbejder og APV, afsat puljer til akut opstået bygningsvedligehold og APV-arbejder. Overordnet set er den samlede bevilling for 2017 fordelt med 6.715.000 kr. til bygningsvedligehold og 1.185.000 kr. til APV-arbejder.

Der kan opstå situationer i løbet af 2017, hvor det kan blive nødvendigt at omprioritere arbejder, hvorfor den prioriterede liste ikke nødvendigvis er et udtryk for, at alle arbejder udføres i 2017. Det er således også administrationen der planlægger i hvilken takt de prioriterede arbejder skal udføres.

Ejendomscenteret vedligeholder samlet ca. 178.000 drift etage m<sup>2</sup>. (udvendig bygningsvedligehold og tekniske installationer) og med baggrund i erfaringstal fra V&S Prisdatabase bør der afsættes 95,- kr. årligt pr. m<sup>2</sup>. for at opretholde en middel standard på bygninger og installationer. Det skal nævnes, at der er bygninger der kræver lav vedligehold og modsat flere bygninger der kræver højt vedligehold, hvorfor det vurderes at der for de 178.000 m<sup>2</sup>. er et behov for en middelværdi på 95 kr./m<sup>2</sup>., hvilket vil sige en årlig investering på ca. 18 mio. kr. Alene til større tagvedligeholdelsesprojekter vil der, de næste 2 – 3 år, være et behov for investeringer på ca. 23,5 mio. kr.

Konsekvensen af for få midler til rådighed kan være bygnings-skader med følgevirkninger som svigt i tekniske installationer, utætheder og deraf kommende vand og skimmelskader til følge. Det er således vigtigt, at der afsættes fornøden økonomi til bygningsvedligehold, for fortsat bevaring af bygningernes værdi, skadeforebyggelse og forebyggelse af fysisk arbejdsmiljø m.m. Med baggrund i den vedhæftede prioriterede oversigt søges den samlede anlægsbevilling på 7.900.000 kr. frigivet.

### Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2016	2017	2018	2019
Drift					
Anlæg	Projekt		7.900		

	Bygningsvedligeholdelse				
Afledt drift					
<b>Finansiering</b>					
Drift					
Afsat rådighedsbeløb	Projekt Bygningsvedligeholdelse		-7.900		
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

### Økonomi

Afdelingen for Økonomi og Personale kan oplyse, at der i den godkendte investeringsplan for budget 2017-2020 er afsat en pulje til bygningsvedligeholdelse på 7,9 mio. kr., som herefter vil kunne frigives.

### Bilag:

1	Åben	Prioriteret bygningsvedligeholdelse 2017	174441/16
2	Åben	Beslutning Hovedudvalget 9-11-2016- Resultaterne af den Fysiske APV	181686/16

### Indstilling

Administrationen indstiller,

at der ansøges om en anlægsbevilling på 7.900.000 kr., samt frigivelse af et tilsvarende rådighedsbeløb på 7.900.000 kr., til gennemførelse af bygningsvedligehold, herunder prioriterede APV arbejder, i 2017.

### Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 07-12-2016

Fraværende: Bo Manderup

*Anbefales.*

### Supplerende sagsfremstilling til møde i udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 14. december 2016

Det bemærkes at sagen for så vidt angår prioritering af APV-arbejder har været behandlet i Hovedudvalget den 9. november 2016. Referat herfra er vedlagt som bilag.

### Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 14-12-2016

Fraværende: Heino Hahn

*Indstillingen anbefales.*

### Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-12-2016

Fraværende: Nina Møhler, Jørn Elo Hansen, Heino Hahn

*Indstillingen tiltrådt.*



## 5. Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til Flexhallen i Stege

Sagsnr.: 16/26152 - Område: Kultur-, Idræts-, og Fritidsområdet - Sagsbeh: Tine Bang

**Kompetenceudvalg**  
Kommunalbestyrelsen.

**Lovgrundlag**  
Lov om kommuners styrelse.  
Principper for økonomistyring i Vordingborg Kommune.

**Sagsfremstilling**  
For at imødekomme udbetalingen af tilskud til betaling af afdrag til Flexhallen på Møn, jf. sag nr. 9 på Kommunalbestyrelsens møde d. 22. juni 2016, blev det besluttet at justere anlægs- og driftsbevillingerne i overensstemmelse med konvertering af lån fra Nordea til Kommunekredit.

Vordingborg Kommune yder hvert år et tilskud til betaling af renter og afdrag på det lån, som Nordea har ydet til Mønshallerne til opførelse af Flexhallen. Denne forpligtelse har Vordingborg Kommune overtaget den 1. januar 2007 fra tidligere Møn Kommune. Pr. 1. juli 2016 overgik lånet fra Nordea til Kommunekredit, og i den forbindelse ansøger administrationen om anlægsbevilling og frigivelse af del af rådighedsbeløb i 2016 på 250.700 kr. Beløbet blev fejlagtigt ikke frigivet i forbindelse med sagen på Kommunalbestyrelsens møde den 22. juni 2016. Samtidig søges rådighedsbeløbet nedskrevet med 137.180 kr., da det efterfølgende er konstateret, at afdraget var mindre end ved tidligere beregning.

Derudover ansøges om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til betaling af afdrag i 2017 på 1.058.560 kr.

### Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2016	2017	2018	2019
Drift					
Anlæg	Flexhallen i Stege	251	1.059		
Afledt drift					
<b>Finansiering</b>					
Drift					
Afsat rådighedsbeløb	Flexhallen i Stege -	-251	-1.059		
	Rådighedsbeløb nedskrives	-137			
Kassebeholdning		137			

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

**Indstilling**  
Administrationen indstiller,

- at der ansøges om en anlægsbevilling på i alt 250.700 kr. i 2016 og 1.058.561 kr. i 2017,
- at der frigives et rådighedsbeløb på i alt 250.700 kr. i 2016 og 1.058.561 i 2017 til at imødekomme udbetalingen til tilskud til betaling af afdrag,
- at rådighedsbeløbet i 2016 nedskrives med 137.180 kr. og tilføres kassebeholdningen.

**Beslutning i Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget den 07-12-2016**  
Fraværende: Jørn Elo Hansen

<b>Vordingborg Kommune</b> Kommunalbestyrelsen	Dato 21-12-2016	Side 9
---	--------------------	-----------

*Indstillingen anbefales.*

**Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 14-12-2016**

Fraværende: Heino Hahn

*Indstillingen anbefales.*

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-12-2016**

Fraværende: Nina Møhler, Jørn Elo Hansen, Heino Hahn

*Indstillingen tiltrådt.*

## 6. Frigivelse af rådighedsbeløb til klimaindsats og varmeplanlægning

Sagsnr.: 15/22983 - Område: Plan og By - Sagsbeh: Karsten Kolle

**Kompetenceudvalg**  
Kommunalbestyrelsen.

### Sagsfremstilling

Der har siden 2010 årligt været afsat 520.000 kr. til Klima- og Varmeplan, som har været tiltænkt indkøb af rådgivning, projektudvikling og efterlevelse af indgåede klimaaftaler. De seneste par år har kommunen deltaget i fælleskommunale projekter, som primært har været finansieret af Region Sjælland, EU og Energistyrelsen, og hvor kommunens finansiering har bestået af arbejdstid. Midlerne er de seneste år primært anvendt til indkøb af rådgivning til godkendelse af varmeprojekter, og medfinansiering af det fælleskommunale samarbejde Energiklyngecenter Sjælland (Nu Gate21). På den baggrund har der i perioden 2013 til 2015 været et mindreforbrug på kontoen.

Der er i 2014 og 2015 også arbejdet med retningen for den kommunale klimaindsats, hvilket ligger til grund for vedlagte Strategiske Energiplan, som Kommunalbestyrelsen vedtog i foråret 2016. Planen skal sikre, at Vordingborg Kommune når sine målsætninger i forhold til CO2-reduktion på i 2020. Planen rummer en række indsatser som forudsætter, at der fra kommunens side (og andre parter) igangsættes konkrete projekter.

I 2016 er der taget initiativ til følgende indsatser, som begge understøtter den Strategiske Energiplan (Igangsæt af Teknik- og Miljøudvalget den 28. september 2016, se bilag):

- Deltagelse i projekt "Grøn Kollektiv Varme" sammen med Vordingborg Forsyning, som skal understøtte projektudviklingen af fjernvarmeforsyningen omkring Vordingborg til Ørslev og Nyråd. *(Projektet finansieres primært af Region Sjælland. Kommunens medfinansiering består af arbejdstid, mens Vordingborg Forsyning bidrager med 200.000 kr.).*
- Deltagelse i projekt "Grøn Kollektiv Varme", hvor der skabes bedre grundlag for estimering af det eksisterende varmeforbrug. Indsatsen er i den strategiske energiplan beskrevet som "Hvem bruger egentlig olie". *(For at indsatsen skal få en effekt i Vordingborg Kommune er der behov for ½ års projektansættelse af en administrativ medarbejder i forhold til indsamling af oplysninger og opdatering af BBR (200.000 kr.).*

Herudover anbefales følgende klimaindsatser igangsæt i 2017 (Nærmere beskrevet i bilaget Klimaindsats 2017):

- Understøtte Vestmøn Lokalforsamling i forhold til undersøgelse af fjernvarmepotentialet i Damme/Askeby. *(Rådgivning til beregninger og formidlingsindsats 150.000 kr.).*
- Opdatering af CO2-regnskab EU's borgmesterpagt, hvor vi jf. aftalen skal føre regnskab hvert andet år *(Rådgivning 100.000 kr.).*
- Anvende Antonihøjen som eksempelprojekt for bæredygtig byudvikling gennem projektering af LAR-løsning "Lokal Anvendelse af Regnvand" indarbejdet i bebyggelsesplanen, samt vurdering af model og potentialet for kollektiv varmeforsyning ved nybyggeriet *(Rådgivning og udbud 250.000 kr.).*
- Rådgivning i forbindelse med handleplan for klimatilpasning – Opfølgning på kommuneplantillæg nr. 5 "Klimatilpasning", som indeholder analyser af problemområder i hele Vordingborg Kommune. *(Rådgivning 100.000 kr.).*

Projekterne rummer en økonomi på ca. 800.000 kr., herudover vil der i 2017 være udgifter til det fælleskommunale samarbejde (Gate21), samt uforudsete udgifter afhængigt af ansøgninger efter varmeforsyningsloven. Endelig har der allerede været anvendt midler i perioden 2013 til 2016, hvor rådighedsbeløbet mangler at blive frigivet (563.922 kr.). Samlet anbefalet det, at den afsatte anlægsbevilling for 2013-2016 frigives, således at indsatsen i 2017 finansieres af tidligere uforbrugte midler, samt det afsatte budget for 2016.

Der er i budget 2017 afsat 520.000 kr. til Klima- og Varmeplan, disse midler foreslås budgetoverført til byfornyelsesindsatsen, da de ikke forventes anvendt til klimaindsatsen i 2017. Midlerne kan i byfornyelsen anvendes til områdefornyelse i Damme/Askeby, som behandles i selvstændigt dagsordenspunkt. Der ses i varmeplanlægningen på potentialet for en kollektiv forsyning af Damme-Askeby, hvis det resulterer i en fjernvarmeløsning vil dette skulle sammentænkes med områdefornyelsen, så der kan drages økonomiske fordele ved at samtænke de 2 anlægsprojekter.

#### Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2016	2017	2018	2019
Drift					
Anlæg	Klima- og Varmeplan	520			
Afledt drift					
<b>Finansiering</b>					
Drift					
Afsat rådighedsbeløb	Klima- og Varmeplan	-520			
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

#### Økonomi

Afdeling for Økonomi og Personale kan oplyse at der i den godkendte investeringsplan for budget 2016-2019 er afsat 520.000 kr. i budget 2016 til Klima- og Varmeplan. Beløbet vil herefter kunne frigives. Derudover er det fejlagtig ikke søgt om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb for udgifter afholdt i årene 2013-2015, på henholdsvis 518.610 kr., 520.000 kr. og 520.000 kr., i alt 1.558.610, som herefter kan frigives.

#### Bilag:

1	Åben Referat fra TMU 28. sep. vedr. Grøn Kollektiv Varme	174349/16
2	Åben Klimaindsats 2017	143489/16
3	Åben Strategisk Energiplan 2016	54725/16

#### Indstilling

Administrationen indstiller,

at der frigives det afsatte rådighedsbeløb på investeringsoversigten og gives en anlægsbevilling på 520.000 kr. for 2016 til brug for klimaindsatsen i 2017, og

at der frigives de afsatte rådighedsbeløb på investeringsoversigten og gives en anlægsbevilling på 1.558.610 kr. for 2013-2015 til brug for klimaindsatsen i 2017, samt allerede afholdte udgifter i 2013-2015.

#### Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 07-12-2016

Fraværende: Bo Manderup

*Anbefales.*

#### Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 14-12-2016

Fraværende: Heino Hahn

*Indstillingen anbefales.*

<b>Vordingborg Kommune</b> Kommunalbestyrelsen	Dato 21-12-2016	Side 12
---	--------------------	------------

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-12-2016**  
Fraværende: Nina Møhler, Jørn Elo Hansen, Heino Hahn

*Indstillingen tiltrådt.*

## 7. Bytorv i Damme Askeby - Ansøgning om områdefornyelse

Sagsnr.: 16/5537 - Område: Plan og By - Sagsbeh: Vibeke Møgelvang de Neergaard

**Kompetenceudvalg**  
Kommunalbestyrelsen.

**Lovgrundlag**  
Lov om byfornyelse.

### Sagsfremstilling

På Kommunalbestyrelsens møde i april 2016 blev der truffet beslutning om at arbejde videre med planer for Bytorv og diverse udeanlæg i Damme –Askeby. Baggrunden var Fonden Fanefjords ønske om at bruge midler til forskønnelse af bymidten i Damme Askeby.

Administrationen har efterfølgende afholdt møde med Møns Bygningsfond om deres planer vedrørende det tidligere mejeri. Møns bygningsfond arbejder på at finde en løsning for en fremtidig anvendelse af mejeriet og har fået et tilskud fra Realdania til at afklare mulighederne for bygningerne.

Den samlede udgift til ovennævnte ideer skønnes at beløbe sig til ca. 5,25mio.kr

Udgiften er baseret på et prisoverslag udarbejdet for Fonden Fanefjord Sparekasse:

Køb og nedrivning af slagterbutikken – skøn	600.000
Vejprojekt som vist på tegning,	4.100.000
Etablering af cykelrasteplads mv., - skøn	250.000
Etablering af legeplads – skøn	200.000
Møder, borgerinddragelse, kommunikation	100.000
<b>I alt</b>	<b>5.250.000</b>

Fanefjord Sparekasses Fond kan bidrage med	3.000.000
Kommunal medfinansiering	2.250.000

Den kommunale medfinansiering kan opdeles i to: 0,6 mio. kr. til opkøb og nedrivning af bygninger, denne del kan finansieres via landsbypuljen, og 1,65 mio. kr. til vejprojekt, cykelrasteplads og legeplads samt borgerinddragelse mv. Den kommunale medfinansiering af de 1,65 mio. kr. kan findes via uforbrugte midler på byfornyelsen: 713.070 kr. samt budgetoverførsel fra Klima- og Varmeplan 2017: 520.000 kr., i alt 1.233.070 kr. Beløbet kan yderligere reduceres ved ansøgning om områdefornyelse i ministeriet for Udlændinge, Integration og Boliger. Meddeles godkendelse af områdefornyelsen vil det betyde, at staten finansierer en tredjedel af de 1,65 mio. kr. og at kommunen betaler de resterende ca. 1.150.000 kr.

Administrationen anbefaler på den baggrund, at der udarbejdes ansøgning til Ministeriet om reservation af midler til områdefornyelse i Damme Askeby. Ansøgningen skal være Ministeriet i hænde senest den 7. januar 2017.

Ansøgningen udarbejdes med baggrund i ønske om forskønnelse og udvikling af byen via et samarbejde mellem Fonden Fanefjord, Møns Bygningsfond og lokalrådet for Vestmøn.

### Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2016	2017	2018	2019
Drift					
Anlæg	Områdefornyelse Damme-Askeby		1.233,1		
Afledt drift					
<b>Finansiering</b>					
Drift					

Afsat rådighedsbeløb	Klima- og Varmeplan Medfinansiering byfornyelses ramme	-713,1	-520		
Kassebeholdning		713,1	-713,1		

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindre udgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

### Økonomi

Afdeling for Økonomi og Personale kan oplyse, at der på den godkendte investeringsplanen for 2017 er afsat 520.000 kr. til Klima- og Varmeplan, som jf. særskilt dagsordenpunkt på denne dagsorden kan overføres til områdefornyelse i Damme-Askeby. Derudover kan det oplyses, at der som nævnt i sagen er uforbrugte midler i 2016 på 713.070 kr. på projektet vedrørende medfinansiering af byfornyelsesrammen, et beløb der er overført fra tidligere år. Beløbene vil herefter kunne overføres til det nye områdefornyelsesprojekt i Damme-Askeby. Når tilsagn er modtaget og projektprogram er udfærdiget vil midlerne kunne frigives.

### Bilag:

1	Åben Møn visu d.19.10.2015	37785/16
2	Åben Moen-Situationsplan-11	37783/16

### Indstilling

Administrationen indstiller,

- at rådighedsbeløbet afsat til Klima- og Varmeplan i budget 2017 overføres til områdefornyelse Damme-Askeby i 2017,
- at uforbrugte midler på 713.070 kr. i budget 2016 til medfinansiering af byfornyelsesramme tilføres kassen i 2016 og overføres til områdefornyelse Damme-Askeby i budget 2017 og
- at der indsendes ansøgning til Ministeriet for Udlændinge, Integration og Boliger om områdefornyelse i Damme-Askeby.

### Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 07-12-2016

Fraværende: Bo Manderup

*Anbefales idet første "at" erstattes af følgende:*

*Teknik- og Miljøudvalget anbefaler, at kun 200.000 kr. afsat til Klima og Varmeplan overføres til Områdefornyelse i Damme Askeby, idet det samtidigt forudsættes, at der i områdefornyelsen arbejdes aktivt med håndtering af klimaproblematikker, herunder bl.a. lokal håndtering af regnvand. De øvrige nødvendige midler til gennemførelse af områdefornyelsesprojektet anbefales tilvejebragt ved prioriteringer inden for allerede afsat budget til By- og Områdefornyelse.*

### Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 14-12-2016

Fraværende: Heino Hahn

*Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalgets møde anbefales.*

### Supplerende sagsfremstilling til møde i Kommunalbestyrelsen den 21. december 2016

I forlængelse af behandling i Teknik- og Miljøudvalget den 7. december, samt Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 14. december 2016 reduceres bevillingsanmodningen til 913.000 kr. Det vil herefter indgå i den videre projektudvikling, enten, at foretage en reduktion i de samlede kommunale projektkostninger eller, at tilvejebringe yderligere budgetmidler, som i givet fald vil skulle godkendes politisk.

De genvurderede økonomiske konsekvenser er aktuelt som følger:

### Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2016	2017	2018	2019
Drift					
Anlæg	Områdefornyelse Damme-Askeby		913		
Afledt drift					
<b>Finansiering</b>					
Drift					
Afsat rådighedsbeløb	Klima- og Varmeplan Medfinansiering byfornyelses ramme	-713,1	-200		
Kassebeholdning		713,1	-713,1		

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-12-2016**

Fraværende: Nina Møhler, Jørn Elo Hansen, Heino Hahn

*Et flertal af kommunalbestyrelsen tiltræder indstillingen fra Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling.*

*Kim Errebo kan ikke tiltræde indstillingen, idet han ikke mener at klimatilpasningen er belyst tilstrækkeligt.*



## 8. Tillægsbevilling til udgifter vedrørende integrationsborgere 2017

Sagsnr.: 16/22174 - Område: Økonomi og Personale - Sagsbeh: Snorre Brink-Pedersen

**Kompetenceudvalg**  
Kommunalbestyrelsen.

**Lovgrundlag**  
Lov om kommuners styrelse.  
Principper for økonomistyring i Vordingborg Kommune.

### Sagsfremstilling

Vordingborg Kommune modtog i 2014 og 2015 flere integrationsborgere end normalt. I 2016 forventes det stadig, at tilgangen af integrationsborgere vil være højere end "normalår" men dog lavere end det, der var forventet for et år siden. For 2017 er forventningen ligeledes nedjusteret i overensstemmelse med de nationale skøn og europæiske migrationsmønstre.

Herefter har administrationen ingen prognoser for antallet af integrationsborgere. Vordingborg Kommune modtager et tilskud fra staten til merudgifterne og der søges derfor om tillægsbevillinger til de forskellige områder.

En række ydelser og opgaver som kommunen har i forbindelse med integrationsborgere bliver refunderet 100 % af staten i de første tre år. Det er eksempelvis integrationsydelsen, anbringelser af børn, botilbud til fysisk eller psykisk handicappede og så videre. Andre kommunale serviceområder får ikke refusion, men kommunen modtager til gengæld et særligt tilskud til disse udgifter i de første tre år. Det er eksempelvis merudgifter i folkeskolen, sundheds- og tandpleje, merudgifter i dagtilbuddene, hjælp til børnefamilier samt administrativ sagsbehandling af integrationsagerne.

Den store stigning i antallet fra 2014 betyder at det ikke kan håndteres inden for de normale driftsbudgetter i de forskellige kommunale driftsområder. Der søges derfor om 6,4 mio. kr. i tillægsbevillinger i 2017 til områderne: Sundhed, Dagtilbud, Børn og Familie, Skoler samt Arbejdsmarked. Tillægsbevillingen finansieres først i statstilskuddet for 2018 og kommunen skal således lægge pengene ud i en periode. Der blev givet en tilsvarende bevilling til budget 2015 og 2016 på henholdsvis 2,5 mio. kr. og 6,4 mio. kr.

Det beregnede beløb til de forskellige områder er et centralt beregnet overslag på baggrund af statslige udmeldinger og KL's anbefalinger. Der er således ikke garanti for at de præcist svarer til udgifterne i Vordingborg Kommune.

Det har vist sig særdeles vanskeligt at foretage en præcis opgørelse af udgifter/merudgifter på en konkret gruppe borgere, men processen med at forsøge at indsamle data har overbevist administrationen om, at fordelingen er rimelig svarende til de forventede merudgifter. Samtidig er fordelingen, at det beregnede budgetbeløb svarer til det statstilskud kommunen modtager pr. integrationsborger. Det bliver således hverken en gevinst eller en udgift for kassebeholdningen - hvis ellers budgetterne overholdes.

Bevillingerne gives kun for 2017, da forventningerne her er rimeligt valide. I sommeren 2017 foretages en kontrolberegning af 2017 på baggrund af de reelle tal, og der beregnes tilskud og tillægsbevillinger for 2018.

Følgende antal indgår i udmøntningen af tilskuddet i 2017.

Aldersgruppe	Antal i 2017
0-5 år	77
6-16 år	135
17-18 år	14
Over 18 år	308

I alt

534

Integrationsborgerne, der er medregnet for 2017 i denne oversigt er primært ankommet i 2015 og 2016. Der er forudsat, at sidste del af 2016 ligner de første 9 måneder af 2016, da dette selvfølgelig ikke kendes endnu.

Forventningerne til 2017 er lidt mere usikre, men der er regnet med 77 nye flygtninge (den udmeldte kvote), samt 62 familiesammenførte borgere, dette tal er skønnet ud fra antallet af familiemedlemmer i hjemlandet der ifølge opgørelserne er i forbindelse med de flygtninge, som er kommet i 2015 og 2016.

De primære merudgifter på de forskellige områder beskrives nedenfor:

- Sundhedspleje: Øget antal hjemmebesøg, øget tids- og tolkeforbrug pr. besøg
- Tandpleje: Øget tids- og tolkeforbrug, flere fyldninger tandudtrækninger mv., aldersbestemmelse af borgere ud fra tandsættet.
- Dagtilbud: Øget tids- og tolkeforbrug, særlige indsatser for det enkelte barn
- Børn og Familie: Øget myndighedsbehandling, sprogpædagog og øget psykologisk bistand.
- Skoler: intensive dansk forløb/kurser, øget støtte til den enkelte elev.
- Arbejdsmarked: Øget tids- og tolkeforbrug, øget administration, støtte og kontakt til integrationsborgere.

EksPLICIT for skoleområdet kan nævnes, at tillægsbevillingen vedr. integrationsborgere tillægges puljen vedr. dansk som andetsprog på 2 mio. kr. og tildeles jf. beslutningen på Børne-, Unge- og Familieudvalgets møde d. 3. november 2015, sag nr. 8. Puljen til dansk som andetsprog vil dermed i 2017 være på 5,1 mio. kr. hvilket er på niveau med 2016.

#### Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2016	2017	2018	2019
Drift	Sundhed		1.334		
Drift	Dagtilbud		424		
Drift	Børn og Familie (Myndighed)		316		
Drift	Børn og Familie (PPR)		319		
Drift	Skoler		3.097		
Drift	Arbejdsmarked (administration)		966		
<b>Finansiering</b>					
Drift	Øget tilskud til integrationsborgere			-6.456	
Kassebeholdning			-6.456	6.456	

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

#### Indstilling

Administrationen indstiller,

- at der gives tillægsbevilling på 1.334.000 kr. til Sundheds- og Psykiatriudvalget i 2017,
- at der gives tillægsbevilling på 4.156.000 kr. til Børne-, Unge- og Familieudvalget i 2017,
- at der gives tillægsbevilling på 966.000 kr. til Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling i 2017,
- at bevillingerne i 2017 finansieres af kassebeholdningen, og
- at der gives en indtægtsbevilling på 6.456.000 kr. i 2018 til statstilskuddet.

#### Beslutning i Sundheds- og Psykiatriudvalget den 01-12-2016

Anbefales godkendt.

<b>Vordingborg Kommune</b> Kommunalbestyrelsen	Dato 21-12-2016	Side 18
---	--------------------	------------

**Beslutning i Børne-, Unge- og Familieudvalget den 06-12-2016**

*Indstillingen anbefales.*

**Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 14-12-2016**

Fraværende: Heino Hahn

*Indstillingen anbefales.*

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-12-2016**

Fraværende: Nina Møhler, Jørn Elo Hansen, Heino Hahn

*Indstillingen tiltrådt.*

## 9. Ansøgning til Udviklings- og markedsføringspuljen - Opera i Vordingborg 2017 og 2018

Sagsnr.: 16/25449 - Område: Strategi og Implementering - Sagsbeh: Martin Kim Nilsson

### Kompetenceudvalg

Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling.

### Lovgrundlag

Retningslinjer for Udviklings- og markedsføringspuljen.

### Sagsfremstilling

Foreningen Opera i Vordingborg fremsender ansøgning til Udviklings- og markedsføringspuljen på 130.000 kroner til gennemførelse af 4 koncerter fordelt med 2 i år 2017 og 2 i år 2018.

Ansøgningen skal ses i forlængelse af tidligere ansøgning som blev behandlet af Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 18. juni 2016. Her bevilgede udvalget 70.000 kr. til gennemførelse af en koncert i 2016.

Tidligere spillede Jyske Opera deres forestillinger i VU hallen, men for flere år tilbage stoppede de med at komme til Vordingborg, fordi adgangsforholdene ikke var gode nok. Man fik et påbud fra arbejdstilsynet. Dengang var det Teaterforeningen Bøgestrømmen, som stod for arrangementerne alene. Da den økonomiske risiko er stor, er der nu etableret en ny organisation. Samtidig har Vordingborg Kommune fået et nyt sted hvor Opera arrangementer kan afholdes – DGI Huset Panteren.

Tanken er ud over koncerten i 2016 som afholdes den 11. november, at afholde to koncerter i 2017 og to i 2018. Til koncerten den 11. november 2016 er der over 530 billetter solgt pr. 1. november 2016.

Efter 2018 skulle foreningen være så stærk, at den selv kan afvikle operaforestillinger uden kommunal økonomisk støtte. Der søges om 130.000 kroner ud af et samlet budget på ca. 900.000 kroner. Tilskuddet som søges fordeles på følgende måde: 70.000 kr. i 2017 og 60.000 kr. i 2018.

Administrationen vurderer at projektet er i tråd med Kommunalbestyrelsens vision 2030 om at skabe en unik eventkultur.

Administrationen gør opmærksom på, at ansøgningen vedrører 2017. Ansøgningsfristen 1. oktober 2016 omhandler aktiviteter og projekter i 2016 og ikke 2017. Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling kan dog vælge at dispensere fra dette, jævnfør retningslinjerne for Udviklings- og markedsføringspuljen.

### Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2016	2017	2018	2019
Drift	Opera i Vordingborg		70	60	
Anlæg					
Afledt drift					
<b>Finansiering</b>					
Drift	Udviklings- og markedsføringspuljen		-70	-60	
Afsat rådighedsbeløb					
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

<b>Vordingborg Kommune</b> Kommunalbestyrelsen	Dato 21-12-2016	Side 20
---	--------------------	------------

### Økonomi

Afdeling for Økonomi og Personale kan oplyse at der for budget 2017 til Udviklings- og markedsføringspuljen, resterer et ikke disponeret beløb på 6.536.133 kr. pr. den 13. oktober 2016.

### Bilag:

1 Åben Ansøgning - vordingborg opera 2017 og 2018 159499/16

### Indstilling

Administrationen indstiller,

at projektet godkendes og

at der bevilges 130.000 kroner fordelt med 70.000 kroner i 2017 samt 60.000 kroner i 2018 finansieret fra Udviklings- og markedsføringspuljen.

### Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 16-11-2016

Fraværende: Thomas Christfort

*Et flertal af udvalget bestående af Knud Larsen, Michael Seiding Larsen, Mikael Smed, Else-Marie Langballe Sørensen, Per Stig Sørensen, Tage Vestergaard og Birgitte Steen Jørgensen er positive over for projektet, men oversender sagen til behandling i Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget, så ansøgningen indgår på lige vilkår med øvrige foreninger*

*Heino Hahn kan ikke tiltræde flertalsindstillingen.*

### Supplerende sagsfremstilling til møde i Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget den 7. december 2016

På baggrund af oversendelse af ansøgning om tilskud til projekt Opera i Vordingborg i 2017 og 2018 kan afdelingen for Kultur og Fritid oplyse, at ansøgningen vurderes til at være inden for de vedtagne puljekriterier.

Desuden er den et eksempel på et godt tværgående samarbejde mellem en kulturel institution og repræsentanter fra det frivillige folkeoplysende foreningsliv.

Såfremt udvalget beslutter at ville tildele midler fra aktivitets- og udviklingspuljen, gør administrationen opmærksom på, at tildelingen vil medføre, at midlerne tildeles både i 2017 og 2018. Den samlede Aktivitets- og udviklingspulje på i alt 1.128.786 kr. vil således blive reduceret med 70.000 kr. i 2017 og 60.000 kr. i 2018.

Der har i de foregående år været tildelt midler i samme størrelsesorden til ansøgte aktiviteter, fx Teaterforeningen Bøgestrømmen, Musikforeningen Cæcilia, Scene 1 i Hårbølle og Galleri 44 Møn.

Administrationen kan på den baggrund anbefale, at midlerne til at afholde to forestillinger af den Jyske Opera i 2017 og to forestillinger i 2018 afholdes af udvalgets aktivitets- og udviklingspulje.

### Indstilling

Administrationen indstiller,

at projektet godkendes,

at kriterierne for aktivitets- og udviklingspuljen overholdes,

at der bevilges i alt 130.000 kr. fordelt med 70.000 kr. i 2017 samt 60.000 kr. i 2018 fra aktivitets- og udviklingspuljen.

<b>Vordingborg Kommune</b> Kommunalbestyrelsen	Dato 21-12-2016	Side 21
---	--------------------	------------

**Beslutning i Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget den 07-12-2016**

*Sagen blev drøftet. Behandlingen blev stoppet, da Brit Skovgaard (A) anvendte standsningsretten, og sagen oversendes til behandling i Kommunalbestyrelsen på førstkommande møde.*

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-12-2016**

Fraværende: Nina Møhler, Jørn Elo Hansen, Heino Hahn

*Borgmesteren fremsatte forslag til afstemning således:*

*"at projektet godkendes"*

*Forslaget blev herefter sendt til afstemning.*

*For stemte 29, samtlige kommunalbestyrelsesmedlemmer.*

*Imod stemte 0.*

*Hverken for eller imod stemte 0.*

*Forslaget herefter tiltrådt.*

*Borgmesteren fremsætter forslag til afstemning således:*

*"at kriterierne for Aktivitets- og Udviklingspuljen overholdes, at der bevilges i alt 130.000 kr. fordelt med 70.000 kr. i 2017 samt 60.000 kr. i 2018 finansieret fra Aktivitets- og Udviklingspuljen"*

*For stemte 15, bestående af Venstre, Konservative og Dansk Folkeparti.*

*Imod stemte 2, Enhedslisten og Helle Mandrup Tønnesen.*

*Hverken for eller imod stemte 12, bestående af Socialdemokratiet, Socialistisk Folkeparti og Radikale Venstre.*

*Forslaget herefter tiltrådt.*

## 10. Affaldsordninger 2018

Sagsnr.: 15/19420 - Område: Byg, Land og Miljø - Sagsbeh: Henrik Schou Sørensen

**Kompetenceudvalg**  
Kommunalbestyrelsen.

**Lovgrundlag**  
Bekendtgørelse nr. 1309 af 18. december 2012 om affald.

**Sagsfremstilling**  
Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om hvilke affaldstyper, og sammenblandinger heraf, der skal indsamles fra husstandene fra 2018.

Teknik- og Miljøudvalget holdt den 8. juni 2016 en temadrøftelse om nye affaldsordninger, hvor rammerne for de nye affaldsordninger blev drøftet. På temamødet blev det bl.a. pointeret, at der ud over ændringerne i de affaldsfraktioner, der indsamles fra husstandene, generelt ønskes så få ændringer i de nuværende servicetilbud som muligt, herunder ugentlig afhentning af restaffald om sommeren. Administrationen har indarbejdet input fra temamødet i forslaget til nye affaldsordninger.

På Kommunalbestyrelsesmødet den 9. oktober 2014 blev kommunens [affaldsplan 2014 – 2018](#) vedtaget. Planen skal bl.a. sikre opnåelse af statens mål om at genanvende 50% af dele af husholdningsaffaldet i 2022, med særligt fokus på øget genanvendelse af de 7 såkaldte fokusmaterialer: papir, pap, metal, plast, træ, bioaffald og glas. Vordingborg Kommune har i dag en genanvendelsesprocent på 36%. Erfaringer har vist, at det vil være svært at nå en højere genanvendelsesprocent, hvis ikke der indføres husstandsindsamling af fokusmaterialerne (træ undtaget).

Grundlæggende for opfyldelse af målene i affaldsplanen er derfor indførelse af nye affaldsordninger, når opgaven med at indsamle affald i kommunen skal i fornyet udbud i 2018. Processen med at gennemføre et udbud på affaldsområdet er lang. Derfor er det allerede nu nødvendigt at beslutte hvilke affaldsordninger, der skal tilbydes fra 2018.

Vordingborg Kommune er forpligtiget til at afsætte og/eller få behandlet alt indsamlet affald hos det fælleskommunale affaldsselskab, AffaldPlus. For at sikre den bedst mulige afsætning og behandling af affaldsfraktionerne er det afgørende, at de 6 ejerkommuner indsamler affaldsfraktioner, der kan tilgå fælles affaldsbehandling og/eller afsættes samlet. Udover at sikre fælles økonomisk fordelagtig behandling og afsætning, vil en fælles overordnet beslutning også muliggøre fælleskommunale initiativer i forhold til den omfattende formidlingsindsats, der er nødvendig for at få de nye affaldsordninger godt implementeret. På den baggrund har administrationerne i de 6 kommuner og AffaldPlus udarbejdet hovedparten af den gældende affaldsplan i fællesskab.

Siden 2014 er affaldsplanens intentioner yderligere kvalificeret, bl.a. gennem forsøg og indhentning af erfaringer fra andre kommuner. Administrationen har arbejdet med muligheder, der tager udgangspunkt i de nuværende affaldsløsninger, og samtidig lever op til målsætningerne i regeringens ressourcestrategi. Administrationen foreslår på den baggrund, at der indføres et indsamlingssystem med følgende 7 materialer i 4 nye affaldsfraktioner hos husstandene:

- Papir og pap
- Glas, metal og plast
- Bioaffald (organisk dagrenovation)
- Restaffald

Papir og pap afsættes direkte til fabrikker, der kan håndtere den pågældende materialesammensætning.

Glas, metal og plast tilføres et sorteringsanlæg, der kan opdele fraktionen i de 3 materialer med en sorteringskvalitet, så materialerne kan afsættes på markedet for genanvendelse. Der er p.t. ikke truffet

beslutning om, hvorvidt sorteringen skal udbydes eller om AffaldPlus selv etablerer anlægget – evt. i samarbejde med andre fælleskommunale selskaber.

Bioaffaldet vil blive forbehandlet på det anlæg, som AffaldPlus allerede har truffet beslutning om at etablere. Det organiske materiale herfra vil blive udnyttet til produktion af biogas, og det afgassede materiale vil efterfølgende blive anvendt som næringsstof og kulstofkilde i landbruget.

Restaffald brændes fortsat på AffaldPlus' forbrændingsanlæg.

Den sidste fokusfraktion, træ, indsamles fortsat på genbrugspladserne.

Det foreslås at de fire fraktioner indsamles i by- og landområder ved brug af to 2-kammerbeholdere som tømmes med forskellige frekvenser baseret på husstandens affaldsproduktion. Oversigtsskema over de forskellige ordninger og tilvalgsmuligheder er vedlagt som bilag 1 (Affaldsordninger 2018 – Oversigt).

I nogle sommerhusområder kan der være særlige udfordringer med adgangsveje, der nødvendiggør alternative løsninger. Den nuværende renovatør har gennemført kommunens sommerhusområder med den størrelse 3-akslede skraldebil, som et 2-kammer system forudsætter. Tilbage melding er, at tømning i 2-kammer-system kan lade sig gøre i langt de fleste områder, hvor det kun er beskæring der er problemet. På den baggrund foreslås det, at sommerhusområderne får samme system som øvrige en-familie boliger, dog således at administrationen, i dialog med de enkelte grundejerforeninger, kan dispensere i områder hvor tømning i 2-kammer system ikke kan lade sig gøre. I disse områder vil det være grundejerforeningens opgave at finde egnede lokaliteter til at placere fælles materiel til opsamling af affaldsfraktionerne.

Samlede bebyggelser/etagebebyggelser med fællesrenovation følger i princippet samme opdeling af fraktionerne. Beholderstørrelser og system afhænger af bebyggelsens størrelse og behov.

Samlet set opfylder forslaget til indsamling af nye affaldsfraktioner de grundlæggende mål på affaldsområdet, herunder:

- At opfylde de statslige mål om 50% genanvendelse
- At gøre det "nemt at gøre det rigtigt" for borgerne
- At sikre fælles grundlag for behandling og afsætning
- At indføre et velafprøvet og økonomisk fordelagtigt indsamlingssystem.

Det vurderes, at indførelse af de 4 nye fraktioner vil medføre en ekstraomkostning på ca. 100 kr. pr. boligenhed om året i forhold til det nuværende omkostningsniveau. Omkostningsniveauet er beregnet i forhold til hvad det ville koste at videreføre de nuværende ordninger med husstandsindsamling af dagrenovation og papiraffald. Se mere om valg af indsamlingsordning og de økonomiske vurderinger i bilag 2 "Valg af indsamlingsordning – baggrund og forudsætning", der er udarbejdet i AffaldPlus samarbejdet.

Der er afsat 19,9 mio. kr. til indkøb af nye affaldsbeholdere og 1 mio. kr. til information i 2018. Der er på nuværende tidspunkt opsparet 14,7 mio. kr. på affaldsområdet. Yderligere 2,5 mio. kr. er afsat i budgettet for 2017 og i overslagsårene 2018, 2019 og 2020 til indkøb af beholdere og implementering af affaldssystemet. Det skal bemærkes, at de nuværende beholdere er afskrevet og hovedparten af beholderne er nedslidte. Beholderne vil derfor blive udskiftet uanset indførelse af nye affaldsordninger.

Den nuværende indsamling af glas og flasker i kuber vil ved indførelse af nye affaldsordninger blive overflødig. Ordningen foreslås derfor nedlagt i 2018 og den nuværende kontrakt opsiges ved opstarten af de nye affaldsordninger. De lokale Lions klubber administrerer i samarbejde med lokale foreninger den nuværende ordning. Lions foretager opsyn og renhold ved kuberne og styrer kontrakten med indsamler. Lions bemærkninger til sagen er vedlagt i bilag 3.



De øvrige ejerkommuner i AffaldPlus behandler i disse måneder ligeledes udformningen af nye affaldsordninger med forventet indførelse i 2018. Dog undtagen Ringsted Kommune, der afvikler forsøg og først forventer at indføre nye ordninger i 2020. Slagelse Kommune har allerede besluttet at indsamle de 4 affaldsfraktioner, og de foreløbige meldinger fra temamøder og lign. i de øvrige ejerkommuners fagudvalg tyder på, at der generelt er stor opbakning til husstandsindsamling af de foreslåede affaldsfraktioner.

Administrationen holdt den 16. juni 2016 et fællesmøde med interesserede lokalråd, hvor planerne for nye affaldsordninger og baggrunden herfor blev fremlagt. Der var generelt opbakning til indførelse af det nye system og gode konstruktive drøftelser. Input fra mødet er indarbejdet i administrationens forslag til ordninger.

Forslag til revideret tidsplan for indførelse af nye affaldsordninger er vedlagt som bilag 4. I tidsplanen vedtaget på Teknik- og Miljøudvalgets møde den 2. marts 2016, fremgår det, at ordningerne forventes at træde i kraft pr. 1. april 2018. Administrationen foreslår, at opstarten udskydes til 1. oktober 2018. Herved sikres den mest rolige start på ordningerne, hvor sommerhusene kun skal tømmes 1 gang/mdr. og der ikke er tømning hver uge af alle beholdere. De nye ordninger kan således implementeres i den mest rolige tid på året.

På temadrøftelsen med Teknik- og Miljøudvalget den 8. juni 2016 blev der også drøftet farver og design på affaldsbeholdere, funktionalitet på låg og behovet for bioaffaldsspand til køkkenet. Disse spørgsmål vil der først blive taget stilling til i forbindelse med udbuddet af beholderindkøb i foråret 2017. Ordning for indsamling af storskrald vil ligeledes blive behandlet i en særskilt sag, inden affaldsordningerne sendes i udbud.

Regeringen fremlagde den 15. september 2016 en samlet forsyningsstrategi. I strategien foreslår regeringen blandt andet at rammevilkårene for kommunernes affaldshåndtering ændres således at behandling og til dels også indsamling af affaldet liberaliseres yderligere. F.eks. foreslås det at kommunens brændbare affald sendes i udbud, og at der indføres forbud mod etablering af kommunale genanvendelses anlæg. Gennemførelse af de nye affaldsordninger, herunder både indsamling og behandling, er derfor med forbehold for at kommende rammevilkår kan udfordre de økonomiske og behandlingstekniske forudsætninger, der er grundlaget for administrationens forslag til nye affaldsordninger. Det er administrationens forventning, at de fremtidige rammevilkår vil være afklaret inden ordningerne skal udbydes i 2017.

#### Bilag:

1	Åben	Affaldsordninger 2018 - Oversigt	128590/16
2	Åben	Valg af indsamlingsordninger - baggrund og forudsætninger	144808/16
3	Åben	Bemærkninger fra Lions	144820/16
4	Åben	Tidsplan for affaldsordninger 2018	143355/16
5	Åben	Indsamling af glas og flasker fra 2018	161813/16

#### Indstilling

Administrationen indstiller,

- at nye affaldsordninger indføres som de fremgår af bilag 1 "affaldsordninger 2018 - oversigt",
- at kontrakten med Lions om indsamling af glas og flasker fra kuber opsiges med virkning fra 1. oktober 2018, og
- at revideret tidsplan for indførelse af nye affaldsordninger vedtages.

#### Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 02-11-2016

Fraværende: Peter E. Jonassen

*Udvalget ønsker, at administrationen tager en dialog med Lions og undersøger mulighed for, at den eksisterende ordning med Lions kan fortsætte parallelt med den nye ordning.*

<b>Vordingborg Kommune</b> Kommunalbestyrelsen	Dato 21-12-2016	Side 25
---	--------------------	------------

*Anbefales.*

**Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 16-11-2016**

Fraværende: Thomas Christfort

*Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget anbefales.*

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-11-2016**

Fraværende: Asger Diness Andersen, Thomas Christfort

*Notat af 20. november 2016 vedr. indsamling af glas og flasker fra 2018 var udsendt pr. mail den 21. november 2016.*

*Et flertal bestående af Venstre, Dansk Folkeparti og Konservative kunne ikke tiltræde indstillingen, men vedtog at sende sagen tilbage til fornyet behandling i Teknik- og Miljøudvalget.*

*Et mindretal bestående af Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Socialdemokratiet, Enhedsliste og Helle Mandrup Tønnesen ønskede at behandle sagen på mødet.*

**Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 07-12-2016**

Fraværende: Bo Manderup

*Udvalget anbefaler endvidere, at den nuværende kontrakt med Lions opsiges pr. 1. oktober 2018, og at administrationen undersøger om Lions vil være interesseret i at indgå en aftale om pasning af kubepladser i en udgiftsneutral ordning for Vordingborg Kommune som beskrevet i sagens bilag 5 "Indsamling af glas og flasker fra 2018".*

*Indstillingen anbefales.*

**Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 14-12-2016**

Fraværende: Heino Hahn

*Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalgets møde den 7/12 2016 anbefales.*

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-12-2016**

Fraværende: Nina Møhler, Jørn Elo Hansen, Heino Hahn

*Indstillingen tiltrådt.*

## 11. Lokalplanforslag og kommuneplantillæg for udvidelse af Vordingborg Havn på Masnedø

Sagsnr.: 16/3311 - Område: Plan og By - Sagsbeh: Dorit Christina Mahler Jensen

**Kompetenceudvalg**  
Kommunalbestyrelsen.

**Lovgrundlag**  
Planloven.

### Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget besluttede i marts 2016, på baggrund af en ansøgning fra Vordingborg Havn, at igangsætte kommuneplanlægning og lokalplanlægning for udvidelse af erhvervshavnen på Masnedø. Det besluttedes endvidere at planerne skulle muliggøre etablering af virksomheden Biofuels Vordingborg A/S.

Havneudvidelsen forudsætter også en VVM-redegørelse og VVM-tilladelse.

Der har i perioden den 27. april – 18. maj 2016 været afholdt idéfase. Som et væsentligt input i idéfasen indkom en alternativ plan for havneudvidelsen. Den alternative udvidelsesplan er bearbejdet af det rådgivende ingeniørfirma A1 Consult A/S for Grundejerforeningen Klitroseparken på Ore. Hovedparten af de modtagne høringssvar støttede denne plan. I det alternative forslag sker udbygningen af havneareal i sydvestlig forlængelse af havnens nuværende vestvendte kystafgrænsning. Med den placering vil havneudvidelsen være mindre synlig set fra Ore, end havnens udvidelsesprojekt mod nordvest.

Vordingborg Havn kom i juni med en udtalelse til det alternative havneudvidelsesprojekt og de konklusioner, der anføres i materialet fra A1 Consult A/S. Havneadministrationen kan ikke støtte op om det alternative projekt som anføres både vil reducere havnens udviklingsmuligheder som regional havn og samtidigt besværliggøre den daglige manøvrering i havnebassinene. I møde den 8. juni 2016 blev Teknik- og Miljøudvalget præsenteret for såvel de indkomne høringssvar og Vordingborg Havns udtalelse vedr. det alternative projekt.

Teknik- og Miljøudvalget besluttede at den alternative udvidelsesplan medtages i planprocessen sammen med det oprindelige hovedforslag, herunder at det over for Trafikstyrelsen anbefales, at det alternative forslag også indarbejdes i VVM-redegørelsen. Det besluttedes endvidere at udtalelsen fra Vordingborg Havn skulle forelægges grundejerforeningen Klitroseparken med mulighed for at komme med bemærkninger. Dette med henblik på en politisk stillingtagen til, i hvilket omfang det alternative forslag skal indarbejdes i lokalplanforslag og forslag til kommuneplantillæg.

Den alternative udvidelsesplan vil blive behandlet som et alternativ i VVM-redegørelsen for Vordingborg Havns havneudvidelsesprojekt, den vil herved blive undersøgt nærmere inden for forskellige parametre som f.eks. funktionalitet. Det er et krav i VVM-lovgivningen at der belyses et alternativt forslag.

I løbet af sommeren blev de to havneudvidelsesprojekter vurderet nærmere. Vurderinger viste, at der er en væsentlig meromkostning ved gennemførsel af den alternative udvidelsesplan. Det er øgede omkostninger til uddybninger samt udgift til flytning af et sø-kabel, der er afgørende for merprisen. Uddybningsmængderne er stort set de samme ved de to forslag medmindre det alternative forslag suppleres med et nordligt svajeareal, hvilket måske vil være nødvendigt. Ved det alternative projekt er der behov for at klappning af uddybningsmaterialet foregår længere væk end ved havnens udvidelsesforslag. I havnens forslag vil klappning foregå på den såkaldte Kogrund, der er den nærmeste klappingsplads. Kogrunten ligger helt eller delvist hvor det alternative forslag skal have sejlrrende. Klappningen længere væk giver en merpris ved det alternative forslag. Merprisen anføres i konklusionen i en notat udfærdiget af A1Consult som værende 25 til 45 mio. kr. henholdsvis uden og med nordlig svajecirkel. Hertil kommer en merudgift ved det alternative forslag til flytning af et søkabel, som ligger i vejen for det alternative forslags sejlrrende. Udgiften til flytning af sø-kabel anføres af

havnen at være 27 mio kr som oplyst af Energinet. A1 Consult A/S forventer at flytning af sø-kablet vil kunne gøres billigere end de 27 mio kr.

Teknik- og Miljøudvalget blev i møde den 7. september 2016 præsenteret for disse vurderinger og sammenligninger af projekterne. Et flertal af Teknik- og Miljøudvalget besluttede i mødet, at det alternative forslag medtages i udarbejdelse af kommuneplantillæg og lokalplan. (Per Stig Sørensen ønskede ikke at det alternative projekt blev medtaget)

Administrationen har valgt at efterkomme udvalgets beslutning ved at udarbejde et lokalplanforslag med tilhørende kommuneplantillæg for hvert af projekterne. Begge plansættene kan vedtages og sendes i offentlig høring, men kun den ene lokalplan med tilhørende kommuneplantillæg kan vedtages endeligt efter høringen.

Politisk har man også mulighed for, kun at sende et af forslagene i høring.

Der fremlægges således

- et forslag til lokalplan nr. H17.01.03 med tilhørende kommuneplantillæg nr. 24 der muliggør det projekt, som Vordingborg Havn har søgt om og ønsker at gennemføre, og
- et forslag til lokalplan nr. H17.01.04 med tilhørende kommuneplantillæg nr. 25 der muliggør det alternative projekt, som kom ind i idéfasen fra en gruppe borgere.

Begge lokalplanforslag med tilhørende kommuneplantillæg ses som bilag. Med baggrund i den beskrevne økonomiske meromkostning ved det alternative udvidelsesprojekt, anbefales det at kun plansættet for havnens ansøgte udvidelsesprojekt sendes i offentlig høring.

Den igangværende VVM-proces er igangsat af Vordingborg Havn med henblik på at muliggøre deres projekt. Realisering af det alternative projekt vil forudsætte at der igangsættes og gennemføres en VVM-proces for dette projekt.

VVM-redegørelsen for Vordingborg Havns projekt forventes i høring fra den 24. januar 2017 og 8 uger frem. Hovedparten af høringsperioden vil være sammenfaldende med den offentlige høring af lokalplanforslag og kommuneplantillæg. Administrationen anbefaler, at der holdes en borgermøde i løbet af høringsperioden, og at borgermødet så vidt muligt både kommer til at omhandle de kommunale planforslag og VVM-en for havneudvidelsen.

Lokalplanforslagene og forslagene til kommuneplantillæg er jævnfør miljøvurderingslovgivningen automatisk omfattet af kravet om miljøvurdering, da planerne har en omfattende karakter og da havne af den type og størrelse altid skal miljøvurderes i henhold til lovens bilag 3, ligesom også bioraffinaderi er omfattet af lovens bilag 3. Miljøvurderingerne er indarbejdet i slutningen af hvert af plandokumenterne.

I lokalplanerne findes visualiseringer af havneudvidelsesprojekterne. For havnens udvidelsesprojekt er der udarbejdet en supplerende visualisering, der ses som bilag. Denne visualisering viser henholdsvis den fulde udbygning, og udbygning uden den sidste etape (etape 5 svarende delområde 1 i lokalplanen).

Som bilag er også vedlagt Vordingborg Havns kommentarer til Kommunalbestyrelsen fra 11. november 2016.

#### Bilag:

1	Åben Forslag til kommuneplantillæg nr. 24	173600/16
2	Åben Forslag til lokalplan nr. H17.01.03 Havneudvidelse på Masnedø	174649/16
3	Åben Forslag til kommuneplantillæg nr. 25	173599/16
4	Åben Forslag til lokalplan nr. H17.01.04 Havneudvidelse på Masnedø	174651/16
5	Åben Supplerende visualisering af havnens projekt uden etape 5	173595/16
6	Åben Vordingborg Havns kommentarer til kommunalbestyrelsen fra november 2016	174539/16

#### Indstilling

Administrationen indstiller,

<b>Vordingborg Kommune</b> Kommunalbestyrelsen	Dato 21-12-2016	Side 28
---	--------------------	------------

- at plansættet for Vordingborg Havns udvidelsesprojekt, Lokalplanforslag nr. H17.01.03 Havneudvidelse på Masnedø og tilhørende forslag til kommuneplantillæg nr. 24, vedtages til udsendelse i offentlig høring fra den 6. januar til den 3. marts 2017. (Det ansøgte projekt),
- at planforslagene miljøvurderes og
- at der inviteres til borgermøde i høringsperioden så vidt muligt som et fælles borgermøde for lokalplan, kommuneplantillæg og VVM-redegørelse.

**Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 07-12-2016**

Fraværende: Bo Manderup

*Anbefales.*

**Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 14-12-2016**

Fraværende: Heino Hahn

*Indstillingen anbefales.*

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-12-2016**

Fraværende: Nina Møhler, Jørn Elo Hansen, Heino Hahn

*Indstillingen tiltrådt.*

## 12. Resultat af undersøgelse om Banedanmarks projekt har indflydelse på statikken i Viadukten ved Orevej

Sagsnr.: 13/339 - Område: Trafik, Park og Havne - Sagsbeh: Knud Steen Jørgensen

**Kompetenceudvalg**  
Kommunalbestyrelsen.

### Sagsfremstilling

Da sagen sidste gang var på kommunalbestyrelsesmøde den 25. februar 2016 blev det oplyst, at kommunen ville forsøge at anke Banedanmarks afvisning af, at de skulle finansiere en ombygning af Viadukten ved Orevej.

Det har vist sig, at sagen ikke kunne ankes, men der blev indgået en aftale med Banedanmark om, at en uvildig 3. part skulle se på sagen.

Vordingborg Kommune mente, at bygningen af den nye jernbanebro over Orevej ville få indflydelse på statikken (bæreevne) i den gamle Viadukt over Orevej.

Det uvildige firma, ES-Consult A/S, har set på sagen og konkluderet, at Banedanmarks byggeri ikke har nogen indflydelse på den nuværende vejbro's konstruktion. Notatet er vedlagt sagen som bilag.

Den uvildige undersøgelse har ikke standset processen med at projekttere en ny bro over Orevej således, at den fremtidige frihøjde kommer til at overholde vejreglerne om 4,2 meter ved nybyggeri. Efter Banedanmarks licitation bliver Vordingborg Kommunes medfinansiering således 5,6 mio. kr., som er inden for det afsatte budget.

### Bilag:

1 Åben Note fra 3. parts undersøgelse om etablering af ekstra spor over Orebyvej 170939/16

### Indstilling

Administrationen indstiller,

at notatet fra den uvildige undersøgelse tages til efterretning.

### Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 07-12-2016

Fraværende: Nina Møhler, Bo Manderup

*Taget til orientering.*

*Anbefales.*

### Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 14-12-2016

Fraværende: Heino Hahn

*Orienteringen taget til efterretning.*

### Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-12-2016

Fraværende: Nina Møhler, Jørn Elo Hansen, Heino Hahn

*Orienteringen taget til efterretning.*

## 13. Forslag til Psykiatri- og Handicappolitiken

Sagsnr.: 16/26569 - Område: Psykiatri og Handicap - Sagsbeh: Jasmina Diness Mikkelsen

**Kompetenceudvalg**  
Kommunalbestyrelsen

**Lovgrundlag**  
Lov om kommunernes styrelse

**Sagsfremstilling**  
Sundheds- og Psykiatriudvalget har på deres møde d. 1. december 2016 besluttet, at anbefale Forslaget til den nye Psykiatri og handicappolitik.

Udvalget havde følgende ønsker til ændringer:

Som effektmål ønsker udvalget, at overgangen fra barn til ung til voksen foregår i samarbejde med den unge og dennes pårørende.

I visionen skal der ikke henvises til dansk handicappolitik grundprincipper. De skal fremgå som link.

I afsnittet under visionen slettes formuleringen "samlede behov for støtte".

I andet afsnit under politiske målsætninger slettes "på egne præmisser".

De ønskede ændringer er indarbejdet i forslaget.

Forslaget har forinden være i høring hos relevante høringsparter.

Der er afgivet høringssvar fra:

- Danske Handicaporganisationer Vordingborg (DHV)
- Landsforeningen LEV
- Handicaprådet.

Høringssvarene indeholdt alle tre en kritik af forslaget.

Kritikken går bl.a. på, at forslaget ikke tager højde for, at mennesker med psykisk og fysisk funktionsnedsættelse er ligeså forskellige i forhold til alder, baggrund, livssyn, ressourcer, ønsker og behov, som alle andre og har derfor forslag til ændringer til afsnittet om visionen.

I vedlagte forslag, er disse ændringer delvist indarbejdet.

Der er også en generel kritik af, at den nuværende handicappolitik erstattes af denne politik, da den er mere snæver, hvor fokusområder som Tilgængelighed, Medborgerskab, Børn, unge og familie, Uddannelse, Hjælpe midler og bolig ikke er med. Der sættes derfor spørgsmålstegn ved nødvendigheden af, at erstatte den nuværende politik men en ny politik.

Politikken erstatter de tidligere politikker på området og er en del af kommunalbestyrelsen beslutning om reduktion af Vordingborg Kommunes politikker.

Kommunalbestyrelsen ønsker 12 nye sammenhængende politikker med samme form, og man i den forbindelse ønsker en ny/ændret Psykiatri- og handicappolitik. Politikkerne for Børn, unge og familie, uddannelse mm, vil også omfatte borgere med funktionsnedsættelser og tilgængelighed.

Høringssvarene samt det endelige forslag til en ny politik er vedlagt som bilag.

**Bilag:**

1	Åben	Psykiatri og Handicappolitik	179744/16
2	Åben	Handicapråd Høringssvar. Forslag til Psykiatri og Handicappolitik.docx	166611/16
3	Åben	LEV Faxe-Vordingborg-Stevns. Høringssvar forslag til Psykiatri og Handicappolitik.docx	166205/16
4	Åben	DH-V Brev om forslag til psykiatri- og handicappolitik 2.docx	166204/16

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at forslag til Psykiatri og handicappolitik godkendes.

### **Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 14-12-2016**

Fraværende: Heino Hahn

*Indstillingen anbefales.*

*Else-Marie Langballe Sørensen forbeholder sig sin stillingtagen til sagens behandling i Kommunalbestyrelsen.*

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-12-2016**

Fraværende: Nina Møhler, Jørn Elo Hansen, Heino Hahn

*Indstillingen tiltrådt.*



## 14. Leverandørkontrakt 2017 - 2018

Sagsnr.: 13/18856 - Område: Pleje og Omsorg - Sagsbeh: Susanne Johansen

**Kompetenceudvalg**  
Kommunalbestyrelsen.

**Lovgrundlag**  
Serviceloven § 91.

### Sagsfremstilling

Vordingborg Kommune har valgt godkendelsesmodellen. Som følge af lovgivning om frit valg kan modtagere af madservice, praktisk hjælp og personlig pleje vælge mellem forskellige leverandører af hjælpen. Krav til leverandører fremgår af Vordingborg Kommunes hjemmeside. Her er de forskellige leverandører også registreret. <http://www.vordingborg.dk/erhverv/udbud-og-indkoeb/fritvalgsordningen/>

Socialudvalget gennemgår en gang årligt de krav Vordingborg Kommune stiller til udbydere, og Kommunalbestyrelsen godkender de reviderede leverandørkontrakter efter høring i Seniorrådet og i Handicaprådet.

Udvalget har de sidste år prioriteret, at der arbejdes hen imod at private og offentlige udbydere har sammenlignelige vilkår i aktiviteter og økonomi, f.eks. IT, elever og dokumentation.

Der er bl.a. krav om at leverandører der udfører personlig pleje, godkendes som praktiksted for uddannelse af elever og senest efter et år som kommunal leverandør i Vordingborg Kommune at uddanne elever. Der har i 2016 været 1 elev i praktik hos en privat leverandør af personlig pleje.

Vordingborg Kommune har beskrevet de krav en leverandør skal leve op til, for at kunne varetage uddannelsesforpligtelsen. Kravene er beskrevet i et bilag til kontrakt for leverandører af personlig pleje. Det fremgår ligeledes af leverandørkontrakten i hvilket omfang elever forventes uddannet set i forhold til andelen af opgaver leverandøren varetager i kommunen. Elever kan derfor forvente at være i praktik i flere kommuner, såfremt leverandøren er godkendt i flere kommuner.

Administrationen har bemyndigelse til at indgå og ophæve sædvanlige leverandørkontrakter. Nye private leverandører kan godkendes to gange årligt.

4 private leverandører var i 2015 godkendt som private leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp. Fem leverandører var godkendt til praktisk hjælp, én til madservice, to til tøjvask og seks til vareudbringning.

De fortsatte alle i 2016 og nye leverandører har ikke søgt godkendelse i 2016.

Der er foretaget ændringer i leverandørkontrakterne med ændring af årstallet. Hertil kommer en ændring markeret med *kursiv* i punkt 11.3 Kontrol:

"Vordingborg Kommune, Afdelingen for Pleje og omsorg foretager kontrol af ydelsesleveringen ved revisitation eller borgerhenvendelser. Derudover kan Afdeling for Pleje og Omsorg foretage stikprøvekontrol. Stikprøvekontrol foretages som minimum en gang årligt ved Vordingborg Kommunes uanmeldte tilsyn på Frit Valgs området. Ved tilsynet vurderer kommunen det sundhedsfaglige/ kompetencemæssige niveau, leverance, tilfredshed, afregning og egenkontrol m.v.

*Ligeledes vurderes om håndtering af arbejdstidsregler overholder gældende aftaler, hvorfor private leverandører, der leverer personlig pleje, i forbindelse med kommunens uanmeldte tilsyn, skal tilsende kørelister, vagtplaner og lønsedler for de seneste tre måneder.*

Afdelingen for Pleje og omsorg har desuden til enhver tid ret til på eget initiativ at kontrollere ydelsesleveringen til borgere i kommunen, eksempelvis som følge af uregelmæssigheder, ved indberetninger eller informationer fra pårørende, personale og andre samarbejdspartnere.

<b>Vordingborg Kommune</b> Kommunalbestyrelsen	Dato 21-12-2016	Side 33
---	--------------------	------------

Afdelingen for Pleje og omsorg skal med kopi af besøgsrapporter mm, orienteres om arbejdstilsynets og lignende instansers kontrol.”

De vedhæftede kvalitetsstandarder skal der ikke tages stilling til, men de er en del af kontraktmaterialet og er derfor vedhæftet.

**Bilag:**

1	Åben	2017-2018 Leverandørkontrakt om personlig pleje og praktisk hjælp _94983-15_v3 - 2015 - 16 leverandørkontrakt om personlig pleje og praktisk hjælp	147461/16
2	Åben	2017 - 18 Leverandørkrav personlig pleje	147510/16
3	Åben	2017-18 Leverandørkrav praktisk hjælp	147506/16
4	Åben	Serviceinformation 2016 - 2017 vedrørende sygepleje	159198/16
5	Åben	Serviceinformation 2016 - 2017 vedrørende praktisk hjælp til voksne og rehabiliteringsforløb	159196/16
6	Åben	Serviceinformation 2016 - 2017 vedrørende personlig hjælp og pleje og rehabiliteringsforløb	159193/16
7	Åben	Serviceformation 2016 - 2017 vedrørende genbrugshjælpemidler boligindretning og tilskud til handicapbil	159192/16
8	Åben	Kvalitetsstandard 2016 - 2017 vedrørende sygepleje	159190/16
9	Åben	Kvalitetsstandarder 2016-2017 vedrørende genbrugshjælpemidler biler og boligindretning	159187/16
10	Åben	Kvalitetsstandarder 2016 - 2017 vedrørende § 97	159185/16
11	Åben	Kvalitetsstandard 2016 - 2017 vedrørende ældre- og plejeboliger	159184/16
12	Åben	Kvalitetsstandard 2016 - 2017 vedrørende vareudbringning til voksne	159180/16
13	Åben	Kvalitetsstandard 2016 - 2017 vedrørende Tage imod besøg	159178/16
14	Åben	Kvalitetsstandard 2016 - 2017 vedrørende rehabiliteringsforløb ved personlig pleje og praktisk hjælp	159177/16
15	Åben	Kvalitetsstandard 2016 - 2017 vedrørende praktisk hjælp til voksne	159176/16
16	Åben	Kvalitetsstandard 2016 - 2017 vedrørende personlig hjælp og pleje til voksne	159175/16
17	Åben	Kvalitetsstandard 2016 - 2017 vedrørende ophold på akutstue	159174/16
18	Åben	Kvalitetsstandard 2016 - 2017 vedrørende omsorgstandpleje til voksne	159172/16
19	Åben	Kvalitetsstandard 2016 - 2017 vedrørende midlertidigt ophold til voksne	159167/16
20	Åben	Kvalitetsstandard 2016 - 2017 vedrørende madservice til voksne	159166/16
21	Åben	Kvalitetsstandard 2016 - 2017 vedrørende forebyggende hjemmebesøg	159165/16
22	Åben	Kvalitetsstandard 2016 - 2017 vedrørende aktivitetscentre	159164/16
23	Åben	Kvalitetsstandard 2016 - 2017 vedrørende afløsning i hjemmet til voksne	159163/16
24	Åben	Kvalitetsstandard 2016 - 2017 vedrørende § 96	159162/16
25	Åben	Kvalitetsstandard 2016 - 2017 vedrørende § 95	159161/16
26	Åben	Handicapråd Høringssvar Leverandørkontrakter Personlig pleje og praktisk bistand 2017-18.docx	170819/16
27	Åben	Høringssvar leverandørkontrakter 2017-2018.docx	170818/16

**Indstilling**

Administrationen indstiller,

at leverandørkontrakter 2017-2018 drøftes og fremsendes til høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

**Beslutning i Socialudvalget den 01-11-2016**

*Anbefales godkendt.*

**Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 16-11-2016**

Fraværende: Thomas Christfort

*Indstillingen anbefales.*

### **Supplerende sagsfremstilling**

Da fristen for høringssvar først var fastsat til den 18. november, var sagen ved en fejl optaget på Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udviklings dagsorden den 16. november, hvorfor sagen genforelægges på mødet den 14. december med de modtagne høringssvar fra Handicaprådet og Seniorrådet.

Leverandørkontrakt 2017 – 2018 har været i høring i Handicaprådet og Seniorrådet med høringsfrist den 18. november 2016.

### **Høringssvar fra Handicaprådet:**

#### **Høringssvar leverandørkontrakter 2017-18**

Handicaprådet har med tilfredshed noteret, de tilføjelser og opstramninger der er foretaget i afsnittet vedr. kontrol af leverandørens ydelse i forbindelse med det årlige uanmeldte tilsyn.

Handicaprådet anbefaler, at de pårørendes udtalelser inddrages i konceptet for det årlige uanmeldte tilsyn.

Handicaprådet har noteret, at Kommunen undersøger brugernes tilfredshed med leverandører af personlig hjælp og praktisk bistand ved årlige undersøgelser af brugernes oplevelse af kvaliteten af de leverede ydelser.

Handicaprådet anbefaler, at de pårørendes udtalelser også inddrages i

Brugertilfredshedsundersøgelser, da pårørende bør forstås som væsentlig samarbejdspartner både for visitationen, leverandører og plejepersonale, særligt hvor der er kognitive funktionsnedsættelser.

### **Høringssvar fra Seniorrådet:**

#### **Høringssvar leverandørkontrakter 2017-18**

Seniorrådet har med tilfredshed noteret, de tilføjelser og opstramninger der er foretaget i afsnittet vedr. kontrol af leverandørens ydelse i forbindelse med det årlige uanmeldte tilsyn.

Seniorrådet følger området nøje.

Administrationen bemærker at de pårørendes udtalelser inddrages i det omfang at der foreligger notat i omsorgsjournalen eller der er pårørende tilstede ved det uanmeldte tilsyn.

Der vil ved brugerundersøgelse være opmærksomhed å at inddrage de pårørendes mening i muligt omfang. Brugerundersøgelser afvikles i 2017.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at Leverandørkontrakt 2017 – 2018 godkendes og fremsendes til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning i Socialudvalget den 28-11-2016**

*Anbefales.*

### **Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 14-12-2016**

Fraværende: Heino Hahn

*Indstillingen anbefales.*

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-12-2016**

Fraværende: Nina Møhler, Jørn Elo Hansen, Heino Hahn

*Indstillingen tiltrådt.*

## 15. Beskæftigelsesplan 2017. Strategi for beskæftigelsesindsatsen 2017-20

Sagsnr.: 16/1563 - Område: Afdeling for Borger og Arbejdsmarked - Sagsbeh: Orla Skrubbeltang

**Kompetenceudvalg**  
Kommunalbestyrelsen.

**Lovgrundlag**  
Lov om organisering af beskæftigelsesindsatsen m.v.

**Sagsfremstilling**  
Kommunalbestyrelsen har ansvaret for beskæftigelsesindsatsen. Kommunalbestyrelsen skal hvert år inden udgangen af året godkende en beskæftigelsesplan for det kommende års indsats.

Kommunalbestyrelsen har på sit møde den 24. november 2016 godkendt en erhvervs- og arbejdsmarkedspolitik, som lægger de overordnede rammer for beskæftigelsesindsatsen. Politikken sætter herved rammerne for prioriteringen af indsatsen og fastlægger de langsigtede mål herfor.

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget har besluttet, at den årlige beskæftigelsesplan skal indgå i en flerårig strategi for beskæftigelsesindsatsen med handleplaner og måltal for det kommende år. Herefter vil den årlige drøftelse af beskæftigelsesplanen have form af justeringer af handleplanerne og fastsættelse af kvantitative måltal for det kommende års indsats.

Jobcenterets udkast til beskæftigelsesplan 2017 og strategi for indsatsen i 2017-20 er vedlagt som bilag.

Jobcenterets udkast til strategi og beskæftigelsesplan blev drøftet på et møde i Arbejdsmarkedsforum i starten af november 2016. Referat af denne drøftelse er vedlagt som bilag. Medlemmerne af Arbejdsmarkedsforum har efterfølgende haft mulighed for at komme med skriftlige bemærkninger til udkastet.

Udkastet er ligeledes drøftet med Handicaprådet. Høringssvar fra Handicaprådet er vedlagt som bilag.

Endelig er udkastet sendt til høring i Integrationsrådet. Integrationsrådet har ingen bemærkninger til beskæftigelsesplanen.

Jobcenteret har på baggrund af høringssvar foretaget justeringer i udkastet til beskæftigelsesplan 2017. Der bliver i planen opstillet 6 fokuspunkter for beskæftigelsesindsatsen i 2017 og de kommende år:

- En tidlig og aktiv indsats
- Uddannelsesindsats i forhold til unge under 30 år
- En aktiv virksomhedsindsats
- Udviklingen af indsatsen for langvarigt forsørgede
- Udvikling af indsatsen for flygtninge
- Muligheder ved anlæg af ny Storstrømsbro

Jobcenteret har udarbejdelse af udkastet inddraget dels beskæftigelsesministeren vejledende beskæftigelsespolitiske målsætninger for 2017. Endvidere er inddraget anbefalinger til indsatsen, som Det Regionale Arbejdsmarkedsråd (RAR) for Sjælland er kommet med.

Beskæftigelsesministeren udmeldte i juni 2016 de vejledende mål for indsatsen i det kommende år. Ministerens mål er vedlagt som bilag.

<b>Vordingborg Kommune</b> Kommunalbestyrelsen	Dato 21-12-2016	Side 36
---	--------------------	------------

RAR-Sjælland har i forlængelse af en beskæftigelsespolitiske konference i maj udarbejdet "5 opmærksomhedspunkter", som RAR vurderer er vigtige at have fokus på ved tilrettelæggelse og prioritering af indsatsen. RARs anbefalinger er vedlagt som bilag.

**Bilag:**

1	Åben	Udkast til strategi og beskæftigelsesplan 2017.docx	175296/16
2	Åben	Arbejdsmarkedsforum - referat af drøftelse 021116	156212/16
3	Åben	Handicaprådet - høringssvar.docx	175229/16
4	Åben	Udmelding af minister mål 2017.pdf	93185/16
5	Åben	Notat - Beskæftigelsespolitiske mål for 2017.pdf	93183/16
6	Åben	RAR - 5 opmærksomhedspunkter.pdf	72211/16

**Indstilling**

Administrationen indstiller,

at beskæftigelsesplan 2017 og strategi for beskæftigelsesindsatsen i 2017-20 godkendes.

**Beslutning i Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget den 07-12-2016**

*Anbefales godkendt med korrektur og redaktionelle ændringer.*

**Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 14-12-2016**

Fraværende: Heino Hahn

*Indstillingen anbefales.*

*Else-Marie Langballe Sørensen forbeholder sig sin stillingtagen til sagens behandling i Kommunalbestyrelsen.*

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-12-2016**

Fraværende: Nina Møhler, Jørn Elo Hansen, Heino Hahn

*Indstillingen tiltrådt.*

## 16. Overdragelse af kompetence til Midt og Sydsjællands Brand og Redning til udarbejdelse af beredskabsplan for sanering af kyststrækninger i tilfælde af væsentlige forureninger

Sagsnr.: 15/19110 - Område: Byg, Land og Miljø - Sagsbeh: Rolf Eske Bach Hoelgaard

**Kompetenceudvalg**  
Kommunalbestyrelsen.

### Lovgrundlag

Lov om beskyttelse af havmiljøet, (jf. lovbekendtgørelse nr. 1216 af 28. september 2016)

### Sagsfremstilling

Den gældende beredskabsplan for sanering af kyster fra 2012 blev til i et samarbejde mellem Vordingborg Brand og Redning og Teknik & Miljø. Vordingborg Kommune skal have udarbejdet og godkendt en ny udgave af beredskabsplanen for iværksættelse af sanering af kyststrækninger i tilfælde af væsentlige forureninger, da planen årligt skal ajourføres.

Af lov om beskyttelse af havmiljøet, (jf. lovbekendtgørelse nr. 1216 af 28. september 2016) kapitel 11 §35 fremgår at:

- Stk. 2. Kommunalbestyrelsen tilvejebringer en beredskabsplan for iværksættelse af sanering af kyststrækninger i tilfælde af væsentlige forureninger af kyster i kommunen og for bekæmpelse af forurening i havne i kommunen.

Beredskabsplanen skal omhandle indsættelse af mandskab og materiel, fastlæggelse af alarmeringsveje og kommunikation mellem indsatte enheder samt med andre myndigheder som eksempelvis Politi, Marine Stabe og Beredskabsstyrelsen. Altså typisk områder hvor beredskabet har fagkompetencen.

Med virkning fra 1. juli 2016 trådte lov nr. 634 af 8. juni 2016 - "Lov om ændringer af beredskabsloven, lov om beskyttelsesrum, lov om beskyttelse af havmiljøet og lov om fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler" i kraft. Af denne lov fremgår at:

§3 I lov om beskyttelse af havmiljøet, foretages følgende ændringer:

....»§ 37 a. Kommunalbestyrelsen kan henlægge sine beføjelser og pligter efter dette kapitel til beredskabskommissionen, jf. beredskabslovens § 9, stk. 2, eller den fælles beredskabskommission, jf. beredskabslovens § 10, stk. 2.«

Ændringen af lov om beskyttelse af havmiljøet betyder, at kommunalbestyrelsen kan overdrage opgaven med at udarbejde og vedligeholde en beredskabsplan for sanering af kyststrækninger og for bekæmpelse af forurening i havne i kommunen jf. lovens § 35 stk. 2. til Beredskabskommissionen og dermed til Midt og Sydsjællands Brand og Redning.

Udover, at Midt og Sydsjællands Brand og Redning besidder den nødvendige fagkompetence inden for hovedparten af de emner der skal håndteres i planen, vil det være en stor fordel, at redningsberedskabet også dækker de nabokommuner vi deler kyststrækning med – Næstved og Faxe. Det betyder, at Midt og Sydsjællands Brand og Redning, kan udarbejde en plan, der på forhånd er koordineret med nabokommunerne og dermed sikre en koordineret indsats ved forureninger der strækker sig over kommunegrænserne. Kommunernes miljøafdelinger vil kunne indgå i den del af arbejdet, der omhandler de miljømæssige forhold

### Indstilling

Administrationen indstiller,

at Kommunalbestyrelsen henlægger sine beføjelser og pligter efter kapitel 11 i lov om beskyttelse af havmiljøet, (jf. lovbekendtgørelse nr. 1216 af 28. september 2016) til beredskabskommissionen, jf. beredskabslovens § 9, stk. 2, eller den fælles beredskabskommission, jf. beredskabslovens § 10, stk. 2.

<b>Vordingborg Kommune</b> Kommunalbestyrelsen	Dato 21-12-2016	Side 38
---	--------------------	------------

**Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 07-12-2016**

Fraværende: Bo Manderup

*Anbefales.*

**Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 14-12-2016**

Fraværende: Heino Hahn

*Indstillingen anbefales.*

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-12-2016**

Fraværende: Nina Møhler, Jørn Elo Hansen, Heino Hahn

*Indstillingen tiltrådt.*

## 17. Samlet revision af Kompetence- og delegationsplan for Vordingborg Kommune

Sagsnr.: 16/26689 - Område: Ledelsessekretariatet - Sagsbeh: Rita Grøngaard Stensbjerg

**Kompetenceudvalg**  
Kommunalbestyrelsen.

### Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse samt den lovgivning, der i øvrigt regulerer de opgaver, der varetages af kommunen.

Styrelsesvedtægt for Vordingborg Kommune.

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen i Vordingborg Kommune godkendte i sit møde de 16. maj 2013 Vordingborg Kommunes første samlede kompetence- og delegationsplan.

Kompetence- og delegationsplanen består af :

- En generel del
- Bilag 1 – kompetencer på de enkelte udvalgsområder
- Bilag 2 – organisationsdiagram
- Bilag 3 – oversigt over specifikke kompetence- og delegationsskemaer med tilhørende 17 skemaer for de konkrete afdelinger
- Bilag 4 – oversigt over konkrete beslutninger om delegation
- Bilag 5 – oversigt over konkrete beslutninger om underskriftsbemyndigelse

Den 21. november 2013 behandlede og godkendte Kommunalbestyrelsen rettelser i kompetence- og delegationsplanen for perioden 1. februar til 30. september 2013 – efter at disse forud havde været behandlet i samtlige fagudvalg.

Administrationen har siden ultimo 2015 arbejdet på en samlet revision af kompetence- og delegationsplanen, indeholdende de administrative og politiske beslutninger, der er truffet i perioden 1. oktober 2013 til og med 30. juni 2016, herunder en ajourføring af de specifikke skemaer tilpasset de organisationsændringer, der er sket hen over perioden.

Det bemærkes samtidig, at den besluttede reduktion i antallet af politikker ikke er medtaget i denne revision, men medtages i en senere, når samtlige nye politikker er godkendt.

De specifikke skemaer for de nuværende 17 afdelinger har været behandlet i fagudvalgenes møder i perioden 28. november til og med 8. december 2016. De specifikke skemaer for de afdelinger, der refererer til Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling behandles i dette udvalg den 14. december 2017, forud for behandlingen af nærværende sag.

Samtlige fagudvalg har behandlet de specifikke skemaer for egne afdelinger og godkendt skemaerne uden bemærkninger.

Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling skal således forholde sig til den samlede kompetence- og delegationsplan bestående af den generelle del, de tilhørende 5 bilag samt de 17 specifikke skemaer for afdelingerne, med henblik på endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsens møde den 21. december 2016.

### Bilag:

- |   |      |  |           |
|---|------|--|-----------|
| 1 | Åben | Kompetence- og delegationsplan 2016 - generel del -revideret november-2016   | 180878/16 |
|   |      | RS.docx  |           |
| 2 | Åben | Bilag 1 - Kompetencer på de enkelte udvalgsområder - revideret november 2016 | 180880/16 |
|   |      | RS.doc   |           |



<b>Vordingborg Kommune</b> Kommunalbestyrelsen	Dato 21-12-2016	Side 40
---	--------------------	------------

3	Åben	Bilag 2 - Organisationsdiagram 01082016.pptx	180881/16
4	Åben	Bilag 3 - Oversigt over specifikke kompetence- og delegationsplaner (skemaer) rettet november2016 RS.docx	180882/16
5	Åben	Bilag 4 - Oversigt over konkrete beslutninger om delegation - rettet september 2015 RS.docx	172630/16
6	Åben	Bilag 5 - Oversigt over konkrete beslutninger om underskriftsbemyndigelse - rettet september 2015 RS.docx	172631/16
7	Åben	Specifikt skema - Afdeling for Borger- og Arbejdsmarked - rev. november 2016 RS.DOC	167234/16
8	Åben	Specifikt skema - Afdeling for Byg, Land og Miljø - rev. november 2016 RS.doc	167235/16
9	Åben	Specifikt skema - Afdeling for Børn og Familie - rev. november 2016 RS.doc	167236/16
10	Åben	Specifikt skema - Afdeling for Dagtilbud - rev. november 2016 RS.doc	167237/16
11	Åben	Specifikt skema - Afdeling for IT - rev. november 2016 RS.doc	167238/16
12	Åben	Specifikt skema - Afdeling for Kultur og Fritid - rev. november 2016 RS.doc	167239/16
13	Åben	Specifikt skema - Afdeling for Plan og By - rev. november 2016 RS.doc	167240/16
14	Åben	Specifikt skema - Afdeling for Pleje og Omsorg - rev november 2016 RS doc_167241-16_v1.doc	172678/16
15	Åben	Specifikt skema - Afdeling for Psykiatri og Handicap - rev. november 2016 RS.doc	167242/16
16	Åben	Specifikt skema - Afdeling for Skoler - rev. november 2016 RS.doc	167243/16
17	Åben	Specifikt skema - Afdeling for Strategi og Implementering - rev. november 2016 RS.docx	167244/16
18	Åben	Specifikt skema - Afdeling for Sundhed - rev. november 2016 RS.doc	167245/16
19	Åben	Specifikt skema - Afdeling for Trafik Park og Havne - rev. november 2016 RS.docx	167246/16
20	Åben	Specifikt skema - Afdeling for Økonomi og Personale - rev. november 2016 RS.doc	167247/16
21	Åben	Specifikt skema - Ejendomscenter - rev. november 2016 RS.doc	167248/16
22	Åben	Specifikt skema - Ledelsessekretariatet - rev. november 2016 RS	167249/16
23	Åben	Specifikt skema - Midt- og Sydsjællands Brand & Redning - rev. november 2016 RS.doc	167250/16

### Indstilling

Administrationen indstiller,

at den reviderede samlede kompetence- og delegationsplan for Vordingborg Kommune godkendes.

### Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 14-12-2016

Fraværende: Heino Hahn

*Indstillingen anbefales.*

### Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-12-2016

Fraværende: Nina Møhler, Jørn Elo Hansen, Heino Hahn

*Indstillingen tiltrådt.*

## 18. Ændring af Danske Handicaporganisationer, Vordingborgs repræsentation i Handicaprådet

Sagsnr.: 13/27970 - Område: Ledelsessekretariatet - Sagsbeh: Rita Grøngaard Stensbjerg

**Kompetenceudvalg**  
Kommunalbestyrelsen.

**Lovgrundlag**  
Lov om retssikkerhed § 37a.

**Sagsfremstilling**  
Danske Handicaporganisationer, Vordingborg har i skrivelse af 21. november 2016 meddelt ændringer i deres repræsentation i Handicapråde

Stella Steengaard er fraflyttet kommunen og Harald Bergsted har trukket sig fra alle poster i Danske Handicaporganisationer, Vordingborg.

På denne baggrund indstilles, at

- Helene Jensen, Lundbyvej 6, Præstø (Autismeforeningen) indtræder som stedfortræder for Alf Hansen – i stedet for Stella Steengaard
- Jørgen Nexøe-Larsen, Knudskovvej 27, Vordingborg (Sind) er stedfortræder for både Niels Jørgen Hansen og Winnie Lindner Pedersen, indtil Danske Handicaporganisationer, Vordingborg har fået indhentet emner til den vakante post fra deres medlemsorganisationer.

Udpegningen er gældende indtil udgangen af indeværende kommunalbestyrelsesperioden den 31. december 2017.

**Bilag:**

1 Åben 2016 11 21 Brev - Ændring af DH-Vs repræsentation i Handicaprådet.docx 184196/16

**Indstilling**

Borgmesteren indstiller,

at ændringen i Danske Handicaporganisationer, Vordingborgs repræsentation i Handicaprådet godkendes.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-12-2016**

Fraværende: Nina Møhler, Jørn Elo Hansen, Heino Hahn

*Indstillingen tiltrådt.*

## 19. Arbejdernes Boligselskab afd. 8 - Låneoptagelse til renovering af murværk

Sagsnr.: 16/27560 - Område: Ledelsessekretariatet - Sagsbeh: Synne Kirstine Felter

**Kompetenceudvalg**  
Kommunalbestyrelsen.

**Lovgrundlag**  
Lov om almene boliger §§ 28 og 29.

**Sagsfremstilling**  
Arbejdernes Boligselskab har skrevet til Vordingborg kommune og ansøgt om godkendelse af låneoptagelse til renovering af læ-mure og murværk i afdeling 8 Havre- og Kornvænget i Vordingborg.

Renoveringen omfatter 73 boliger, og boligselskabet forventer, at der skal optages lån på ca. 3.500.000 kr. Lånet skal være et 30-årigt kontantlån med rentetilpasning.

Boligselskabet har oplyst, at Nykredit ikke har stillet krav om kommunegaranti for lånet.

Arbejdet omfatter reparationer af fuger og udskiftning af ødelagte mursten med mere primært i læ-mure. Afdelingen er bygget i 1959.

Som nævnt skal der lånes ca. 3.500.000 kr. Boligselskabet forventer en årlig betaling på lånet, der beløber sig til mellem 180.000 kr. og 220.000 kr.

Stigningen i driften vil blive ligeligt fordelt på de berørte lejemål, og betyder en husleje-forhøjelse på mellem 206 kr. og 252 kr. pr. måned pr. bolig. Det svarer til en gennemsnitsstigning på mellem 31 og 38 kr. pr. m<sup>2</sup> eller ca. 4,31 - 5,27 % af den nuværende leje i 2016.

Boligselskabet tager forbehold for endelig licitation og finansiering, hvorfor den endelige månedlige stigning kan variere yderligere med ca. 10 til 50 kr. pr. måned.

Hele renoveringen og huslejestigning blev godkendt på et ordinært beboermøde d. 14. juni 2016, hvor de fremmødte beboere godkendte det fremlagte projekt ved afstemning. Til mødet var fremmødt 37 beboere fra 29 lejemål svarende til 39,7 % af de lejemål, der vil blive omfattet af renoveringen. Hvert lejemål har 2 stemmer, når der stemmes om forslaget. Der blev stemt ja til forslaget med 38 ja-stemmer mod 20 nej-stemmer.

Af skemaet herunder fremgår oplysninger om den nuværende husleje og kommende husleje efter renoveringen. Oven i lejen kommer der udgifter til varme, el og antenne.

Størrelse på lejemål	Nuværende husleje	Stigning i husleje	Kommende husleje
80 m <sup>2</sup>	4.766 kr.	252 kr.	5.018 kr.

Administrationen finder, at renoveringen af murværket bør gennemføres, således at afdelingen fremtidssikres ved fortsat at fremstå attraktiv for nye lejere.

**Økonomi**  
Afdelingen for Økonomi og Personale har ingen bemærkninger til sagen.

**Bilag:**  
1 Åben Arbejdernes Boligselskab af. 8 Havre- og Kornvænget - Ansøgning om optagelse af lån.pdf 172464/16

**Indstilling**

Administrationen indstiller,

at ansøgningen imødekommes, således at der kan optages lån for 3.500.000 kr. til renoveringen.

**Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 14-12-2016**

Fraværende: Heino Hahn

*Indstillingen anbefales.*

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-12-2016**

Fraværende: Nina Møhler, Jørn Elo Hansen, Heino Hahn

*Indstillingen tiltrådt.*

## 20. Boligselskabet Sjælland afd. 01-270 Vordingborg - Budgettvist

Sagsnr.: 16/26556 - Område: Ledelsessekretariatet - Sagsbeh: Synne Kirstine Felter

**Kompetenceudvalg**  
Kommunalbestyrelsen.

**Lovgrundlag**  
Almenboligloven § 42.

**Sagsfremstilling**  
Boligselskabet Sjælland har skrevet til kommunen og bedt om, at Kommunalbestyrelsen træffer afgørelse i en tvist om budgettet for 2017.

I henhold til lovgivningen træffer kommunalbestyrelsen som tilsynsmyndighed den endelige afgørelse i tvistigheder om regnskaber og budgetter.

Boligselskabet Sjælland ligger i Roskilde, men selskabet har to ejendomme i Vordingborg. På Algade 93-95 ligger afdeling 01-270 (afdeling 1), og på Algade 95 F-H og L-S og Voldgade 30 A-G ligger afdeling 01-268 (afdeling 2).

Boligselskabet har oplyst til kommunen, at driftsbudgettet for 2017 ikke blev godkendt, da Afdeling 1 holdt budgetmøde den 31. august 2016. Budgettet viste, at huslejen vil stige med 7,5 %, hvilket blandt andet skyldes, at kommunen har hævet grundskatteløftværdien. Derudover skal udgifterne til renovation, administrationsbidrag, fælleshus og vaskeri også stige. Sluttelig skal der spares mere op til planlagt vedligeholdelse og istandsættelse.

Det har hidtil været sådan, at man har delt udgifterne ligeligt mellem Afdeling 1 og Afdeling 2, selvom de to afdelinger ikke har samme størrelse. Boligselskabet ønsker nu at fordele udgifterne rimeligt, således at fordelingen af udgifter svarer til det antal m<sup>2</sup>, der er i afdelingen. Tidligere har Afdeling 2 haft en højere husleje, men da man nu vil fordele efter antal m<sup>2</sup>, medfører det, at Afdeling 2 får en nedsættelse af huslejen, og at lejen i Afdeling 1 vil stige.

Boligselskabet har oplyst, at et flertal af beboerne i Afdeling 1 stemte "nej" til budgettet, da de ikke ønskede at stige i husleje. Der var i øvrigt ingen særlige begrundelser eller indsigelser til de enkelte punkter. Efter mødet udtrykte flere af beboerne dog ønske om at lave deres "nej" om igen.

Områdelederen har oplyst, at stigningen i husleje er lavere end den burde være. Han finder også, at det er rimeligt, at lejen fordeles pr. afdeling efter antallet af m<sup>2</sup>. Boligselskabet har tillige oplyst, at der ikke umiddelbart kommer store huslejestigninger i fremtiden.

Afdelingsbestyrelsen har oplyst, at man er enig i, at budgettet for 2017 er i overensstemmelse med de forhandlinger og aftaler, bestyrelsen har været involveret i, og bestyrelsen undrer sig over, at beboerne på afdelingsmødet ikke ønskede at godkende budgettet.

Kommunens administration har partshørt formanden for afdelingsbestyrelsen, og det kan oplyses, at bestyrelsen ikke har mere at tilføje, idet bestyrelsen fastholder, at budgettet for 2017 bør godkendes med huslejestigningen på 7,5 %.

Det fremgår, af det materiale, som Boligselskabet Sjælland har fremsendt til kommunen, at den gennemsnitlige husleje efter stigningen vil være 836 kr. pr. m<sup>2</sup>. Til sammenligning viser Landsbyggefondens huslejestatistik, at den gennemsnitlige husleje i danske almene boliger i 2016 er 800 kr. pr. m<sup>2</sup>. Den kommende husleje Afdeling 1 vil dermed ligge ganske tæt på den gennemsnitlige husleje for almene boliger på landsplan.

Skemaet herunder viser eksempler på 3 forskellige typer lejligheder i Afdeling 1. I afdelingerne er der dog 14 forskellige størrelser lejligheder og dermed 14 forskellige huslejer.

<b>Størrelse på lejemål</b>	<b>Nuværende husleje</b>	<b>Kommende husleje</b>	<b>Stigning</b>
68 m2	4.601 kr.	4.946 kr.	345 kr.
83 m2	5.364 kr.	5.766 kr.	402 kr.
97 m2	6.126 kr.	6.585 kr.	459 kr.

Kommunens administration bemærker, at der gælder et princip om balanceleje i almene boliger. Det vil sige, at udgifter og indtægter altid skal være i balance. Huslejen skal afspejle de omkostninger, der reelt er ved driften af boligerne, og ofte ligger huslejen i almene boliger under markedsprisen, fordi sektoren består af non-profit boligorganisationer, der modtager offentlig støtte.

Administrationen bemærker også, at lejere i almene boliger i visse tilfælde er berettiget til boligstøtte, hvorfor den i skemaet oplyste husleje for nogle lejere vil blive reduceret.

Administrationen finder det hensigtsmæssigt, at lejerne fremover betaler husleje og omkostninger i forhold til det antal m2, de lejer og dermed har til rådighed.

### **Økonomi**

Afdelingen for Økonomi og Personale har ingen bemærkninger til sagen.

### **Bilag:**

- |   |   |           |
|---|---|-----------|
| 1 | Åben Budgettvist Vordingborg afd. 1.pdf | 180204/16 |
| 2 | Åben Budget 2017.pdf                    | 180206/16 |

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at driftsbudgettet for 2017 og den deraf følgende huslejestigning på 7,5 % godkendes.

### **Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 14-12-2016**

Fraværende: Heino Hahn

*Indstillingen anbefales.*

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-12-2016**

Fraværende: Nina Møhler, Jørn Elo Hansen, Heino Hahn

*Indstillingen tiltrådt.*

## 21. Spørgetid

Sagsnr.: 14/1390 - Område: Ledelsessekretariatet - Sagsbeh: Rita Grøngaard Stensbjerg

**Kompetenceudvalg**  
Kommunalbestyrelsen.

**Lovgrundlag**  
Spørgetidsregler for Vordingborg Kommune.

**Sagsfremstilling**  
Spørgsmålene rettes til borgmesteren, der afgør,

- om spørgsmålet skal besvares i spørgetiden
- og – under hensyntagen til spørgerens eventuelle ønsker – hvem af Kommunalbestyrelsens medlemmer, der skal svare
- spørgsmål, der kan eller nødvendigvis må besvares af administrationen, kan af borgmesteren henvises hertil og skal da af spørgeren forelægges skriftligt.

Spørgeren skal forinden spørgsmål stilles oplyse sit navn og sin adresse.

Under spørgetiden besvares kun spørgsmål af almen kommunal interesse, og fx ikke spørgsmål om enkeltpersoner – heller ikke om spørgeren selv.

En spørger har i alt 2 – 3 minutter til at formulere sit spørgsmål og til at følge op en gang på det svar, spørgeren får. Den svarende har ligeledes 2 -3 minutter til at svare og følge op en gang på spørgerens eventuelle opfølgende spørgsmål.

Spørgsmål, der genfremsættes i samme eller lignende form tidligere end 6 måneder efter den seneste besvarelse, kan afvises af borgmesteren.

Spørgetiden suspenderes 4 måneder før kommunalvalg.

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-12-2016**  
Fraværende: Nina Møhler, Jørn Elo Hansen, Heino Hahn

*2 spørgere.*

## 22. Anlæg på Panteren

Sagsnr.: 13/27398 - Område: Ledelsessekretariatet - Sagsbeh: Lisbeth Vangsbjerg Mogensen

**Kompetenceudvalg**  
Kommunalbestyrelsen.

**Lovgrundlag**  
Lov om kommunale anlæg.  
Udbudskontrakten og udbudsregler.

**Sagsfremstilling**  
Byggeriet af Vandhuset på Panterområdet er nu i fuld gang, og det forventes, at der kan afholdes rejsegilde i midten af januar. Arbejdet skrider frem efter planen.

Undervejs i planlægningen er der opstået to nye muligheder, som kræver politisk behandling. Det drejer sig om en eventuel nedrivning af den gamle fabrikshal (bygning 4) og anlæg af 8 ekstra toiletter, som kan anlægges i forbindelse med sammenbygningen af det nye vandhus og Poten. Hvis Kommunalbestyrelsen ønsker, at de to muligheder skal realiseres, skal der træffes beslutning hurtigst muligt, da både nedrivning og anlæg af toiletter kræver timing i forhold til det igangværende byggeri af vandhuset.

Etablering af pyramiden via byggematerialer fra den nedslidte fabrikshal (Bygning 4)  
OPS projektet indeholdt udover Vandhuset en række beskrivelser af udearealerne, og et centralt element i dette var en pyramide, som skulle dannes af den overskydende jord fra udgravningen til vandhuset. Denne pyramide var med i enterprisesummen fra OPS leverandøren. Under anlægsarbejdet har det imidlertid vist sig, at jordmængderne er mindre end forudsat i OPS projektet, hvorfor den skitserede pyramide ikke kan realiseres med overskydende jord. Projektgruppen har overvejet forskellige muligheder, herunder tilførsel af overskudsjord fra andre kommende byggeprojekter, jf. kommunens jordstrategi. Det har ligeledes været overvejet blot at udskyde anlægget af dette område som en del af de fremadrettede planer for udearealerne, hvilket dog betyder, at pyramiden ikke vil blive etableret i forbindelse med OPS leverandørens bygning af Vandhuset.

Der er nu fremkommet en idé om, at man kunne sørge for at skaffe byggematerialer, som kunne lægges "ind" i pyramiden, hvorefter den overskydende jord kunne dække det hele, og pyramiden ville alligevel blive en realitet. Konkret er det foreslået, at bygning 4 (den gamle nedslidte fabrikshal, som ligger midt på området) kunne nedrives, og byggematerialerne kunne indgå i det indre af pyramiden. Det er administrationens vurdering, at bygning 4 er i så dårlig stand, at det formentlig ikke vil være muligt at gøre den anvendelig til brug. Derfor er det heller ikke sandsynligt, at fonde vil være interesserede i at bidrage til reovering af bygning 4. Administrationen vurderer derfor, at nedrivning af denne bygning ikke vil påvirke fremadrettede fondsansøgninger i negativ forstand, men snarere i positiv forstand, da området vil fremstå mere åbent og tilgængeligt for en samlet helhedsplan.

Det skal bemærkes, at Kommunalbestyrelsen allerede tilbage i 2012 drøftede mulighederne for nedrivning af denne bygning. Dengang blev dette fravalgt, fordi en separat nedrivning inklusiv deponering og fuld bortskaffelse af alle materialer ville tage en stor del af den samlede anlægsramme til istandsættelse af Poten, oprydning og reetablering af den samlede industrigrund.

Administration har på baggrund af denne nye idé, dels fået lavet en gennemgang og miljøvurdering af bygningen og dels indhentet tilbud for opgaven hos OPS leverandøren under den forudsætning, at opgaven laves som et tilkøb, som udføres parallelt med anlæg af Vandhuset.

Bygning 4 på Panteren er således blevet gennemgået af rådgivende ingeniørfirma MOE A/S og på den baggrund er der udarbejdet en kortlægning for farlige stoffer og materialer. Endvidere har administrationen rettet henvendelse til kommunens Miljøafdeling, har modtaget en udtalelse om anvendelse af ikke-farligt bygge- og anlægsaffald sammen med procedurebeskrivelse for anvendelse af samme. Disse oplysninger har administrationen fremsendt til OPS leverandøren til brug for deres tilbudsregninger.



OPS leverandøren har nu givet et tilbud på nedrivning af bygning 4. Prisen er 1,5 mio. kr. Tilbuddet indeholder udgifter til miljøsanering i det omfang, det er beskrevet i rapport og øvrigt farligt byggeaffald vil blive demonteret og bortskaffet efter gældende regler. Alt byggeaffald, som lovligt kan placeres i midten af pyramiden, placeres der, og pyramiden etableres herefter som beskrevet i det oprindelige OPS projekt. Fundamenter, kælder- og terrændæk konstruktioner nedrives ikke, men vil blive afsluttet som et lukket, jævnt underlag, der kan anvendes ved etablering af udearealer eller P-arealer. Efterfølgende udlæg af fx asfalt eller anden belægning med tilhørende økonomi er dog ikke en del af nedrivningsentreprisen, men forventes at indgå i den fremtidige behandling af den samlede plan for udearealerne på Panteren, som vil være klar inden for den næste månedstid.

Forudsætningen for OPS leverandørens tilbud er, at nedrivningen gennemføres nu og i den nærmeste fremtid, således at det kan indpasses i det igangværende anlægsarbejde.

Administrationen vurderer, at nedrivning af bygning 4 vil tjene flere formål: dels vil den sikre, at et markant vartegn –pyramiden- i udearealet bliver en realitet fra starten, dels vil fjernelse af den nedslidte bygning 4 forskønne området ved sit blotte fravær, og endelig vil det skabe en mere ren bane for den kommende helhedsplan for udearealer på Panterområdet.

Administrationen kan oplyse, at nedrivningen på 1,5 mio. kr. kan finansieres af uforbrugte midler til rådgivning og forundersøgelser i forhold til den gamle og den nye svømmehal. Gennemførelse af nedrivning vil således kunne rummes inden for budgettet vedr. faciliteter på panterområdet, hvor de uforbrugte midler er placeret sammen med den resterende pulje på 1.520.685 kr. til dette formål. Den vil således ikke påvirke byggerammen til Vandhuset på 80 mio. kr.

Hvis Kommunalbestyrelsen beslutter nedrivningen, vil sagen efterfølgende kræve en nedrivningstilladelse og en tilladelse til at anvende bygningsaffaldet til indbygning. De relevante myndigheder er som anført ovenfor orienterede om sagen, da de har været hørt i forarbejdet.

#### Etablering af ekstra toiletter mellem Poten og det nye Vandhus

Når DGI Huset nu og fremover skal afholde store arrangementer som koncerter, messer, store konferencer mv., mangler der toiletter. Det løses i dag ved leje af toiletvogne til de enkelte arrangementer. Poten er godkendt til arrangementer op til 3000 personer, og danner allerede nu rammen for en del arrangementer med 300 til 1000 personer, hvilket faciliteterne nemt matcher undtagen i forhold til toiletter. I forbindelse med projektering af Vandhuset er der opstået en idé om, at der i forbindelse med sammenbygningen af Vandhus og Poten kan etableres 8 permanente toiletter, som kan bruges både til store arrangementer i Vandhus og Poten. Hvis denne idé skal realiseres, skal der træffes en beslutning snarest, således at det kan indgå i dimensionering af betonelementerne fra starten. OPS leverandøren har afgivet et tilbud på 0,670 mio. kr. for de ekstra toiletter. Finansiering af dette beløb kan afholdes puljen på 2.974.894 kr., der er afsat til faciliteter på Panterområdet.

Administrationen bemærker, at det er muligt at tilbygge disse toiletter ved en senere lejlighed, men det vurderes, at dette vil blive dyrere, da installationer mv. vil skulle tilpasses/ændres.

#### Konklusion

Administrationen vurderer som oplyst ovenfor, at de to muligheder, som kan gennemføres inden for de eksisterende økonomiske rammer. Administrationen vurderer ligeledes, at Panterområdet samlet set vinder både i forskønnelse og funktionalitet ved realiseringen af de to muligheder.

Planerne for udearealer er nu ved at være klar, og arbejdet med at søge fonde går i gang i det nye år. Et første væsentligt skridt til realisering af attraktive udearealer kunne være at sikre den fulde etablering af pyramiden og bortskaffelsen af bygning 4. Administrationen vurderer, at de afgivne tilbud fra OPS leverandøren er tilfredsstillende. Kommunens advokat vedr. OPS projektet har vurderet, at de to tilkøb både størrelsesmæssigt, indholdsmæssigt og prismæssigt ligger inden for lovgivningens og OPS kontraktens rammer for tilkøb vedr. OPS leverandøren. Hvis Kommunalbestyrelsen godkender de to muligheder, vil der efterfølgende blive udarbejdet en allonge til den eksisterende OPS kontrakt, da begge muligheder ligger i direkte forlængelse af denne.

#### Økonomi

Som anført ovenfor kan midlerne til nedrivningen på 1,5 mio. kr. finansieres af uforbrugte midler i forbindelse med rådgivning og undersøgelse af den eksisterende og den nye svømmehal. Disse midler er tidligere blevet frigivet men til et andet formål. Derfor skal der træffes beslutning om det, hvis nedrivningen skal finansieres af disse midler.

Ligeledes som anført ovenfor kan de ekstra toiletter finansieres af puljen på 2,9 mio. kr. til faciliteter på Panteren, hvor beløbet både skal bevilliges og frigives.

**Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)**

Bevillingsønske	Konto	2016	2017	2018	2019
Drift					
Anlæg	Nyt anlægsprojekt		2170		
Afledt drift					
<b>Finansiering</b>					
Drift					
Afsat rådighedsbeløb	Vandhus Panteren		-2170		
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindre udgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

**Økonomi**

Afdeling for Økonomi og Personale kan oplyse, at der på den godkendte investeringsplan for budget 2016 står et rådighedsbeløb på 2,1 mio. kr. på Vandhus Panteren/faciliteter Panteren, som ikke er frigivet, heraf kan de 0,67 mio. kr. frigives. Beløbet kan således overføres til budget 2017.

**Bilag:**

1	Åben Bygning 4 og byggeaffald til Pyramiden	178924/16
2	Åben Udtalelse fra DGI Huset Panteren vedr. udvidelse af toiletkapacitet	178922/16
3	Åben Optionstoiletter oversigtskort	179451/16

**Indstilling**

Administrationen indstiller,

- at der tilkøbes anlæg af ekstra toiletter ved Poten,
- at bygning 4 på Panterområdet nedrives,
- at der gives en anlægsbevilling på 2.170.000 kr. til nedrivning af bygning 4 og etablering af toiletter mellem Vandhus og det nye Poten,
- at beløbet på de 670.000 kr. kan frigives.

**Beslutning i Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget den 07-12-2016**

*Indstillingen anbefales.*

**Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 14-12-2016**

Fraværende: Heino Hahn

*Indstillingen anbefales.*

**Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-12-2016**

Fraværende: Nina Møhler, Jørn Elo Hansen, Heino Hahn

<b>Vordingborg Kommune</b> Kommunalbestyrelsen	Dato 21-12-2016	Side 50
---	--------------------	------------

*Indstillingen tiltrådt.*

## 23. Ansøgning om indtægtsbevilling - LUKKET SAG

Sagsnr.: 16/23023 - Område: Ejendomscenter - Sagsbeh: Lene Maria Dunk Vaupel

<b>Vordingborg Kommune</b> Kommunalbestyrelsen	Dato 21-12-2016	Side 52
---	--------------------	------------

## **24. Ansøgning om indtægtsbevilling - LUKKET SAG**

Sagsnr.: 16/24229 - Område: Ejendomscenter - Sagsbeh: Lene Maria Dunk Vaupel

<b>Vordingborg Kommune</b> Kommunalbestyrelsen	Dato 21-12-2016	Side 53
---	--------------------	------------

## **25. Købstilbud på erhvervsareal - LUKKET SAG**

Sagsnr.: 16/26698 - Område: Ejendomscenter - Sagsbeh: Lene Maria Dunk Vaupel

## Bilagsoversigt

3. Indkommet materiale
  1. Referat KKR Sjælland 22-11-2016.pdf (181773/16)
  2. Statsforvaltningens afgørelse på klage over kommunens tilsyn med Lynggård Biogas (167228/16)
  3. Statsforvaltningen fremsender kopi af brev til Allan Huglstad af 09-12-2016 til orientering - spørgsmål om habilitet.pdf (184218/16)
4. Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til bygningsvedligehold 2017
  1. Prioriteret bygningsvedligeholdelse 2017 (174441/16)
  2. Beslutning Hovedudvalget 9-11-2016- Resultaterne af den Fysiske APV (181686/16)
6. Frigivelse af rådighedsbeløb til klimaindsats og varmeplanlægning
  1. Referat fra TMU 28. sep. vedr. Grøn Kollektiv Varme (174349/16)
  2. Klimaindsats 2017 (143489/16)
  3. Strategisk Energiplan 2016 (54725/16)
7. Bytorv i Damme Askeby - Ansøgning om områdefornyelse
  1. Møn visu d.19.10.2015 (37785/16)
  2. Moen-Situationsplan-11 (37783/16)
9. Ansøgning til Udviklings- og markedsføringspuljen - Opera i Vordingborg 2017 og 2018
  1. Ansøgning - vordingborg opera 2017 og 2018 (159499/16)
10. Affaldsordninger 2018
  1. Affaldsordninger 2018 - Oversigt (128590/16)
  2. Valg af indsamlingsordninger - baggrund og forudsætninger (144808/16)
  3. Bemærkninger fra Lions (144820/16)
  4. Tidsplan for affaldsordninger 2018 (143355/16)
  5. Indsamling af glas og flasker fra 2018 (161813/16)
11. Lokalplanforslag og kommuneplantillæg for udvidelse af Vordingborg Havn på Masnedø
  1. Forslag til kommuneplantillæg nr. 24 (173600/16)
  2. Forslag til lokalplan nr. H17.01.03 Havneudvidelse på Masnedø (174649/16)
  3. Forslag til kommuneplantillæg nr. 25 (173599/16)
  4. Forslag til lokalplan nr. H17.01.04 Havneudvidelse på Masnedø (174651/16)
  5. Supplerende visualisering af havnens projekt uden etape 5 (173595/16)
  6. Vordingborg Havns kommentarer til kommunalbestyrelsen fra november 2016 (174539/16)
12. Resultat af undersøgelse om Banedanmarks projekt har indflydelse på statikken i Viadukten ved Orevej
  1. Note fra 3. parts undersøgelse om etablering af ekstra spor over Orebyvej (170939/16)
13. Forslag til Psykiatri- og Handicappolitiken
  1. Psykiatri og Handicappolitik (179744/16)
  2. Handicapråd Høringssvar. Forslag til Psykiatri og Handicappolitik.docx (166611/16)
  3. LEV Faxe-Vordingborg-Stevns. Høringssvar forslag til Psykiatri og Handicappolitik.docx (166205/16)
  4. DH-V Brev om forslag til psykiatri- og handicappolitik 2.docx (166204/16)
14. Leverandørkontrakt 2017 - 2018
  1. 2017-2018 Leverandørkontrakt om personlig pleje og praktisk hjælp \_94983-15\_v3 - 2015 - 16 leverandørkontrakt om personlig pleje og praktisk hjælp (147461/16)
  2. 2017 - 18 Leverandørkrav personlig pleje (147510/16)
  3. 2017-18 Leverandørkrav praktisk hjælp (147506/16)

4. Serviceinformation 2016 - 2017 vedrørende sygepleje (159198/16)
  5. Serviceinformation 2016 - 2017 vedrørende praktisk hjælp til voksne og rehabiliteringsforløb (159196/16)
  6. Serviceinformation 2016 - 2017 vedrørende personlig hjælp og pleje og rehabiliteringsforløb (159193/16)
  7. Serviceinformation 2016 - 2017 vedrørende genbrugshjælpemidler boligindretning og tilskud til handicappil (159192/16)
  8. Kvalitetsstandard 2016 - 2017 vedrørende sygepleje (159190/16)
  9. Kvalitetsstandarder 2016-2017 vedrørende genbrugshjælpemidler biler og boligindretning (159187/16)
  10. Kvalitetsstandarder 2016 - 2017 vedrørende § 97 (159185/16)
  11. Kvalitetsstandard 2016 - 2017 vedrørende ældre- og plejeboliger (159184/16)
  12. Kvalitetsstandard 2016 - 2017 vedrørende vareudbringning til voksne (159180/16)
  13. Kvalitetsstandard 2016 - 2017 vedrørende Tage imod besøg (159178/16)
  14. Kvalitetsstandard 2016 - 2017 vedrørende rehabiliteringsforløb ved personlig pleje og praktisk hjælp (159177/16)
  15. Kvalitetsstandard 2016 - 2017 vedrørende praktisk hjælp til voksne (159176/16)
  16. Kvalitetsstandard 2016 - 2017 vedrørende personlig hjælp og pleje til voksne (159175/16)
  17. Kvalitetsstandard 2016 - 2017 vedrørende ophold på akutstue (159174/16)
  18. Kvalitetsstandard 2016 - 2017 vedrørende omsorgstandpleje til voksne (159172/16)
  19. Kvalitetsstandard 2016 - 2017 vedrørende midlertidigt ophold til voksne (159167/16)
  20. Kvalitetsstandard 2016 - 2017 vedrørende madservice til voksne (159166/16)
  21. Kvalitetsstandard 2016 - 2017 vedrørende forebyggende hjemmebesøg (159165/16)
  22. Kvalitetsstandard 2016 - 2017 vedrørende aktivitetscentre (159164/16)
  23. Kvalitetsstandard 2016 - 2017 vedrørende afløsning i hjemmet til voksne (159163/16)
  24. Kvalitetsstandard 2016 - 2017 vedrørende § 96 (159162/16)
  25. Kvalitetsstandard 2016 - 2017 vedrørende § 95 (159161/16)
  26. Handicapråd Høringssvar Leverandørkontrakter Personlig pleje og praktisk bistand 2017-18.docx (170819/16)
  27. Høringssvar leverandørkontrakter 2017-2018.docx (170818/16)
15. Beskæftigelsesplan 2017. Strategi for beskæftigelsesindsatsen 2017-20
1. Udkast til strategi og beskæftigelsesplan 2017.docx (175296/16)
  2. Arbejdsmarkedsforum - referat af drøftelse 021116 (156212/16)
  3. Handicaprådet - høringssvar.docx (175229/16)
  4. Udmelding af ministermål 2017.pdf (93185/16)
  5. Notat - Beskæftigelsespolitiske mål for 2017.pdf (93183/16)
  6. RAR - 5 opmærksomhedspunkter.pdf (72211/16)
17. Samlet revision af Kompetence- og delegationsplan for Vordingborg Kommune
1. Kompetence- og delegationsplan 2016 - generel del -revideret november-2016 RS.docx (180878/16)
  2. Bilag 1 - Kompetencer på de enkelte udvalgsområder - revideret november 2016 RS.doc (180880/16)
  3. Bilag 2 - Organisationsdiagram 01082016.pptx (180881/16)
  4. Bilag 3 - Oversigt over specifikke kompetence- og delegationsplaner (skemaer) rettet november2016 RS.docx (180882/16)
  5. Bilag 4 - Oversigt over konkrete beslutninger om delegation - rettet september 2015 RS.docx (172630/16)
  6. Bilag 5 - Oversigt over konkrete beslutninger om underskriftsbemyndigelse - rettet september 2015 RS.docx (172631/16)
  7. Specifikt skema - Afdeling for Borger- og Arbejdsmarked - rev. november 2016 RS.DOC (167234/16)



<b>Vordingborg Kommune</b> Kommunalbestyrelsen	Dato 21-12-2016	Side 56
---	--------------------	------------

8. Specifikt skema - Afdeling for Byg, Land og Miljø - rev. november 2016 RS.doc (167235/16)
  9. Specifikt skema - Afdeling for Børn og Familie - rev. november 2016 RS.doc (167236/16)
  10. Specifikt skema - Afdeling for Dagtilbud - rev. november 2016 RS.doc (167237/16)
  11. Specifikt skema - Afdeling for IT - rev. november 2016 RS.doc (167238/16)
  12. Specifikt skema - Afdeling for Kultur og Fritid - rev. november 2016 RS.doc (167239/16)
  13. Specifikt skema - Afdeling for Plan og By - rev. november 2016 RS.doc (167240/16)
  14. Specifikt skema - Afdeling for Pleje og Omsorg - rev november 2016 RS doc\_167241-16\_v1.doc (172678/16)
  15. Specifikt skema - Afdeling for Psykiatri og Handicap - rev. november 2016 RS.doc (167242/16)
  16. Specifikt skema - Afdeling for Skoler - rev. november 2016 RS.doc (167243/16)
  17. Specifikt skema - Afdeling for Strategi og Implementering - rev. november 2016 RS.docx (167244/16)
  18. Specifikt skema - Afdeling for Sundhed - rev. november 2016 RS.doc (167245/16)
  19. Specifikt skema - Afdeling for Trafik Park og Havne - rev. november 2016 RS.docx (167246/16)
  20. Specifikt skema - Afdeling for Økonomi og Personale - rev. november 2016 RS.doc (167247/16)
  21. Specifikt skema - Ejendomscenter - rev. november 2016 RS.doc (167248/16)
  22. Specifikt skema - Ledelsessekretariatet - rev. november 2016 RS (167249/16)
  23. Specifikt skema - Midt- og Sydsjællands Brand & Redning - rev. november 2016 RS.doc (167250/16)
18. Ændring af Danske Handicaporganisationer, Vordingborgs repræsentation i Handicaprådet
    1. 2016 11 21 Brev - Ændring af DH-Vs repræsentation i Handicaprådet.docx (184196/16)
  19. Arbejdernes Boligselskab afd. 8 - Låneoptagelse til renovering af murværk
    1. Arbejdernes Boligselskab af. 8 Havre- og Kornvænget - Ansøgning om optagelse af lån.pdf (172464/16)
  20. Boligselskabet Sjælland afd. 01-270 Vordingborg - Budgettvist
    1. Budgettvist Vordingborg afd. 1.pdf (180204/16)
    2. Budget 2017.pdf (180206/16)
  22. Anlæg på Panteren
    1. Bygning 4 og byggeaffald til Pyramiden (178924/16)
    2. Udtalelse fra DGI Huset Panteren vedr. udvidelse af toiletkapacitet (178922/16)
    3. Optionstoiletter oversigtskort (179451/16)

## Underskriftsside

---

Knud Larsen

---

Bo Manderup

---

Eva Sommer-Madsen

---

Kim Petersen

---

Michael Seiding Larsen

---

Brit Skovgaard

---

Bent Maigaard

---

Nina Møhler

---

Asger Diness Andersen

---

Jørn Elo Hansen

---

Kirsten Overgaard

---

Else-Marie Langballe Sørensen

---

Helle Mandrup Tønnesen

---

Tage Vestergaard

---

Heino Hahn

---

Kim Errebo

---

John Pawlik

---

Per Stig Sørensen

---

Thomas Christfort

---

Poul A. Larsen

---

Mette Høgh Christiansen

---

Kurt Johansen

---

Thorbjørn Kolbo

---

Mikael Smed

---

Vibe Bøgvad

---

Michael Larsen

---

Vibeke Grønæk

---

Carsten Olsen

---

Farid Faizi