

## Serviceinformation 2016 - 2017

### Praktisk hjælp til voksne Rehabiliteringsforløb ved praktisk hjælp til voksne

Denne information beskriver de ydelser Vordingborg Kommune kan tilbyde til praktisk hjælp efter Lov om Social Service § 83, § 83a og § 84. Formålet med hjælpen efter denne lov er:

- At fremme din mulighed for at klare dig selv eller
- At lette den daglige tilværelse og forbedre din livskvalitet

Hjælpen efter denne lov bygger på dit eget ansvar for dig selv og din familie. Vi tilrettelægger hjælpen ud fra dit behov og dine forudsætninger i samarbejde med dig.

#### Hvem kan få hjælp?

Forud for vurderingen af behovet for hjælp, skal du tilbydes et tidsafgrænset, korterevarende og målorienteret rehabiliteringsforløb, hvis det vurderes, at du kan forbedre din funktionsevne.

Magter du ikke at gennemføre forløbet, uanset hvad årsagen kan være, skal hjælpen vurderes efter § 83.

Du kan blive bevilget praktisk hjælp, hvis du har en midlertidig eller varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer og ikke selv kan udføre disse opgaver. Du kan ikke få hjælp, hvis der i din husstand er en person, som kan udføre opgaven.

Al hjælp ydes ud fra en konkret, individuel vurdering af dit behov. Vordingborg Kommune har lavet retningslinjer for hvilken hjælp du kan få, og den bliver tilpasset dine behov. Du kan derfor ikke sammenligne din hjælp med andres.

Kvalitetsstandarden for praktisk hjælp kan læses på [www.vordingborg.dk](http://www.vordingborg.dk), eller du kan rette henvendelse til visitationsenheden for at få udleveret denne.

#### Hvad kan der ydes hjælp til?

##### Ernæring

- hjælp kan ydes til morgenmad
- opvarmning i mikroovn af færdigretter, du selv har indkøbt og mad fra en af Vordingborg Kommune godkendt madleverandør
- servering af mad
- opvask og oprydning efter måltid

##### Madservice

Hvis du har behov for hjælp til tilberedning af smørrebrød og varm mad henvises til kommunalt godkendte leverandører af mad.

##### Praktisk hjælp

Som hovedregel ydes hjælp til rengøring 1 gang hver 14. dag.

Der gives hjælp til rengøring i de rum, som det er nødvendigt for dig at opholde dig i dagligt.

Hjælpen kan omfatte følgende:

- Køkken:
  - Gulvvask, støvsugning, aftørring/afvaskning af køkkenbord, hårde hvidevarer udvendigt, rengøring af mikroovn, rengøring af køleskab og vask.
- Toilet, badeværelse:
  - Gulvvask, aftørring/afvaskning af håndvask, toilet, badekar/bruseniche og øvrigt inventar udvendigt.

- Opholdsstue:  
Støvsugning, gulvvask, tørre støv af, vande blomster.
- Soveværelse:  
Støvsugning, gulvvask, tørre støv af.
- Indendørs gangarealer:  
Støvsugning, gulvvask, tørre støv af, støvsugning af dørmåtte.
- Trappevask hvis der er lejermæssige forpligtigelser
- Hjælpe midler:  
Rengøring af hjælpemidler.

Opgavernes indhold:

- Støvsugning:  
Støvsugning af gulve og gulvtæpper, samt polstrede møbler i opholdsrum efter behov.
- Gulvvask:  
Med godkendt rengøringsprodukter.
- Tørre støv af:  
Aftørring/tørre støv af på vandrette flader, vindueskarme, borde, hylder, fjernsyn og radio.
- Afvaskning:  
I køkken og badeværelse med skift af vand efter behov og med godkendt rengøringsmiddel.

I særlige tilfælde kan du få vasket de trapper, som du er forpligtiget til selv at vaske ifølge din lejekontrakt.

**Du kan ikke få hjælp til følgende ydelser:**

Flytning af store og tunge møbler  
Hovedrengøring  
Rengøring/oprydning efter gæster  
Afvaskning af paneler, døre og vægge  
Vinduespudsning  
Afkalkning af badeværelse  
Afvaskning af skabe indvendigt  
Pudsning af sølvtøj, messing- og kobbertøj  
Gardinvaske  
Tæppebankning  
Støvsugning af bøger  
Rengøring i rum der benyttes af hjemmeboende familie eller logerende  
Oprydning og rengøring efter husdyr  
Snerydning og havearbejde  
Strygning og rulning af tøj  
Håndvask af tøj  
Reparation af tøj  
Ledsagelse til indkøb  
Udbringning af varer af hjemmehjælp, hvis der er godkendt leverandør i distriktet  
Hundeluftning

**Skift af sengelinned**

Tilbydes efter behov. Som hovedregel 1 gang hver 14. dag.

**Tøjkvask**

Tøjkvask ydes efter behov. Som hovedregel 1 gang hver 14. dag.  
Omfatter vask af dit daglige tøj, sengetøj, håndklæder, viskestykker og diverse klude.  
Ydelsen kan omfatte:  
- Tøjkvask i vaskemaskine/tørretumbler i dit hjem eller vaskeri i ejendommen

- Tøjvask hos godkendt privat leverandør
- Ophængning og nedtagning af tøj
- Lægge tøj sammen, og på plads i skabe og skuffer.
- Håndvask af støttestrømper og støttebind

Visitator vil informere dig om valg af leverandør.

Ved valg af privat leverandør vil der blive opkrævet fast månedlig brugerbetaling, hvor det anbefales at betale via Betalingsservice PBS.

Der betales for hele påbegyndt måned efter gældende takst til Vordingborg Kommune. Vordingborg Kommune afregner med leverandør som beskrevet i leverandørkontrakt.

Du kan ikke få hjælp til nedenstående, medmindre du har lægedokumenteret allergi:

- vask af sengetæpper
- kludetæpper
- gardiner

Visitator kan anmode om statusattest fra din egen læge, hvis der er tvivl om sundhedsmæssige forhold, der kan have betydning for hvor tit du skal have hjælp til tøjvask.

### **Indkøbsordning**

- Støtte og hjælp til at skrive indkøbsseddel til køb af dagligvarer.
- Hjælp til at bestille dagligvarer.
- Hjælp til at sætte udbragte dagligvarer på plads.

Dagligvarer udbringes uden beregning, hvis du er visiteret til indkøbsordning. Du kan bestille hos den nærmest liggende dagligvarebutik, der har indgået leveringsaftale med Vordingborg Kommune. Visitator kan oplyse dig om aktuelle dagligvarebutikker.

### **Ærinder på posthus/i bank/på apotek**

Udføres kun i begrænset omfang, idet du henvises til Betalingsservice og udbringning fra apotek. I særlige tilfælde kan du få hjælp til ærinder på posthus og i bank, indtil du har truffet aftale om PBS. Hjælpen kan kun gives en gang om måneden, og du skal lave en fuldmagt.

### **Hjælp til opvarmning**

Du kan få hjælp til optænding af kachelovn/brændeovn, hvis disse er den reelle og eneste varmekilde i dit hjem. Hjælpen omfatter afhentning af koks eller normalt godkendt brænde fra eget opbevaringssted til ovnen og af en mængde, der svarer til dit daglige forbrug.

### **Hvem visiterer til hjælpen?**

Du skal kontakte Vordingborg Kommunes visitationsenhed og tale med en visitator. Ved besøg i dit hjem er du velkommen til at have en pårørende/bekendt med.

Visitator vurderer din situation ved at se på:

- Dit fysiske og psykiske funktionsniveau
- Husstandens størrelse og sammensætning
- Om husstandens øvrige medlemmer kan hjælpe dig, også selv om de ikke plejer at gøre det
- Om der er mulighed for, at du kan få hjælp af andre

På baggrund af Vordingborg Kommunes kvalitetsstandard for praktisk hjælp afgør visitator, hvilken hjælp du kan tilbydes.

Visitator vurderer i samarbejde med leverandøren, hvornår den visiterede hjælp skal revurderes.

### **Hvor og hvornår kan du henvende dig?**

Vordingborg Kommune  
Visitationsenheden  
Afdeling for Pleje og Omsorg  
Storegade 56  
4780 Stege  
55 36 29 10  
Mandag – fredag

kl. 10 – 12

Eller mail til [sikkerpost@vordingborg.dk](mailto:sikkerpost@vordingborg.dk)

### **Hvem leverer hjælpen?**

Du har mulighed for at vælge mellem flere leverandører af praktisk hjælp. Visitator udleverer informationsmateriale om de leverandører, der er godkendt af kommunen. Du har også mulighed for selv at udpege en privat person til at udføre hjælpen. Personen skal godkendes og ansættes af Vordingborg Kommune.

Leverandøren skal efterleve kvalitetsstandarden for praktisk hjælp.

Du har mulighed for at skifte leverandør. Skift af leverandør sker med løbende måned og + 30 dage af hensyn til leverandørens planlægning og økonomi. Du aftaler selv med leverandøren, hvornår du modtager hjælpen.

Leverandøren har, ligesom du selv, pligt til at oplyse visitator om forhold der kan have betydning for din hjælp. f.eks. ændringer i din helbredstilstand.

### **Hvad forventes der af dig?**

For at sikre, at du bevarer eller generhverver dine færdigheder, forventes det, at du deltager i de opgaver, du kan medvirke til.

Det bedst mulige samarbejde i dit hjem er i alles interesse. I forhold til personalets arbejdsmiljø betyder det, at der i dit hjem skal tages hensyn til at personalet eksempelvis undgår rygskader og undgår at blive udsat for andre arbejdsmiljømæssige géner. Derfor skal leverandøren udarbejde en ArbejdsPladsVurdering (APV) – et checkskema, der kortlægger om der er mangler eller forhold vedrørende arbejdsmiljøet i hjemmet, der skal udbedres inden hjælpen kan påbegyndes.

Hunde og katte må ikke være til gene for personalet og der skal være let adgang til din bolig.

Du eller dine pårørende skal så vidt muligt give besked til visitator, hvis der er ændringer i din helbreds og/ eller boligsituation.

### **Hvad koster hjælpen?**

Hjælpen er gratis.

### **Fleksibel hjemmehjælp.**

Du har ret til at bytte til andre ydelser end den tildelte. Der kan byttes mellem personlig pleje og praktisk hjælp, hvis du er bevilget begge ydelser. Hjælpen vil i tid svare til den vanlige hjælp.

Leverandøren vil ud fra et socialfagligt hensyn vurdere, om det er forsvarligt at fravælge den tildelte hjælp til fordel for noget andet.

Hvis du tre på hinanden følgende gange fravælger eller bytter den samme ydelse, vil leverandøren sikre, at der sker en ny vurdering af dine behov for hjælp.

### **Afbud.**

Leverandøren kommer kun i dit hjem, når du selv er til stede. Derfor er det vigtigt, at du melder afbud til leverandøren senest 1 døgn før, hvis du f. eks. ikke er hjemme.

### **Klagevejledning.**

Opstår der problemer omkring din tildelte hjælp, kan du kontakte din leverandør eller Visitationsenheden.

Såfremt du ønsker at klage over den afgørelse der er truffet vedrørende hjælp, kan du indbringe en klage til Ankestyrelsen, inden 4 uger fra du har modtaget en afgørelse.

Klagen sendes til Vordingborg Kommune, Afdeling for Pleje og Omsorg, Postboks 200  
Valdemarsgade 43, 4760 Vordingborg.

Såfremt afgørelsen ikke ændres efter genvurdering, vil Vordingborg Kommune videresende klagen sammen med sagens akter til Ankestyrelsen.

Derudover kan din ansøgning altid genoptages, hvis der er tale om væsentlige nye forhold i sagen.

Der er derfor ikke noget til hinder for, at du i stedet for at klage til Ankestyrelsen beder kommunen om at træffe en ny afgørelse på baggrund af de nye oplysninger om sagens faktiske forhold.