

**Kvalitetsstandard for 2016 - 2017 vedrørende
 Brugerstyret personlig assistance (BPA) § 96**

1. Hvad er ydelsens lovgrundlag?	<p>Lov om Social Service (SL) § 96 stk. 1 og 2.</p> <p>Bekendtgørelse om udmåling af tilskud til borgerstyret personlig assistance efter Servicelovens § 96</p>
2. Hvilket behov dækker ydelsen?	<p>Dækning af udgifter ved ansættelse af hjælpere til pleje, overvågning og ledsagelse.</p>
3. Hvad er formålet med ydelsen?	<p>Sigtet med ordningen er, at borgere med betydelig og varig nedsat funktionsevne, og med udgangspunkt i borgerens selvbestemmelsesret, kan fastholde eller opbygge et selvstændigt liv.</p>
4. Hvilke aktiviteter indgår i ydelsen?	<ul style="list-style-type: none"> • Hjælp til almindelige daglige funktioner • Pleje og praktisk bistand • Ledsagelse • Overvågning • Mindre håndsreaktioner
5. Hvilke aktiviteter indgår ikke i ydelsen?	<p>For borgere i arbejde ydes ikke hjælp til at varetage arbejdsfunktioner, der går ud over at dække pleje, overvågnings- og ledsagerbehovet.</p> <p>Ordningen kan, som udgangspunkt, ikke bevilges i botilbud eller plejeboliger.</p> <p>Hovedrengøring eller større vedligeholdelsesopgaver i hjemmet er ikke omfattet af udmåling af hjælpen, men kan vurderes og evt. dækkes efter andre bestemmelser.</p>
6. Hvem kan modtage ydelsen?	<p>Kommunen skal tilbyde borgerstyret personlig assistance, der ydes som tilskud til dækning af udgifter ved ansættelse af hjælpere til pleje, overvågning og ledsagelse til borgere med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsniveau, der har et behov, som gør det nødvendigt at yde denne ganske særlige støtte.</p> <p>§ 96 er rettet mod borgere med mere massive og sammensatte hjælpebehov, hvor borgerens behov ikke kan dækkes ved almindelig personlig og praktisk hjælp m.v.</p> <p>Som udgangspunkt skal der være behov for hjælp i en stor del af</p>

	<p>døgnet og borgeren er i stand til at fungere som <u>arbejdsleder</u> for hjælperne. (§ 96 stk. 2)</p> <p>Vordingborg kommune har fravalgt at benytte § 96 stk. 3.: <i>Stk. 3.</i> Kommunalbestyrelsen kan tilbyde borgerstyret personlig assistance til borgere, der ikke er omfattet af personkredsen efter stk. 1, hvis kommunalbestyrelsen vurderer, at dette er den bedste mulighed for at sikre en helhedsorienteret og sammenhængende hjælp for borgeren.</p>
7. Ydelsens omfang?	<p>Udmåling af hjælpen skal foregå efter en nøje individuel og konkret behovsvurdering og med udgangspunkt i, hvad den pågældende selv kan klare. I vurderingen tages stilling til, hvilke funktioner hjælperne skal dække, i hvor mange timer og på hvilke tidspunkter.</p> <p>Udgangspunktet for hjælpen er, at den skal dække hele døgnet, men den pågældende kan også få udmålt et mindre antal timer, hvis denne ønsker det.</p> <p>Hjælperordning kan kombineres med andre hjælpeforanstaltninger f.eks. § 83 (SL).</p> <p>Hvis der er mindreårige børn i hjemmet ydes alene hjælp til konkrete nødvendige praktiske opgaver i forbindelse med pasning af barnet. Varetagelse af mindreårige børns tarv sker efter bestemmelserne i servicelovens kapitel 11 om særlig støtte til børn og unge.</p>
8. Er der valgmulighed med hensyn til leverandør? 9.	Borgeren udvælger og ansætter, som arbejdsleder, selv sine hjælpere.
10. Hvem leverer ydelsen?	Kommunen udbetaler kontant tilskud, efter en konkret og individuel behovsvurdering og udmåling af hjælpen.
11. Krav til udføreren?	<p>Som udgangspunkt bestemmer borgeren selv, hvem der skal ansættes.</p> <p>Borgeren skal fungere som arbejdsleder, hvilket indebærer, at borgeren skal være i stand til at tilrettelægge hjælpen og kunne fungere som daglig leder for hjælperne.</p> <p>Kommunens tilsynspligt skal sikre, at borgeren modtager den hjælp, som er hensigten med ordningen.</p>
12. Hvad koster ydelsen for	Gratis for borgeren.

<p>borgeren?</p>	<p>Ydelsen er uafhængig af indkomstgrundlag.</p> <p>Udmålingen af tilskud til borgerstyret personlig assistance sker efter gældende regler.</p> <p>Kommunen tilbyder lønadministration.</p>
<p>13. Hvad er kommunens kvalitetsmål?</p>	<p>Der tages stilling til alle anmodninger om hjælp.</p> <p>Afgørelse om bevilling af BPA-ordning - § 96 – træffes inden for 4 mdr. efter modtagelse af ansøgningen.</p>
<p>14. Hvordan følges op på ydelsen?</p>	<p>Der foretages en løbende konkret og individuel vurdering af borgerens behov for hjælp.</p> <p>Borgeren har pligt til at oplyse om ændringer, der kan have betydning for hjælpen.</p>
<p>15. Brugerundersøgelse?</p>	<p>Ikke nærmere beskrevet</p>
<p>16. Er der særlige forhold at tage hensyn til?</p>	<p>Ifølge § 96 er det en betingelse for tilskud til ansættelse af hjælpere, at tilskudstager, er i stand til at fungere som arbejdsleder/arbejdsgiver.</p> <p>Arbejdslederansvaret indebærer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • varetage arbejdsplanlægning sammen med og for hjælperne • udarbejde jobbeskrivelse og stillingsannonce • udvælge hjælpere og varetage ansættelsessamtaler • varetage oplæring og daglig instruktion af hjælperne • afholde personalemøder • afholde medarbejderudviklingssamtaler (MUS) <p>Arbejdsgiveransvaret indebærer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ansættelse og afskedigelse af hjælpere • udarbejdelse af ansættelsesbeviser til hjælperne • udbetaling af løn • indberetning af skat • tegning af lovpligtige forsikringer • indbetaling til ferie, barselsfond og ATP • gennemgang af arbejdsstedet med henblik på arbejdspladsvurdering (APV) og gennemførelse af nødvendige arbejdsmiljøforanstaltninger <p>Ifølge regler for borgerstyret personlig assistance kan borgeren vælge at overdrage arbejdsgiveransvaret til en nærtstående, en forening eller en privat virksomhed.</p>

	<p>I de tilfælde, hvor borgeren eller nærtstående er arbejdsgiver, skal kommunen tilbyde at varetage lønudbetaling m.v.</p> <p>Hvis kommunen vurderer, at borgeren ikke er i stand til at varetage arbejdsgiveransvaret, kan kommunen kræve, at arbejdsgiveransvaret overdrages.</p>
17. Hvilke klagemuligheder er der?	<p>Hvis du ikke er enig i afgørelsen, har du mulighed for at klage. Din klage skal være modtaget indenfor almindelig kontortid senest 4 uger efter, at du har modtaget afgørelsen.</p> <p>Hvis du klager skriftligt, skal du sende din klage til Vordingborg Kommune, Afdeling for Psykiatri og Handicap, Valdemarsgade 43, 4760 Vordingborg.</p> <p>Hvis du klager mundtligt, skal du kontakte Afdeling for Psykiatri og Handicap på tlf. 55 36 29 30. Du vil herefter blive kontaktet af en visitator, der vil hjælpe dig med at skrive klagen.</p> <p>Når din klage er modtaget, vil afgørelsen blive vurderet igen. Hvis kommunen giver dig helt eller delvist medhold, vil du få besked indenfor 4 uger. Hvis afgørelsen fastholdes vil din klage og sagens akter blive sendt til Ankestyrelsen indenfor 4 uger.</p>