

## Kompetence- og delegationsplan for Ledelsessekretariatet

### Lovområde

Lov om kommunernes styrelse  
 Forvaltningsloven  
 Offentlighedsloven  
 Valglovene  
 Persondataloven  
 Arkivloven  
 Restaurationsloven  
 Almenboligloven  
 Lejeloven

### Øvrige regelsæt

Styrelsesvedtægt for Vordingborg Kommune

### Politikområde

Informationssikkerhedspolitik  
 Reklamepolitik

### Øvrige regulerende beslutninger

Vision for Vordingborg Kommune 2030  
 Gaveregulativ for Kommunalbestyrelsen m.fl.  
 Kursusregulativ for Kommunalbestyrelsen  
 Diætregulativ (NY under udarbejdelse)  
 Bemyndigelse til at foretage kommunale vielser  
 Underskriftsbemyndigelse  
 Udpegning af medlemmer til råd, nævn, bestyrelser m.v.

### Andre opgaver

De kommunale arkiver  
 Kompetence- og delegationsplan  
 Hvervsfortegnelse  
 Mødeplanlægning for Kommunalbestyrelse og fagudvalg  
 Overordnede organisatoriske opgaver  
 Sekretariat for Børn og Unge-udvalg  
 Sekretariat for Bevillingsnævn  
 Sekretariat for Huslejenævn  
 Sekretariat for Beboerklagenævn  
 Medorganisationen

**I = Indstiller**

**A = anbefaler**

**T = Tiltræder**

**O = Orienteres**

**U = Udtalelse**

**F = Forslag**

Seneste revision: november 2016 Rita Stensbjerg

	Kommunal- bestyrelsen	Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling	MED- Hovedudv.	Direktion	Afdeling
<b>1. Lov om kommunernes Styrelse</b>					
Styrelsesvedtægt for Vordingborg Kommune	<b>T</b>			<b>A</b>	<b>I</b> Borgmester

	Kommunalbestyrelsen	Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling	MED-Hovedudv.	Direktion	Afdeling
Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen	T				I Borgmester
Spørgetidsregler for Kommunalbestyrelsen	T				I Borgmester
Forretningsorden for Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling samt de stående udvalg		T + stående udv.			I
Fastsættelse af vederlag, diæter og godtgørelse	T				I
Udpegning til stående udvalg, nævn, råd og bestyrelser m.m.	T				F
Mødeplanlægning for Kommunalbestyrelsen	T				I
Mødeplanlægning for Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling samt de stående udvalg		T + stående udvalg			I
<b>Bemyndigelse</b> til at underskrive dokumenter og indgå bindende aftaler på kommunens vegne	T				I
<b>Bemyndigelse</b> til at foretage borgerlige vielser	T				I
Lejlighedsbemyndigelser til at foretage borgerlige vielser	Borgmesteren				
<b>Bemyndigelse</b> til giftefogder fra andre kommuner til at foretage vielser i Vordingborg Kommune	T				I
Oprettelse, overdragelse og nedlæggelse af kommunale selskaber	T	A			I
Årlig godkendelse af honorar til Havnebestyrelsen	T	A			Havnebestyrelsen
<b>2. Vision for Vordingborg Kommune 2030</b>					
Godkendelse af vision	T	A			I
Godkendelse af strategi for implementering af vision 2030	T	A			I
<b>3. Valglovene</b>					
<b>Folketingsvalg</b> – valg af medlemmer til valgbestyrelse	T				F
<b>Kommunalvalg</b> – valg af medlemmer til valgbestyrelse	T				F
<b>EU-valg og folkeafstemninger</b> , valg af medlemmer til valgbestyrelse	T				F
Forberedelse af offentlige valghandlinger for funktionsperioden	T	A			F
Udpegning af valgstyrelser og tilforordnede	T	A			I
Godkendelse af valgresultat	T	A			I

	Kommunal- bestyrelsen	Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling	MED- Hovedudv.	Direktion	Afdeling
<b>4. Persondataloven IT sikkerhed m.v.</b>					
Udarbejdelse af overordnede bestem- melser om IT-informationssikkerhed i Vordingborg Kommune	T	A	U	A	I
Regler for informationssikkerhed	O	O	U	T	I
Retningslinjer for brug af e-mails	T		U	A	I
Regler for TV-overvågning	O	O	U	T	I
Retningslinjer for sagsgangen vedrø- rende aktindsigt generelt					T
Betaling for udlevering af dokumenter i.f.m. aktindsigt efter offentlighedsloven	T				I
<b>5. Arkivloven</b>					
Valg af arkivform	T	A		A	I
Beslutninger om aflevering	T	A		A	I
<b>6. Restaurationsloven Alkoholbevillinger m.m.</b>					
Nedsættelse af <b>Bevillingsnævn</b>	T				I
Klager over bevillingsnævnets afgørelse, hvor der ikke er fremkommet nye oplys- ninger i sagen	T				I
Klager over bevillingsnævnets afgørelse, hvor der er fremkommet nye oplysninger i sagen	T	Genbehandling i Bevillingsnævn			I
Årsberetning for Bevillingsnævnet	T				I
<b>7. Almenboligloven Det organisatoriske tilsyn</b>					
Godkendelse af vedtægter / vedtægts- ændringer	T	A			I
Udpegning af medlemmer til bestyrelse og repræsentantskab	T				I
<b>Det økonomiske tilsyn – regnskab og budgetter:</b>					
Godkendelse af regnskabsmateriale	T	A			I
Straksindberetninger fra revisor	T	A			I
Godkendelse af regnskaber for ikke kommunalt ejede ældreboliger opført efter Almenboligloven	T	A + relevante fagudvalg			I

	Kommunal- bestyrelsen	Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling	MED- Hovedudv.	Direktion	Afdeling
<b>Det økonomiske tilsyn – godkendelser:</b>					
Godkendelse af skema A, B og C	T	A			I
Godkendelse af dækning af lejetab ved tomgang	T	A			I
Godkendelse af køb og salg /nedlæggel- se af boliger	T	A			I
Godkendelse af væsentlige forandringer, ombygning, tilbygning, renoveringer og nedrivninger	T	A			I
Iværksættelse af arbejder uden afde- lingsmødets godkendelse	T	A			I
Afgørelse af tvist vedr. kollektiv råderet	T	A			I
Behandling af budget- og regnskabs- tvister mellem boligselskab og afdeling, hvis der forekommer lejestigninger på mere end 5% af årslejen	T	A			I
Første husleje og huslejefordeling ved en afdelings ibrugtagelse	T	A			I
Anmodninger om nedsættelse af husleje	T	A			I
Forhøjelse af beboerindskud, depositum, bestyrelsesvederlag og byggesagshono- rarer	T	A			I
Nedsættelse af huslejen ved udløb af lån	T	A			I
Godkendelse af boligselskabers opta- gelse af lån til renoveringer med/uden kommunal garanti	T	A			I
Beslutning om indfrielse af tidligere meddelt Kommunegaranti	T	A			I
<b>Delegation</b> til administrationen til godkendelse af konvertering af lån efter reglerne i konverteringsbekendtgørelsen og vedståelse af allerede eksisterende garantier – på uændrede vilkår	T	A			I
<b>Delegation</b> til administrationen til endelig godkendelse af lånoptagelse, der er forhåndsgodkendt i Kommunalbesty- relsen	T	A			I
<b>Delegation</b> til administrationen til at tage årsregnskaber for Vordingborg Håndværkerforenings Ældreboliger samt Seniorbofællesskabet Klintebakken til efterretning	T	A			I
Godkendelse af fusioner af boligselska- ber	T	A			I
Godkendelse af regler for fleksibel udlejning	T	A			I
<b>8. Andelsboligområdet.</b>					
Godkendelse af kommunegaranti for lån til etablering af andelsboliger	T	A			I

	Kommunal- bestyrelsen	Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling	MED- Hovedudv.	Direktion	Afdeling
Godkendelse af indfrielse af tidligere meddelt kommunegaranti	T	A			I
Konvertering af lån med kommunegaranti med ændringer		A			I
<b>Delegation</b> til administrationen til godkendelse af konvertering af lån jfr. konverteringsbekendtgørelsen og vedståelse af allerede eksisterende garantier - på uændrede vilkår	T	A			I
<b>9. Huslejenævn og Beboerklagenævn</b>					
Årsberetning for Huslejenævn og Beboerklagenævn	O	O			I
<b>10. Politikker, regulativer og retningslinjer m.m.</b>					
Proces for nyt koncept for politikker	T	A		A	I
Godkendelse af koncept for nye politikker	T	A		A	I
Godkendelse af antallet af fremtidige overordnede politikker	T	A		A	I
Reklamepolitik		T		A	I
Diætrelevativ for Kommunalbestyrelsen (NY -under udarbejdelse til ikrafttræden 1/1 2018)	T	A			I
Gaverelevativ for Kommunalbestyrelsen m.fl.	T	A			I
Kursusregulativ for Kommunalbestyrelsen	T	A			I
Retningslinjer for fagudvalgs studierejser til udlandet		T			I
<b>11. Kompetence- og delegationsplan</b>					
Godkendelse og vedligeholdelse af kompetence- og delegationsplan	T	A + stående udvalg			I
Væsentlige ændringer i kompetence- og delegationsplanen	T	A + stående udvalg			I
Revision/ændringer af fagspecifikke områder	O	T + stående udvalg			I
<b>12. Overordnede organisatoriske opgaver</b>					
Større strukturelle ændringer på det administrative område	T	A	U	A	I
Beslutning om og implementering af nyt ESDH-system	T	A		A	I
Hørings svar i forbindelse med landsdækkende initiativer	T	A			I

	Kommunal- bestyrelsen	Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling	MED- Hovedudv.	Direktion	Afdeling
<b>13. Andre opgaver</b>					
Byvåben og logo	<b>T</b>	<b>A</b>		<b>A</b>	<b>I</b>
Udarbejdelse af regningslinjer for fore- læggelse af sager til politisk behandling i Vordingborg Kommune				<b>T</b>	<b>I</b>
Udarbejdelse og ajourføring af Hvervsfortegnelse for Vordingborg Kommune					<b>I</b>
Administration af Vordingborg Kommu- nes legater		<b>T</b> + stående udv			<b>I</b>
Ansættelse og afskedigelse af kommu- naldirektør og øvrige direktører	<b>T</b>	<b>A</b>			<b>I =</b> ansættelsesud- valg
Borgmesterbemyndigelse til mindre bevillinger, der ikke kan henføres til et fagudvalgsområde		<b>O</b>			<b>I</b>
Udpegning af Vordingborg Kommunes repræsentanter til generalforsamling i Vordingborg Energi Holdning A/S	<b>T</b>				<b>I</b>