

Udvalget for Social og Psykiatri

Referat

Dato	04. december 2018
Mødetidspunkt	16:00 Sluttidspunkt 18:15
Sted	Mødelokale 1, Vordingborg Rådhus
Medlemmer	Jesper Berring-Poulsen, Mette Høgh Christiansen, Tom Michael Larsen, Kirsten Overgaard, Marie Hansen
Fraværende	Ingen
Bemærkninger	Kl. 16.00-17.00 Dialogmøde med Handicaprådet

Indholdsfortegnelse

Sag nr.	Side
1. Godkendelse af dagsorden	2
2. Dialogmøde med Handicaprådet.....	3
3. Fordeling af midler jf. § 18 i Lov om Social Service 2018	4
4. Godkendelse af abonnementsaftale for ViSP	5
5. Orientering fra administrationen og formanden december 2018.....	6
6. Eventuelt	7
7. Underskriftsark - 4. december 2018	8
Bilagsoversigt.....	9
Underskriftsside.....	10

Vordingborg Kommune Udvalget for Social og Psykiatri	Dato 04-12-2018	Side 2
--	--------------------	-----------

1. Godkendelse af dagsorden

Sagsnr.: 17/29643 - Område: Ledelsessekretariatet - Sagsbeh: Lena Milo Eriksen

Kompetenceudvalg

Udvalget for Social og Psykiatri.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Forretningsorden for Udvalget for Social og Psykiatri.

Sagsfremstilling

Dagsorden til mødet er udarbejdet og udsendt til medlemmerne af Udvalget for Social og Psykiatri i henhold til den godkendte forretningsorden.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at det udsendte forslag til dagsorden godkendes.

Beslutning i Udvalget for Social og Psykiatri den 04-12-2018

Godkendt.

Vordingborg Kommune Udvalget for Social og Psykiatri	Dato 04-12-2018	Side 3
--	--------------------	-----------

2. Dialogmøde med Handicaprådet

Sagsnr.: 18/29751 - Område: Psykiatri og Handicap - Sagsbeh: Jasmina Diness Mikkelsen

Kompetenceudvalg

Udvalget for Social og Psykiatri.

Sagsfremstilling

Udvalget for Social og Psykiatri afholder dialogmøder med virksomheder, relevante foreninger på området samt Handicaprådet på skift i løbet af året.

Handicaprådet mødes med udvalget én gang årligt for at drøfte principielle spørgsmål, indsatser og aktiviteter. Handicaprådet afgiver derudover høringssvar og deltager i dialogen om politikker med betydning for borgere med nedsat funktionsniveau.

Formanden for Handicaprådet og udvalgsformanden har sammen fastlagt de væsentligste emner, der ønskes drøftet. Det er aftalt, at relevante punkter fra Den handicappolitiske handleplan, der vedrører psykiatri og handicapområdet, drøftes.

Administrationen har udfærdiget kommentarer til emnerne, der ønskes drøftet. Kommentarerne fremgår af bilag 2.

Bilag

- | | | | |
|---|-----------|--|-----------|
| 1 | Offentlig | Vordingborg Kommunes handicappolitiske handlingsplan for 2016-17-.doc_78689-16_v1.doc | 228061/18 |
| 2 | Offentlig | Spørgsmål Handicaprådet ønsker dialog med Udvalget for Social og Psykiatri på kommende møde.docx | 232066/18 |

Indstilling

Administrationen indstiller,

at problemstillinger og/eller temaer der kræver særlig opmærksomhed fastlægges.

Beslutning i Udvalget for Social og Psykiatri den 04-12-2018

Indstillingen tiltrådt.

Handicaprådet har en særlig opmærksomhed på overgang fra barn til voksen. Ligeledes er der opmærksomhed på, at den gruppe, der har lettere handicap, bliver kompenseret. Udvalget har fokus på dette i handlingsplanen.

Vordingborg Kommune Udvalget for Social og Psykiatri	Dato 04-12-2018	Side 4
--	--------------------	-----------

3. Fordeling af midler jf. § 18 i Lov om Social Service 2018

Sagsnr.: 18/22021 - Område: Psykiatri og Handicap - Sagsbeh: Jasmina Diness Mikkelsen

Kompetenceudvalg

Udvalget for Social og Psykiatri.

Lovgrundlag

Lov om Social Service §18.

Sagsfremstilling

Udvalget for Social og Psykiatri besluttede på møde den 4. september 2018, at der i forbindelse med behandlingen af ansøgningerne til § 18-midlerne for 2019 ikke ønskes et specielt fokus. Udvalget giver primært midler til borgerrettede aktiviteter.

Udvalget ønsker, at der ikke gives tilskud til eksempelvis lokaler og aflønning af medarbejdere.

Endvidere besluttede udvalget, at et indstillingsudvalg bestående af alle udvalgsmedlemmer vil tage stilling til tildeling af midler på decembermødet.

Indstillingsudvalget vil i alt behandle 32 ansøgninger, og der er ansøgt om et samlet beløb efter § 18 på i alt 1.080.325 kr.

Der er i budgettet for 2019 afsat 1.040.851 kr. til fordeling inden for § 18-området. Af disse er det tidligere vedtaget, at der afsættes:

- 50.000 kr. til Det Frivillige Samråds Pulje
- 50.000 kr. til afholdelse af Frivillig Fredag (den årlige dialogdag, som fra 2014 inkluderer alle frivillige i kommunen)
- 99.850 kr. til ungeprojektet 'Opland' med netværkssted og frivilligmentor i samarbejde med Ungdommens Røde Kors.
- Derudover skal der bruges 10.000 kr. til at oprette afrapporteringsblanketten i OIB.

Der resterer herefter 831.001 kr. til fordeling.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at udvalget tager stilling til fordeling af § 18-midlerne.

Beslutning i Udvalget for Social og Psykiatri den 04-12-2018

Indstillingen tiltrådt.

Der resterer et mindre beløb til senere fordeling.
Foreningerne orienteres.

Vordingborg Kommune Udvalget for Social og Psykiatri	Dato 04-12-2018	Side 5
--	--------------------	-----------

4. Godkendelse af abonnementsaftale for ViSP

Sagsnr.: 18/30364 - Område: Psykiatri og Handicap - Sagsbeh: Jasmina Diness Mikkelsen

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om specialundervisning for voksne.

Serviceovens §112 (Hjælpebidler).

Serviceovens §113 (Forbrugsgoder).

Folkeskoleloven og Lov om aktiv beskæftigelse.

Sagsfremstilling

Den selvejende institution ViSP (Videnscenter for Specialpædagogik) er etableret af Næstved Kommune og leverer specialundervisning til voksne, efter lov om specialundervisning for voksne, til borgere i Vordingborg, Faxe og Næstved Kommuner.

Forholdet mellem ViSP og kommunerne er reguleret i en abonnementsaftale, som indholdsmæssigt svarer til en driftsaftale, der kendes fra andre selvejende institutioner.

Den nuværende abonnementsaftale indeholder en udløbsdato fastsat til udgangen af 2019. Det nye forslag indeholder ikke en udløbsdato, men kan i lighed med lignende aftaler opsiges med et års varsel ved udgangen af et kalenderår (afsnit 8).

Den nuværende abonnementsaftale indeholder en årlig rammebevilling beregnet på baggrund af indbyggertal i de deltagende kommuner. I 2019 vil Vordingborg Kommune således betale i alt 5.581.485 kr. Den nye aftale indeholder ikke ændringer omkring finansieringsmodellen, og der lægges alene op til, at beløbet pris- og lønreguleres i de kommende år.

Herudover indeholder aftalen bestemmelser omkring de ydelser, som ViSP leverer til borgerne i de tre kommuner.

Bilag

1 Offentlig Oplæg til abonnementsaftale med Faxe Vordingborg og Næstved_Kommune.pdf

232743/18

Indstilling

Administrationen indstiller,

at forslag til ny abonnementsaftale godkendes.

Beslutning i Udvalget for Social og Psykiatri den 04-12-2018

Anbefales.

Vordingborg Kommune Udvalget for Social og Psykiatri	Dato 04-12-2018	Side 6
--	--------------------	-----------

5. Orientering fra administrationen og formanden december 2018

Sagsnr.: 17/29236 - Område: Psykiatri og Handicap - Sagsbeh: Jasmina Diness Mikkelsen

Kompetenceudvalg

Udvalget for Social og Psykiatri.

Sagsfremstilling

1. Psykiatriske patienter er indlagt færre dage, men genindlægges oftere

En ny Momentum-analyse viser, at den gennemsnitlige indlæggelsestid for psykiatriske patienter på syv år er faldet med 21 % - fra 24,3 dage i 2010 til 19,2 dage i 2017. Samtidig er andelen af indlæggelser, som efterfølges af en akut genindlæggelse højst 30 dage efter patienten blev udskrevet, steget fra 18,6 % i 2010 til 22,3 % i 2017. Det samlede antal genindlæggelser er steget med 31 % i samme periode.

Læs mere i artiklen på KL's hjemmeside: [Psykiatriske-patienter-er-indlagt-i-færre-dage-men-genindlægges-oftere](#)

2. KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum 2019

KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum 2019 afholdes den 9.-10. maj 2019 i Aalborg Kongres & Kultur Center.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Udvalget for Social og Psykiatri den 04-12-2018

Indstillingen tiltrådt.

Det undersøges, om det eventuelt er en mulighed at tage til europæisk socialmøde i juni 2019.

Vordingborg Kommune Udvalget for Social og Psykiatri	Dato 04-12-2018	Side 7
--	--------------------	-----------

6. Eventuelt

Sagsnr.: 17/29644 - Område: Ledelsessekretariatet - Sagsbeh: Lena Milo Eriksen

Beslutning i Udvalget for Social og Psykiatri den 04-12-2018

Intet.

Vordingborg Kommune Udvalget for Social og Psykiatri	Dato 04-12-2018	Side 8
--	--------------------	-----------

7. Underskriftsark - 4. december 2018

Sagsnr.: - Område: Ledelsessekretariatet - Sagsbeh: Lena Milo Eriksen

Kompetenceudvalg

Udvalget for Social og Psykiatri.

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive ved at trykke på "Godkend".

Bilag

1 Offentlig Godkendelsesark - 04-12-2018

239119/18

Beslutning i Udvalget for Social og Psykiatri den 04-12-2018

Protokollen underskrevet.

Vordingborg Kommune Udvalget for Social og Psykiatri	Dato 04-12-2018	Side 9
--	--------------------	-----------

Bilagsoversigt

2. Dialogmøde med Handicaprådet
 1. Vordingborg Kommunes handicappolitiske handlingsplan for 2016-17-.doc_78689-16_v1.doc (228061/18)
 2. Spørgsmål Handicaprådet ønsker dialog med Udvalget for Social og Psykiatri på kommende møde.docx (232066/18)

4. Godkendelse af abonnementsaftale for ViSP
 1. Oplæg til abonnementsaftale med Faxe Vordingborg og Naestved_Kommune.pdf (232743/18)

7. Underskriftsark - 4. december 2018
 1. Godkendelsesark - 04-12-2018 (239119/18)

Vordingborg Kommune Udvalget for Social og Psykiatri	Dato 04-12-2018	Side 10
--	--------------------	------------

Underskriftsside

Jesper Berring-Poulsen

Mette Høgh Christiansen

Tom Michael Larsen

Kirsten Overgaard

Marie Hansen

Bilag: 2.1. Vordingborg Kommunes handicappolitiske handlingsplan for 2016-17-.doc_78689-16_v1.doc

Udvalg: Udvalget for Social og Psykiatri

Mødedato: 04. december 2018 - Kl. 16:00

Adgang: Offentlig

Bilagsnr: 228061/18

Handicappolitisk Handleplan for 2016-17

Indhold

Indledning.....	2
Indsatser	2
Afdeling for Borger og Arbejdsmarked	2
Afdeling for Psykiatri og Handicap.....	3
Afdeling for Sundhed	4
Afdeling for Pleje om Omsorg	5
Afdeling for Børn og Familier.....	6
Afdeling for Dagtilbud	7
Afdeling for Skoler	7
Afdeling for Kultur og Fritid	8
Afdeling Land og Miljø samt Afdeling for Trafik, Park og Havne	8
Afdeling for Plan og Byg.....	10
Afdeling for Strategi og Implementering	10
Stab: Kommunale Bygninger	11
Stab: Ledelsessekretariatet	11
Indsatser på tværs af hele Kommunen.....	12

Indledning

Formålet med handleplanen er at beskrive og synliggøre de indsatser, som vi i Vordingborg Kommune arbejder for at gennemføre eller igangsætte inden for den angivne 2-årige periode, for på sigt at opnå målsætningerne i vores handicappolitik.

Handleplanen er udarbejdet i samarbejde mellem afdelinger og stabe. Handicaprådet besluttede, at Danske Handicaporganisationer – Vordingborg (DH-V) skulle have mulighed for at fremsende et inspirationsnotat til hver afdelingschef som inspiration til det indledende arbejde med opdateringen. Afdelingerne har derefter opdateret deres afsnit med de indsatser, som skulle være i fokus i 2016/17.

Handicaprådet har efterfølgende kommet med eventuelle kommentarer til udkast til den opdaterede handleplan. Det er for at give afdelingerne/stabene mulighed for at forholde sig til disse forud for den politiske behandling og indarbejde de kommentarer/ideer, som findes relevante. Ideen var således, at give plads til en dialog mellem afdelingerne/stabe og Handicaprådet inden den politiske behandling.

De forskellige indsatser godkendes af de politiske udvalg og gennemføres inden for udvalgenes egne rammer. Ansvar for indsatserne ligger hos afdelingerne og stabene.

Vi har valgt at bygge handleplanen op i forhold til de enkelte afdelinger og stabe for at synliggøre de indsatser og initiativer, som hver afdeling og stab arbejder med eller samarbejder om.

Indsatser

Hver afdeling og stab har en introduktion, der beskriver hvilke målsætninger eller engagement de har på det handicappolitiske område. Derunder findes de indsatser eller initiativer, som afdelingen eller staben helt konkret arbejder på i den givne 2-årige periode.

Nogle indsatser er nye initiativer, mens andre er dedikeret til at videreudvikle tidligere forsøgsordninger eller forankre dem i driften. Andre igen kræver samarbejde mellem flere afdelinger, for at sikre at borgeren oplever en helhedsorienteret indsats. Vi har en målsætning om at møde alle borgere som hele mennesker, og det er derfor en forvaltningsmæssig opgave at finde de bedste samarbejdsformer, så borgeren føler sig hørt, inddraget og støttet til at komme videre.

Afdeling for Borger og Arbejdsmarked

Den beskæftigelsesrettede indsats i Borger og Arbejdsmarked har til formål, at sikre borgeren den størst mulige tilknytning til arbejdsmarkedet. Indsatsen skal medvirke til, at alle bidrager i det omfang, den enkelte er i stand til det.

Beskæftigelsesgraden er betydeligt lavere blandt nogle grupper end andre. Det gælder blandt andet personer med funktionsnedsættelser, herunder psykiske lidelser. Beskæftigelsesindsatsen skal medvirke til, at også personer med begrænsninger i erhvervsevnen af fysiske, psykiske eller sociale årsager bidrager – om det så kun er muligt i ganske få timer om ugen. Herved skal indsatsen medvirke til at bremse afgang fra arbejdsmarkedet samtidig med, at den er med til at udvikle den enkeltes erhvervsevne.

Prioriteringen af beskæftigelsesindsatsen i forhold til forskellige målgrupper og forskellige problemfelter og udfordringer på arbejdsmarkedet fastlægges i den årlige beskæftigelsesplan. I 2016 vil indsatsen blive fokuseret på 5 overordnede indsatsområder:

- Uddannelsesindsatsen – både over for unge og over for ufaglærte
- Styrket indsats for og med de lokale virksomheder

- Tidlig indsats over for alle målgrupper – for at forebygge langvarig offentlig forsørgelse
- Målrettet indsats over for borgere, der i meget lang tid har været på offentlig forsørgelse
- Integrationsindsats

Under hvert af disse indsatsområder vil der i varierende omfang indgå borgere med funktionsnedsættelse, som man skal være opmærksom på.

Beskæftigelsesindsatsen tager udgangspunkt i de muligheder og de redskaber, som beskæftigelsesloven, sygedagpengeloven, lov om fleksjob og førtidspension m.v. giver og stiller til rådighed. Specielt reformerne vedr. sygedagpenge samt førtidspension og fleksjob sætter fokus på kommunernes rehabiliteringsindsats.

Specifikke indsats

- Målrettet opsøgende arbejde over for virksomheder og fleksjobberettigede borgere for at vejlede om mulighederne for fleksjob og for at tilvejebringe flest mulige fleksjob til ledige på ledighedsydelse
- Fortsat udvikling af kvalitet og indhold i ressourceforløb til borgere på kanten af arbejdsmarkedet – herunder deltagelse i et landsdækkende projekt om det gode ressourceforløb
- Fastholde og kvalitetsudvikle det tværfaglige og tværsektorielle samarbejde om tilbud til borgere med særlige behov – herunder deltagelse i netværk med andre kommunale afdelinger og andre relevante aktører:
 - Rehabiliteringsteam (indhold og indstillinger vedr. førtidspension, ressourceforløb, fleksjob m.v.)
 - STU-netværk (indstillinger og uddannelsesplaner vedrørende ungdomsuddannelser til unge med særlige behov)
 - Netværk om de unges overgang fra børnesag til voksensag
 - Uddannelsesforberedende netværk (vedrørende unge 15-17 år, som ikke er parate til at starte ungdomsuddannelse)

Afdeling for Borger og Arbejdsmarked har et tæt samarbejde med de tværkommunale specialistenheder, som har målrettede tilbud til borgere med begrænsninger i erhvervsevnen – fx VISP (Viden Center for Specialpædagogik).

Borger og Arbejdsmarked har – efter nedlæggelse af Det lokale Beskæftigelsesråd (LBR) etableret en tættere løbende dialog på ledelsesniveau til Handicaprådet. Denne dialog vil blive udvidet til også at omfatte årlige dialogmøder mellem Handicaprådet og Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Afdeling for Psykiatri og Handicap

Afdeling for Psykiatri og Handicap har voksenområdet inden for det specialiserede socialområde som kerneopgave. Arbejdet i afdelingen tager derfor et naturligt udgangspunkt i borgere med funktionsnedsættelse og udvikling af tilbud, ydelser og aktiviteter, der svarer til deres behov.

Vores mål er gode og fagligt stærke tilbud og at være prismæssigt konkurrencedygtige, så vi både udvikler gode tilbud til vores egne borgere og fortsætter med at sælge pladser i vores tilbud til andre kommuner.

Afdelingen har en løbende dialog med Handicaprådet om udviklingen på området. I de kommende år vil der være et særligt fokus på sundhed i bred forstand og øget inddragelse af brugere, pårørende og de tilknyttede frivilligforeninger i udviklingen af tilbuddene. Som det fremgår af kommunens vision 2030, vil vi dyrke de kvaliteter, der skaber rammerne om det gode og sunde liv. Der vil også være mere fokus på virtuel kommunikation og brug af velfærdsteknologi samt fokus på metode, dokumentation og effekterne af vores indsats. Målet med alle aktiviteter og indsatser i vores tilbud er, at den enkelte borger får mulighed for at leve sit liv på egne præmisser i det omfang, det er muligt.

Specifikke indsatser

- Videreudvikling af koncepter som 'Butikken' i Vordingborg By, så borgere med funktionsnedsættelse synliggøres i bybilledet som ressourcerfulde medborgere.
- Fokus på det frivillige arbejde, som samarbejdet mellem Ungdommens Røde Kors og Socialpsykiatrien
- Dialogmøder mellem brugere, pårørende og de tilknyttede frivilligforeninger om indhold i- og udvikling af kommunens tilbud.
- Videreudvikle kompetencecentre, der hver har en bestemt målgruppe tilknyttet samt videreudvikle samarbejdet på tværs af Psykiatri og Handicapafdelingen.
- Udvikle tilbud til aflastningsophold for yngre borgere med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse med fokus på aldersrelaterede tilbud.
- Fortsætte den sundhedsfaglige indsats i vores tilbud, herunder håndtering af medicin samt fokus på kost og motion.
- Fokus på velfærdsteknologi i vores tilbud og virtuel kommunikation.
- Opkvalificering af medarbejderne i vores tilbud.

I samarbejde med Borger- og Arbejdsmarkedssekretariatet:

- Fortsat udvikle flere skånejob i offentlige/private virksomheder.
- Bruge og udbrede resultaterne af Synscentralens projekt 'Blinde på arbejdsmarkedet' gennem information til borgere og virksomheder
- Fortsat udvikling af STU-tilbud (Ungdomsuddannelse for unge med særlige behov) inden for sekretariatets virksomheder.

I samarbejde med Børne- og Familiesekretariatet samt Borger- og Arbejdsmarkedssekretariatet:

- Afholde løbende samarbejds møder mellem sagsbehandlere fra de tre sekretariater for at sikre en god overgang fra barn til voksen og herunder fokus på en kortere sagsbehandlingstid.

I samarbejde med Fagsekretariatet for Skoler:

- Skabe øget synlighed gennem information om psykiatri- og handicapområdet på kommunens skoler.

I samarbejde med Sundhedssekretariatet:

- Fokus på at sundhedsfremmede aktiviteter bliver en naturlig del af de daglige aktiviteter

I samarbejde med Afdeling for Pleje og omsorg:

- Fokus på sagsbehandlingstiden og kvaliteten i sagsbehandlingen i forhold til hjælpemidler, boligændringer og handicpbiler

Afdeling for Sundhed

Afdeling for Sundhed arbejder for at sundhed bliver en naturlig del af hverdagslivet for alle borgere i Vordingborg kommune. Her prioriteres blandt andet sammenhæng og glidende overgange fra sundhedsvæsenets øvrige aktører, tidlige indsatser og opsporing, sundhedsfremmende aktiviteter målrettet socialt udsatte og kronisk syge borgere, tilgængelighed for borgere med funktionsnedsættelse, inkluderende netværk og naturaktiviteter.

Kommunens sundhedspolitik beskriver målsætninger og de konkrete indsatsområder, som dækker bredt – og viser, at vi er mange om at skabe de bedst mulige rammer for at leve et sundt liv i kommunen.

Sundhed er mange ting – og ikke kun en integreret i de kommunale tilbud, det er også omdrejningspunktet i mange af kommunens samarbejder med frivillige og foreninger. Den brede vifte af tilbud, de vide rammer og

ambitiøse mål skal være med til at sikre, at alle borgere i Vordingborg Kommune får mulighed for at leve det liv de ønsker.

Specifikke indsatser

- Vi vil fortsat afholde årligt dialogmøde med frivillige sundhedsaktører.
- Vi vil fortsat udvikle tilbuddet til borgere med erhvervet hjerneskade herunder skærpet fokus på almen tilstand (smerte, søvn og ernæring) i forbindelse med genoptræning
- Vi vil udvikle indsatsen til borgere der er blevet benamputeret med særlig fokus på netværksdannelse og proteseforsyning
- Vi vil udvikle pårørendeindsatser i tilknytning til vores eksisterende tilbud
- Vi vil fortsat have fokus på dobbeltdiagnoser i samarbejde med den regionale psykiatri
- Vi vil fortsat udvikle mere effektive tilbud om vederlagsfri træning og vedligeholdelsestræning
- Vi vil fortsat arbejde for, at stadig flere borgere med dobbeltdiagnoser mødes med behandlende og skadesreducerende tilbud

I samarbejde med Psykiatri og Handicapsekretariatet:

- Vi vil med afsæt i Sundhedsstyrelsens forebyggelsespakker arbejde med prioriterede sundhedsindsatser i Socialpsykiatrien og Bo og Naboskaber
- Vi vil tilbyde indsatser til pårørende til borgere med erhvervet hjerneskade

Afdeling for Pleje om Omsorg

Sekretariatet har ældreområdet i og udenfor plejecentre som kerneområde. Sekretariatet har blandt andet ansvaret for sygepleje og pleje, herunder rehabiliterende eller lindrende indsats, og har ansvaret for hjælpemidler, aktiviteter og træning. Ældresekretariatet understøtter generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte, blandt andet gymnastik og handicapsvømning, samt ved uddeling af omsorgsmidler (§ 79-midler). Sekretariatet arbejder for at sikre, at alle borgere holder det højst mulige funktionsniveau længst muligt i livet. Dette sikres ved vejledning, rådgivning, hjælp og understøttelse af empowerment. Samt ved et fortsat fokus på bevilling af teknologiske hjælpemiddelløsninger som alternativ til pleje og sygepleje. Ældresekretariatet har en løbende dialog med Seniorrådet, de frivillige netværk omkring pleje- og aktivitetscentrene, samt brugere og pårørende.

Specifikke indsatser

- Vil udvide brugen af aktivitetscentrene, herunder samarbejdet med de frivillige i nærmiljøet
- Vil arbejde med mulige fleksible kørselsløsninger og tilgængelighed til pleje- og aktivitetscentre
- Vil forsætte indsatsen omkring afholdelse af borgermøder med det forebyggende team i det lokale miljø
- Vil fortsætte de ansattes kompetenceudvikling, så de matcher de stigende krav i forhold til akut indsatsen.
- Vil fortsætte udvikling af tilbud i forlængelse af Sundhedssekretariatets tilbud, så det sikres at borgere med kronisk sygdom kan håndtere deres sygdom i hverdagen efter afsluttet forløb af Sundhedssekretariatets tilbud
- Vil øge tilgængeligheden til de digitale selvbetjeningsløsninger
- Vil fortsætte udviklingen af tilbud om hverdagsrehabilitering.

I samarbejde med Psykiatri og Handicapsekretariatet:

- Fokuseres på styrket vidensdeling i forhold til hjælpemidler og støtteforanstaltninger, således at så mange borgere som muligt kan få glæde af de velfærdsteknologier, som har en positiv effekt på borgernes livsglæde, funktionsniveau og uafhængighed.

I samarbejde med Sundhedssekretariatet:

- Fortsættes samarbejdet med brug af sansetier omkring plejecentre og naturen i øvrigt, og samarbejdet i forhold til særlige sundhedsuger, borgermøder og lignende.

I samarbejde med Sekretariaterne for henholdsvis Dagtilbud og Skoler:

- Videreudvikles generationsaktiviteter med henblik på at formidle fællesskab og viden om personer med funktionstab.

Afdeling for Børn og Familier

Afdelingen har myndighedsansvaret på det specialiserede børne- og ungeområde, samt Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) og Forebyggelse. Børn og Unge afdelingen varetager myndighedsansvaret for de særlige støtte til udsatte børn, unge og deres familie, samt børn og unge med nedsat funktionsevne. PPR og Forebyggelse varetager den vurderende og rådgivende funktion i skoler og dagtilbud. Der skal ydes en tidligt og helhedsorienteret indsats, så problemer så vidt muligt kan forebygges og afhjælpes i hjemmet eller i det nære miljø. Afdelingen for Børn- og Familie arbejder målrettet på sikring af en koordineret indsats fra alle interessenter.

Nedbringelse af andelen af omgjorte afgørelser i Ankestyrelsen:

Med baggrund i Ankestyrelsens opgørelse over behandlede klager i 2014 vil Børne- og Familieområdet arbejde systematisk med at nedbringe antallet af omgjorte afgørelser. Målet er at nå landsgennemsnittet i ved udgangen af 2017. Herunder er medtaget afgørelser, der er ændrede eller hjemviste til ny behandling.

Det drejer sig om:

- Merudgiftsydelse, § 41 - Vordingborg Kommunes andel er lavere end landsgennemsnittet.
- Tabt arbejdsfortjeneste, §§ 42 – 43 - Andelen nedbringes fra 37,5 til 28,5
- Personlig hjælp og ledsagelse, §§ 44 – 45 – Ankestyrelsen har ikke behandlet klager over Vordingborg Kommunes afgørelser om personlig hjælp og rådgiver
- Særlig støtte til børn og unge, § 52 – Andelen nedbringes fra 80 % til 28,3 %
- Egendriftsundersøgelser, § 65 – Vordingborg Kommunes andel er lavere end landsgennemsnittet
- Økonomisk hjælp, § 52a – Andelen nedbringes fra 67 % til 31,1 %
- Efterværn, § 76 – Andelen nedbringes fra 50 % til 31,8 %
- Diverse børn – Andelen nedbringes fra 50 % til 38,4

Målet er, at med udgangen af 2016 skal forskellen være nedbragt til det halve og at andelen hvor kommunens andel ligger på eller lavere end landsgennemsnittet ikke må stige. Ved udgangen af 2017 skal kommunens andel ligge på eller under landsgennemsnittet.

I forbindelse med, at Børne-, Unge- og Familieudvalget en gang årligt får en orientering om udviklingen i klagesager vil Handicaprådet få den samme orientering.

Overgang fra folkeskole til ungdomsuddannelse og overgang fra barn til voksen

Afdelingen for Børn og Familie vil arbejde målrettet med, at sikre udsatte unge og unge med funktionsnedsættelser en god overgang til ungdomsuddannelse og voksenlivet.

Dette gøres igennem et særligt tværsektorielt samarbejde – U18 netværket – der skal sikre at flere unge kommer ud af folkeskolen med tilstrækkelige forudsætninger for at kunne klare en ungdomsuddannelse og at ingen unge falder imellem to stole. Samarbejdet forgår både som et generelt samarbejde hvor alle ikke uddannelsesparate unge identificeres i 8. med henblik på at iværksætte den rette målrettede indsats således at de klarer 9./10. klasse med mindst 2 i dansk og matematik. Samme screening sker i 9./10. klasse.

Derudover foregår samarbejdet om konkrete unge i form af 4 årlige opfølgingsmøder hvor der samarbejdes om at tilrettelægge en samlet plan for den unge i overgangen til ungdomsuddannelse og i overgangen til voksenlivet. Målet med det særlige samarbejde er at flere unge kommer ud af folkeskolen med mindst 2 i dansk og matematik og at flere unge kommer i og afslutter en ungdomsuddannelse.

Samarbejdet sker med kommunens skoler og specialskoler, UU vejledning, Jobcentret og afdelingen for Psykiatri og Handicap.

Børn- og Familie vil i samarbejde med kommunens UU vejledning undersøge hvordan overgangen mellem efterskole og ungdomsuddannelse kan gøres bedre således, at unge, der har gået på efterskole også sikres en god overgang til ungdomsuddannelse.

Andre fokusområder:

Afdelingen for Børn og Familie vil:

- Fortsætte med at være en fagligt kompetent samarbejdspartner for især skoler og dagtilbud, men også for andre sektorer, både kommunale såvel som ikke kommunale
- Fortsætte med at udvikle lokale tilbud til kommunens børn, unge og deres familier
- Fortsætte med at forbedre den faglige kvalitet i sagsbehandlingen i sager, der vedrører udsatte børn og unge, børn og unge med funktionsnedsættelser og deres familie

Afdeling for Dagtilbud

I Vordingborg Kommune er der stor opmærksomhed på, hvordan daginstitutionerne kan understøtte alle børn, så også børn med behov for særlige vilkår indgår som en del af børnefællesskabet.

Særlig støtte efter dagtilbudsloven ydes aldrig til det enkelte barn. Kommunen tager her udgangspunkt i ministeriets vejledning, hvor det bl.a. fremgår at støtte efter dagtilbudsloven blandt andet har til formål at være en integreret del af tilbuddet. Det væsentlige er her, at personalet i daginstitutionerne arbejder inkluderende og i størst mulig udstrækning undgår at børn med særlige behov udskilles fra resten af børnegruppen. Det er således den enkelte daginstitutionens opgave, at tilrettelægge en struktur og en organisering af hverdagens rutiner, så det til enhver tid er muligt for medarbejderne at tilgodese de forskellige behov, der er i en samlet børnegruppe, og som løbende ændrer sig i takt med at nye børn kommer til og andre overgår til skolen.

Konkret i forbindelse med børn med kroniske lidelser og handicaps forventes det, at daginstitutionen, som en almindelig del af deres pædagogiske praksis, tilgodeser disse børns særlige behov og tager de nødvendige hensyn, det naturligt kræver, så også disse børn føler sig som en del af fællesskabet i børnegruppen.

Anbefalinger fra Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) og Forebyggelse og andre kvalificerede instanser som eksempelvis VISO (Den nationale videns- og specialrådgivningsorganisation) og Visp (Videnscenter for Specialpædagogik) vil også indgå i overvejelserne om bedst mulige dagtilbud for det enkelte barn også i forhold til kommunens serviceniveau.

Afdeling for Skoler

Vordingborg Kommunes Børne- og Ungepolitik 2013 – 2016 sætter et klart fokus på alle børn og unge, og sigter mod tre mål:

- at alle børn og unge trives
- at alle børn og unge udfolder deres potentialer samt
- at alle børn og unge er med i fællesskaber

Forældrene vil altid være de vigtigste i et hvert barn eller ungs liv, og politikken understøtter forældrenes mulighed for at udfolde deres roller, ansvar og rettigheder.

Børne- og Ungepolitikken tager afsæt i, at børn og unges forskelligheder og stærke sider er den dynamik, der danner grundlag for al udvikling og læring. Politikken respekter forskelligheder og medfører, at alle tilbud skal tilpasses, så alle får udbytte af de fællesskaber, som de er en del af.

Børne-, Unge- og Familieudvalget fastlagt en strategiplan for skoleområdet for 2014 – 2017.

Skolerne fokuserer på at skabe inkluderende læringsmiljøer i skoler og skoleklubber. Visionen er, at alle børn og unge skal trives, udvikle sig og lære mere ud fra deres individuelle forudsætninger. De rammer, der er på skolerne tager udgangspunkt i, at sikre inklusionen af børn med nedsat funktion i den almene folkeskole og at udvikle Kompetencecenter Kalvehave som et centralt undervisnings- og fritidstilbud til børn, som ikke på nuværende tidspunkt kan inkluderes i de fem hovedskoler.

Specifikke indsatser

- Der afholdes minimum tre møder om året med forældre til børn med udvidet undervisningstilbud, hvor status og udvikling af udvidede elevplaner drøftes.
- Der er specialistfunktioner, som er tilknyttet hver skole, så lærerteams og ledere bedst muligt kan udnytte specialviden, herunder uddannede trivselscoaches, læringskonsulenter, inklusionsmedarbejdere.
- Alle ledere, lærer og pædagoger er videreuddannet blandt andet inden for områderne inklusion, klasserumsledelse og relationer.
- Undervisningen differentieres blandt andet ved brug af IT og digitale læremidler/ hjælpemidler.

Afdeling for Kultur og Fritid

Afdelingen for Kultur og Fritid understøtter det almene foreningsliv og uddeler tilskud til aktiviteter, der ligger inden for Folkeoplysningslovens overordnede formål. Gennem oplysning og via bevillinger understreger Afdelingen for Kultur og Fritid, at der ved aktiviteter skal tages højde for deltagere med funktionsnedsættelse og fremhæver at der skal være plads til alle. Afdelingen for Kultur og Fritid arbejder ved renovering af gamle og etablering af nye idrætsfaciliteter ud fra tankegangen om universelt design for at sikre tilgængeligheden for både tilskuere og idrætsudøvere med funktionsnedsættelse, herunder bade-, omklædnings- og tilskuerfaciliteter. Derudover arbejdes der på at sikre tilgængeligheden inkl. teleslynge ved diverse ombygninger inden for Afdelingen for Kultur og Fritids ansvarsområde.

Specifikke indsatser

- Vil sikre at man ved booking af lokaler på Kultur- og Fritids hjemmeside kan blive oplyst om der er teleslynge, tilgængelige adgangsforhold samt andre faciliteter og hjælpemidler for deltagere med funktionsnedsættelse.
- Vil forsæt tilstræbe ved bevilling af puljemidler fra Kultur, Idræt og Fritidsudvalget, at aktiviteter skal være tilgængelige for alle.
- Vil sikre at ved anlæggelse, nybygning eller gennemgribende renoveringer af kultur og idrætsfaciliteter og egnshuse, indrettes disse således, at de opfylder gældende krav til tilgængelighed for alle.

Afdeling Land og Miljø samt Afdeling for Trafik, Park og Havne

For at styrke rammerne for det gode og sunde liv for alle borgere i kommunen ønsker Land og Miljø samt Trafik, Park og Havne fortsat en tæt dialog med Handicaprådet, blandt andet om afklaring af specifikke behov for adgang til naturområder, byernes grønne områder og i det offentlige rum. Universelt design indtænkes i nye park-, natur- og by projekter i det omfang det kan lade sig gøre. Nyanskaffelser af skilte, oversigtskort, borde, bænke, bålpladser, sheltere, fritidshytter og toiletter, skal så vidt muligt være handicapegnede. Det gælder også i det omfang det kan lade sig gøre observationstårne På eksisterende arealer indarbejdes universelt design ved renoveringer i det omfang, det kan lade sig gøre.

Land og Miljø:

Specifikke indsatser

- Der vil etableres gode adgangsforhold for dårligt gående og kørestolsbrugere til Præstø Strand og evt. en yderligere strand med adgang helt ud til vandkanten. Der bør etableres bademulighed for handicappede fra en evt. kommende badeanstalt. Der er etableret gode adgangsforhold for dårligt gående og kørestolsbrugere til stranden ved Ulvshale Strand, Klintholm Havn Øst, Svinø Strand og Hårbølle Strand.
- Der tilbydes guidede ture med naturvejlederen for specifikke målgrupper.
- I kommunens affaldsordninger kan der tilbydes forskellige dispensationsmuligheder til borgere med funktionsnedsættelse, herunder dispensation til lang adgangsvej og mulighed for affaldsbeholdere med fodpedal. Vi vil udbrede kendskabet til disse muligheder.

Trafik, Park og Havne:

Specifikke indsatser

- Trægangstien på østsiden af Hulemosesøen færdiggøres. På denne kan man færdes i kørestol. Fra gangbroens plateauer kan der fiskes. Hele gangbroen er etableret med kantlister for at forhindre kørestole i at rulle ud over kanten. Der er og vil blive etableret niveaufrie tilkørselsforhold mod syd og nord.
- Handicaprådet undersøger, hvilken interesse og hvilke behov, der er for etablering af flere sansehaver i Vordingborg Kommune.
- Ved renovering af grønne områder ved plejecentrene, eksempelvis Vintersbølle, indtænkes fortsat sanseoplevelser og egentlige sansehaver etableres i samarbejde med de enkelte plejecentre.
- Ved renoveringen af sansehavens bede stier
- I Rådhusparken i Vordingborg vil de enkelte bedes kant blive hævet, så kørestolsbrugere kan komme tættere på de duftende og blomstrende planter ligesom der vil være fokus på et plantevalg, der stimulerer de fem sanser.
- Arbejdet med niveaufri adgang til forretningerne i købstæderne fortsætter.
- Servicetjek af alle handicapparkeringspladser og der laves afmærkning samt skiltning, de steder der er nødvendigt.
- Der etableres forhøjede kantstene og taktile markering ved 25 busstoppesteder. Erfaringer fra pilotprojekt på busstoppestedet på Prins Jørgens Allé i Vordingborg inddrages. Udpegningen af mulige busstoppesteder at foretage ændringerne på, foretages i et samarbejde imellem Kørselskontoret, trafiksikkerhedskonsulent, politiet og handicapforeningen. Budget og handlingsplan udføres af Kørselskontoret. Realisering af projektet være afhængigt af opnåelse af puljestøtte eller budgetmidler.
- For forsat at følge vejdirektoratets vejledninger i "Færdselsarealer for alle – Håndbog i tilgængelighed" skal der ved alle nye anlæg være fokus på disse. Det kunne være efter- og eller videreuddannelse af personale, anskaffelse af en demonstrations kørestol og blindestok for medarbejde mv.
- Mulighederne for at seniorjobbere kan foretage en registrering og formidling af allerede eksisterende handicapegnede eller næsten handicapegnede stier vil blive undersøgt.

Tværgående indsats mellem Trafik, Park og Havne samt Land og Miljø:

Specifikke indsatser

- Der nedsættes en arbejdsgruppe til at udarbejde en klar instruks om indkøb af inventar og etablering af inventar og faciliteter ud fra universelt design og tilgængelighedsprincippet. Denne arbejdsgruppe afklarer også, hvilke nye piktogrammer, der er brug for, så handicappede kan færdes lettere i naturen, på stranden og på de grønne arealer samt lokalisering af meningsfyldt placering af denne øgede skiltning.
- I dialog med Handicaprådet udvælges 5 handicapegnede ruter, der er farbare og oplevelsesrige. Der foretages et servicetjek af ruterne, hvor mindre forhindringer fjernes, og der sikres god afmærkning.

Ruterne skal være ét sammenhængende forløb uden hindringer og med hvilemuligheder i form af bænke, borde eller lignende. Ruterne skal – om muligt – have flere længder/valgmuligheder, så ruterne bliver for flest mulige alt afhængig af gangdistance.

- Synliggørelse af ruter, faciliteter samt park- og naturområder, der er handicapegnede i form af skiltning, offentliggørelse på kommunens hjemmeside og ved åbning af nye ruter og faciliteter i form af en event eller lignende.

Afdeling for Plan og Byg

Afdeling for Plan og Byg er fast besluttet på at bygningsreglementet skal følges ved nybyggeri og der vil forsat være stort fokus på at sikre tilgængeligheden ved nye anlægsprojekter og ombygninger, blandt andet gennem kommunikation af gode tilgængeligheds løsninger.

Specifikke indsatser

- Der er etableret en tilgængelighed-pulje for handeleggaderne i de 3 Købstæder. Her kan butiksejere, og andre forretningsdrivende få op til 100 % økonomisk støtte til etablering af bedre tilgængelighed til deres forretninger, caféer, o. lign. Dette er også med til at øge Købstædernes attraktivitet som handelssteder, og dermed understøtter indsatsen Vision 2030.
- Fortsat stærkt fokus Bygningsreglementets bestemmelser om tilgængelighed og brugerbetjente anlæg og opfølgning ift. bygherrer der ikke overholder disse regler ved nybyggeri, herunder også stikprøvekontroller i byggefasen.
- Fokus på, at adgangs- og tilkørselsarealer ved større nye offentligt tilgængelige byggerier, udformes, så bebyggelsen kan benyttes af personer med funktionsnedsættelse, hvilket bl.a. også indbefatter mennesker med nedsat syn.
- Opmærksomhed på, at der ved ombygning eller nybyggeri af større mødelokaler og mødesale i kontorbyggerier installeres teleslyngeanlæg.

Afdeling for Strategi og Implementering

Afdeling for Strategi & Implementering arbejder først og fremmest med det handicappolitiske område ud fra temaet *Tilgængelighed*. Afdelingen dækker områder som HR, Politisk interessevaretagelse, Kommunikation (herunder hjemmeside) og tværgående udviklingsprojekter inden for erhverv og turisme. Derfor vil afdelingen fokusere på følgende områder de næste to år:

- Hjemmesiden vordingborg.dk
Afdelingen har ansvaret for hjemmesiden vordingborg.dk og arbejder her løbende med at sikre en høj grad af tilgængelighed. Hjemmesiden står over for en grundlæggende relancering og modernisering af teknologien bag hjemmesiden. Her er tilgængelighedsstandarder WCAG 2.0 på AA-niveau anvendt som krav over for leverandører af de tekniske løsninger. Desuden anvender Vordingborg Kommune i udstrakt grad de statslige løsninger fra borger.dk, som også arbejder for høj grad af tilgængelighed for deres tjenester.
Relanceringen af den nye hjemmeside vil i de næste to år betyde en forbedring af tilgængeligheden for handicappede borgere.
- Udviklingsprojekter
Afdelingen beskæftiger sig med en lang række udviklingsprojekter inden for turisme, landdistriktsudvikling, erhvervsudvikling og bosætning. Her arbejder afdelingen med at sikre, at tilgængelighed til de nye tilbud bliver arbejdet med ind i projekterne.

Det betyder konkret, at for eksempel udvikling af byrum eller turismetilbud vil have indarbejdet tilgængelighed som et element i de løsninger, der projekteres.

- **Demokratisk involvering**
Afdelingen er ofte involveret i projekter, hvor involvering af borgerne er et væsentligt element. Her vil afdelingen arbejde for at sikre tilgængelighed, både i form af adgang til det materiale, der indgår i projektet og adgang til de fysiske steder, hvor møder, workshops og lignende finder sted.
- **HR og ansættelser**
På HR-området vil de kommende år byde på udvikling af en HR-strategi for Vordingborg Kommune. Her vil afdelingen sikre, at de handicappolitiske prioriteter omkring tilgængelighed og beskæftigelse bliver en del af arbejdet og at HR-strategien forholder sig til den nuværende politik for Det Rummelige Arbejdsmarked.

Stab: Kommunale Bygninger

Afdeling for Kommunale bygninger udfører om- og tilbygninger samt nybyggerier for andre fagsekretariater. I den forbindelse sikres til stadighed at tilgængelighedskrav overholdes. Dette sker bl.a. ved at krav i, det til enhver tid gældende, bygningsreglement overholdes. Afdeling for Kommunale bygninger ønsker fortsat en tæt dialog med Handicaprådets repræsentanter omkring kommunens byggeprojekter og prioritering af handicappuljens midler, der relaterer til bygninger. Der arbejdes til stadighed for at forbedre tilgængeligheden til og i offentlige bygninger, dette i samarbejde med bl.a. Vej og Trafik.

Specifikke indsatser

- Vil inddrage Handicaprådet i forbindelse med ny-, til- og ombygninger hvor tilgængelighed skal gennemføres.
- Vil fortsat arbejde med Kommunens mødefaciliteter i administrationsbygningerne, i forhold til om der er teleslynge, størrelse, nødvendigt udstyr og tilgængelighed.

Stab: Ledelsessekretariatet

Dagsordener, borgermøder etc.:

Sekretariatet arbejder ud fra et mål om handicappolitisk mainstreaming, hvor handicap-aspektet tænkes ind – fra starten – og i alle faser af initiativer, sager, aktiviteter osv. som igangsættes i Ledelsessekretariatet.

Jf. retningslinjer vedr. de gode dagsordener i Vordingborg Kommune arbejdes ud fra den helhedsorienterede tilgang. Det er sagsbehandlerens ansvar, at alle relevante sider af en sag er belyst og integreret i sagsfremstillingen, og at alle relevante afdelinger m.fl. er inddraget, inden sagen forelægges politisk. Det kan f.eks. betyde, at økonomiske, sundhedsmæssige, handicappolitiske, personalemæssige, miljømæssige og juridiske vurderinger m.fl. skal indgå som en del af den samlede vurdering af sagen.

Valghandlinger:

Ledelsessekretariatet arbejder endvidere med fortsat at forbedre tilgængeligheden på kommunens 17 valgsteder. Administrationen vurderer de faktiske tilgængelighedsforhold på kommunens valgsteder.

Vi arbejder med en klar og tydelig information om tilgængelighed via forskellige informationskanaler om bl.a. kørsel til og fra valgsted og muligheden for at vælge et andet afstemningssted end det, man er tilknyttet, på grund af handicap eller nedsat førlighed.

Vi arbejder desuden med at sikre et tilstrækkeligt antal handicapparkeringspladser i forhold til antal vælgere.

Specifikke indsatser:

- Fortsat arbejde for bedre adgang til enkelte valglokaler
- Fokus på indretning af valglokaler. Sikre at alle valglokaler er indrettet overskueligt
- I 2016 er der afsat penge til indkøb af yderligere 16 nye stemmerum med plads til tre personer, herunder en kørestolsbruger
- Sikre at alle valgstyrere og tilforordnet vejleder og yder bistand til valghandlingen. Opmærksomhed om valglovens regler om bistand til stemmeafgivning og muligheden for at afgive sin stemme uden for valglokalet, jf. § 49 i lov om valg til Folketinget og punkt 7 i vejledning om afholdelse af Folketingsvalg
- Følge med i netop gennemført projekt for vælgere med synshandicap - I forbindelse med afstemningen om retsforholdet blev en ny metode afprøvet ved 3 valgsteder i Københavns Kommune. Det er første gang, at der på den måde gøres forsøg med at ligestille mennesker med synshandicap. Erfaringer fra forsøget ved afstemningen vil blive brugt i det videre arbejde for vælgere med synsnedsettelse og resultatet vil indgå i det videre arbejde

Højne valgdeltagelsen:

Der arbejdes med at iværksætte initiativer, som kan være med til at vende udviklingen og sikre en højere valgdeltagelse blandt alle grupper i samfundet og til kommende Kommunal- og regionsrådsvalg i november 2017 overvejes flere muligheden for at foranstalte eksempelvis brevstemmeafgivning på steder, hvor det er let tilgængeligt for grupper i samfundet. Det kan ske i dialog med handicaprådet m.fl.

Indsatser på tværs af hele Kommunen

Nogle indsatser arbejdes der med på tværs af alle sekretariater og stabe. Det er indsatser, som Kommunen som helhed arbejder med, og de er ikke besluttet af et enkelt udvalg eller initieret af afdelingerne. De er derfor heller ikke direkte en del af handicappolitikken, men en refleksion af de overordnede tiltag, som kommunen arbejder med, og som helt konkret er vigtige indsatsområder for handicappolitikens målgruppe.

Bilag: 2.2. Spørgsmål Handicaprådet ønsker dialog med Udvalget for Social og Psykiatri på kommende møde.docx

Udvalg: Udvalget for Social og Psykiatri

Mødedato: 04. december 2018 - Kl. 16:00

Adgang: Offentlig

Bilagsnr: 232066/18

Handicappolitisk Handleplan for 2016-17

Indhold

Indledning.....	2
Indsatser	2
Afdeling for Psykiatri og Handicap.....	2

Indledning

Formålet med handleplanen er at beskrive og synliggøre de indsatser, som vi i Vordingborg Kommune arbejder for at gennemføre eller igangsætte inden for den angivne 2-årige periode, for på sigt at opnå målsætningerne i vores handicappolitik.

Handleplanen er udarbejdet i samarbejde mellem afdelinger og stabe. Handicaprådet besluttede, at Danske Handicaporganisationer – Vordingborg (DH-V) skulle have mulighed for at fremsende et inspirationsnotat til hver afdelingschef som inspiration til det indledende arbejde med opdateringen. Afdelingerne har derefter opdateret deres afsnit med de indsatser, som skulle være i fokus i 2016/17.

Handicaprådet har efterfølgende kommet med eventuelle kommentarer til udkast til den opdaterede handleplan. Det er for at give afdelingerne/stabene mulighed for at forholde sig til disse forud for den politiske behandling og indarbejde de kommentarer/ideer, som findes relevante. Ideen var således, at give plads til en dialog mellem afdelingerne/stabe og Handicaprådet inden den politiske behandling.

De forskellige indsatser godkendes af de politiske udvalg og gennemføres inden for udvalgenes egne rammer. Ansvar for indsatserne ligger hos afdelingerne og stabene.

Vi har valgt at bygge handleplanen op i forhold til de enkelte afdelinger og stabe for at synliggøre de indsatser og initiativer, som hver afdeling og stab arbejder med eller samarbejder om.

Indsatser

Hver afdeling og stab har en introduktion, der beskriver hvilke målsætninger eller engagement de har på det handicappolitiske område. Derunder findes de indsatser eller initiativer, som afdelingen eller staben helt konkret arbejder på i den givne 2-årige periode.

Nogle indsatser er nye initiativer, mens andre er dedikeret til at videreudvikle tidligere forsøgsordninger eller forankre dem i driften. Andre igen kræver samarbejde mellem flere afdelinger, for at sikre at borgeren oplever en helhedsorienteret indsats. Vi har en målsætning om at møde alle borgere som hele mennesker, og det er derfor en forvaltningsmæssig opgave at finde de bedste samarbejdsformer, så borgeren føler sig hørt, inddraget og støttet til at komme videre.

Afdeling for Psykiatri og Handicap

Afdeling for Psykiatri og Handicap har voksenområdet inden for det specialiserede socialområde som kerneopgave. Arbejdet i afdelingen tager derfor et naturligt udgangspunkt i borgere med funktionsnedsættelse og udvikling af tilbud, ydelser og aktiviteter, der svarer til deres behov.

Vores mål er gode og fagligt stærke tilbud og at være prismæssigt konkurrencedygtige, så vi både udvikler gode tilbud til vores egne borgere og fortsætter med at sælge pladser i vores tilbud til andre kommune.

Afdelingen har en løbende dialog med Handicaprådet om udviklingen på området. I de kommende år vil der være et særligt fokus på sundhed i bred forstand og øget inddragelse af brugere, pårørende og de tilknyttede frivilligforeninger i udviklingen af tilbuddene. Som det fremgår af kommunens vision 2030, vil vi dyrke de kvaliteter, der skaber rammerne om det gode og sunde liv. Der vil også være mere fokus på virtuel kommunikation og brug af velfærdsteknologi samt fokus på metode, dokumentation og effekterne af vores indsatser. Målet med alle aktiviteter og indsatser i vores tilbud er, at den enkelte borger får mulighed for at leve sit liv på egne præmisser i det omfang, det er muligt.

Specifikke indsatser

- Videreudvikling af koncepter som 'Butikken' i Vordingborg By, så borgere med funktionsnedsættelse synliggøres i bybilledet som ressourcerfulde medborgere.
- Fokus på det frivillige arbejde, som samarbejdet mellem Ungdommens Røde Kors og Socialpsykiatrien
- Dialogmøder mellem brugere, pårørende og de tilknyttede frivilligforeninger om indhold i- og udvikling af kommunens tilbud.
- Videreudvikle kompetencecentre, der hver har en bestemt målgruppe tilknyttet samt videreudvikle samarbejdet på tværs af Psykiatri og Handicapafdelingen.
- Udvikle tilbud til aflastningsophold for yngre borgere med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse med fokus på aldersrelaterede tilbud.
- Fortsætte den sundhedsfaglige indsats i vores tilbud, herunder håndtering af medicin samt fokus på kost og motion.
- Fokus på velfærdsteknologi i vores tilbud og virtuel kommunikation.
- Opkvalificering af medarbejderne i vores tilbud.

Spørgsmål Handicaprådet ønsker dialog om i forhold til ovenstående specifikke indsatser:

- **Hvordan går det med udvikling af samarbejdet på tværs af afdelingen for Psykiatri og Handicap, hvad er ændret og hvad er planen fremadrettet?**
Vi har senest samlet de tidligere bo og naboskaber og social virksomhed i Center for Socialpædagogik, så afdelingen nu er organiseret i tre centre. De to andre centre er Autismecentret og Center for Socialpsykiatri. Herudover er Synscentralen og sekretariatet i Stege en del af Afdeling for Psykiatri og Handicap. Der er iværksat projekt Centerstrategi 2,0 som har til formål at skabe endnu bedre samarbejde på tværs af centre samt mellem centrene og myndighedsdelen. Der er stor fokus på dialog, metode, dokumentation og effekt.
- **Hvordan går det med den sundhedsfaglige indsats i de forskellige tilbud og i forhold til borger der bor i egen bolig og hvad er planen fremadrettet?**
Afdeling for Psykiatri og Handicap har iværksat en del indsatser for at udvikle den sundhedsfaglige indsats både i botilbuddene og for borgere, der bor i egen bolig. Indsatserne er følgende:
- **Ansættelse af endnu en sygeplejerske i Center for Socialpædagogik, så centret nu har to sygeplejersker og tre social- og sundhedsassistenter. Der vil fremover altid være en sygeplejerske med til indflytnings samtaler, med borger og pårørende. Det sundhedsfaglige personale arbejder tæt sammen med det pædagogiske personale og bistår løbende med sparring og undervisning ift. Løsning af sundhedsfaglige problemstillinger samt sparring ift. dokumentation.**

- Afdeling for Psykiatri og Handicap har implementeret FMK (Fælles MedicinKort) i Center for Socialpædagogik og Center for Socialpsykiatri og vil i 2019 ligeledes implementere dette i Autismecenter Storstrøm.
- Center for Socialpsykiatri har fået bevilget projektmidler fra Sundhedsstyrelsen til et to årigt projekt vedr. tidlig opsporing og forebyggelse samt fokus på den sundhedsfaglige dokumentation. Der er ansat en projektsygeplejerske til projektet, som står for undervisning af medarbejderne.
- Samarbejdet med hjemmesygeplejen i Afdeling for Pleje og Omsorg er blevet optimeret. Sygeplejerskerne fra Patientskolerne i Afdeling for Sundhed, Børn og Familie og specialist sygeplejerskerne fra Afdeling for Pleje og Omsorg bistår med undervisning af medarbejderne ved behov.
- Der arbejdes systematisk med indberetninger af UTH (utilsigtede hændelser) til Styrelsen for Patientsikkerhed.
- Der har de to seneste år flere gange været afholdt undervisning i epilepsi for en stor gruppe medarbejdere.
- **Hvad er status på anvendelse af velfærdsteknologi og virtuel kommunikation og hvilke planer er der fremadrettet?**
- **Velfærdsteknologi**

Der har været fokus på anvendelsen af velfærdsteknologi i Center for Socialpædagogik. 25 medarbejdere har været på et tre-dages kursus i brugen af velfærdsteknologi i det daglige pædagogiske omsorgsarbejde i samarbejde med SOSU Nykøbing. Der er ved at blive afprøvet en arbejdsgang for hvilke spørgsmål, der skal tages højde for, når ny teknologi skal introduceres. En socialpædagog fra Centret har fået en fuldtidsstilling som velfærdsteknologi-koordinator, hvor opgaven er at hjælpe personalet med at finde velfærdsteknologiske løsninger vedrørende de udfordringer, borgerne eller personalet har. Helt konkret er Interaktiv BorgerGuide blevet udbredt til flere og flere enheder i Center for Socialpædagogik, og målet er, at systemet skal bruges alle de steder, hvor det giver mening.

Autismecentret har meget fokus på velfærdsteknologi og digitalisering og har senest udviklet "Det digitale tilbud", der viser, hvordan Autismecentret implementerer og bruger digital teknologi i den pædagogiske opgave.

- **Virtuel kommunikation**
Virtuel kommunikation har været på sat pause, mens IT-afdelingen har forsøgt at få en aftale på plads omkring en overbygning til kommunens telefon- og videomødesystem, der kan gøre virtuelle kommunikation med borgere mulig, uden at skulle købe et separat system til dette. Der har været udfordringer mht. at få en aftale på plads og denne løsning er derfor ikke længere en mulighed. Da der pt. foregår strategiske drøftelser omkring kommunens videoplatformsløsning, kommer det til at gå lidt længere tid, før det bliver en mulighed at afprøve virtuel kommunikation med borgere.

I samarbejde med Borger- og Arbejdsmarkedssekretariatet:

- Fortsat udvikle flere skånejob i offentlige/private virksomheder.
- Bruge og udbrede resultaterne af Synscentralens projekt 'Blinde på arbejdsmarkedet' gennem information til borgere og virksomheder
- Fortsat udvikling af STU-tilbud (Ungdomsuddannelse for unge med særlige behov) inden for sekretariatets virksomheder.

Spørgsmål Handicaprådet ønsker dialog om i forhold til ovenstående specifikke indsatser:

- **Hvad er status på ovenstående indsatser og hvad er planen fremadrettet?**
Skånejob er en højt prioriteret opgave i Vordingborg Sociale Virksomhed og Synscentralen arbejder løbende for at få blinde ind på arbejdsmarkedet.
Der er løbende fokus på udvikling af de STU tilbud, der ligger inden for afdelingens virksomheder. Det handler især om STU på Autismecentret og i Center for Socialpædagogik.

- **Hvordan ser arbejdet og samarbejdet på tværs ud omkring den nye ungeenhed og hvorledes arbejdes der på tværs på dette område. Hvad er status og hvornår tænkes den nye ungeenheds opbygning og indhold beskrevet?**

Den nye ungeenhed starter 1. april 2019 som selvstændig enhed forankret i Job og arbejdsmarked med de tværfaglige aktører fra UU og Børn og familie, Job og arbejdsmarked samt Psykiatri og Handicap. Målgruppen er 15-25 årige. Der afholdes møder jævnligt, hvor konstellationen af den nye ungeenhed drøftes og planlægges, således vi får en velfungerende enhed lige fra starten.

I samarbejde med Børne- og Familieseekretariatet samt Borger- og Arbejdsmarkedssekretariatet:

- Afholde løbende samarbejds møder mellem sagsbehandlere fra de tre sekretariater for at sikre en god overgang fra barn til voksen og herunder fokus på en kortere sagsbehandlingstid.

Spørgsmål Handicaprådet ønsker dialog om i forhold til ovenstående specifikke indsatser:

- **Hvordan sikres det, at de unge og deres forældre i god tid før den unge fylder 18 år er bekendt med, hvilken støtte og hjælp der ydes fra den dag den unge fylder 18?**

Denne opgave varetages pt gennem kommunens Ungekoordineringsforum, som er forankret i afdeling for Børn og Familie. Det har fungeret i halvandet år. Her mødes UU, Børn og familie, Job og arbejdsmarked og Psykiatri og Handicap en gang om måneden og drøfter alle de unge som har en indsats i børn og familie fra deres fyldte 16 år. Dette netop med henblik på at sikre en god overgang fra ung til voksen.

I samarbejde med Fagsekretariatet for Skoler:

- Skabe øget synlighed gennem information om psykiatri- og handicapområdet på kommunens skoler.

Spørgsmål Handicaprådet ønsker dialog om i forhold til ovenstående specifikke indsats:

- **Hvad er status på ovenstående indsatser og hvad er planen fremadrettet?**

UU bliver en del af den nye unge enhed og det forventes at give en endnu større mulighed for at skabe øget synlighed og information på kommunens skoler.

I samarbejde med Sundhedssekretariatet:

- Fokus på at sundhedsfremmede aktiviteter bliver en naturlig del af de daglige aktiviteter

Spørgsmål Handicaprådet ønsker dialog om i forhold til ovenstående specifikke indsats:

- **Hvad er status på ovenstående indsatser og hvad er planen fremadrettet?**

Center for Socialpædagogik har haft et samarbejde med Træning og Rehabilitering i Afdeling for Sundhed for at sikre viden blandt medarbejderne i Center for Socialpædagogik omkring borgernes ret til genoptræningsplaner ved udskrivelse fra sygehus. Herudover sikrer indsatsen, at medarbejdere fra Træning og Rehabilitering har en viden om borgerne i Center for Socialpædagogik. Der har samtidig været italesat vigtigheden af selv små fysiske bevægelser i dagligdagen, som en forebyggelse af skader, forbedring af sundhed og hjælp i genoptræningen.

Siden januar 2018 har Center for Socialpædagogik indgået i et projektsamarbejde med Gerlev Center for Leg og Bevægelse, støttet af Trygfonden, omkring implementering af HandiLeg som et socialt og pædagogisk redskab til at fremme fysisk aktivitet i hverdagen. Her har 25-30 borgere og medarbejdere deltaget i seks kursusdage fordelt på seks måneder, hvor de er blevet introduceret til HandiLeg og afprøvet metoden i dagligdagen. Samarbejdet fortsætter med brugerinddragende besøg på de enheder, der deltager i samarbejdet. Efterfølgende er det planen, at HandiLeg skal introduceres til de enheder i Center for Socialpædagogik.

Herudover er der et løbende samarbejde med Sundhedssekretariatets naturvejleder ift. at bruge naturen i sundheds indsatser.

I samarbejde med Afdeling for Pleje og omsorg:

- Fokus på sagsbehandlingstiden og kvaliteten i sagsbehandlingen i forhold til hjælpemidler, boligændringer og handicpbiler

Spørgsmål Handicaprådet ønsker dialog om i forhold til ovenstående specifikke indsats:

- **Hvordan sikres de enkelte borgere den rette compensation i dagligdagen ift. aktuelt funktionsniveau, som fx hjælpemidler, socialpædagogisk støtte og merudgifter?**

Sagsbehandlere foretager en udredning på baggrund af den enkelte ansøgning, som danner baggrund for at træffe en individuel afgørelse i henhold til Serviceloven. Her tages der også hensyn til kommunens kvalitetsstandarder. Den enkelte sagsbehandler har også en generel vejledningsforpligtigelse i henhold til servicelovens bestemmelser.

Der er stor opmærksomhed i sekretariatet ift. af følge op på ændringer, ved bl.a. kurser for sagsbehandlere som bl.a. Socialstyrelsen udbyder. Der er også en løbende dialog med Ankestyrelsen ift. at indarbejde deres praksis og vi deltager i netværksgrupper under KL, Regionen mm., så vi løbende sikrer en høj kvalitet i sagsbehandlingen.

- **Hvordan vurderes den enkelte borgers individuelle behov og hvordan skelnes der i forhold til borgere der i arbejde, selvforsørgende eller under uddannelse og borgere som ikke er?**
Der træffes individuelle afgørelser ud fra ansøgningerne.

- **Hvordan sikres det, at alle medarbejdere fra de tre centre indenfor Handicap og Psykiatri er bekendt med, hvordan der rekvireres hjælpemidler til den enkelte borger der har behov herfor og hvordan de udskiftes og repareres mv.?**

Dette sikres via løbende undervisning af medarbejdere og dialog mellem visiterende ergoterapeuter, hjælpemiddeldepotet mm.

- **Hvilken procedure er der for at sikre returnering af hjælpemidler, der af den én eller anden grund ikke anvendes mere?**

Borgene har som udgangspunkt pligt til at informere om ændringerne i deres funktionsniveau ift. hjælpemidler. Ift. til de borgere, som vi har løbende kontakt med, sker dette automatisk mens der kan være udfordringer ift. borgere, som vi mere sjældent har kontakt med.

- Herudover vil vi gerne have dialog om procedure for reparation af hjælpemidler samt lån af erstatnings hjælpemiddel under reparationen?

I udgangspunkt gives der ikke erstatningshjælpemidler, da hjælpemidlerne er tilpasset den enkelte borger. Dette er der fokus på, når hjælpemidlet er til reparation. I situationer hvor hjælpemidlet skal sendes til reparation hos ekstern leverandør, er det ikke altid optimalt for den enkelte og der må evt. aftales anden hjælp imens der ventes på hjælpemidlet – afhængigt af den enkeltes situation.

Desuden vil handicaprådet gerne have dialog med Udvalget om forslag til revision af politik for Psykiatri og Handicap samt strategi og indsatsplan 2018- 2021?

Handicaprådet vil også gerne drøfte mulighed for én gang årligt at have dialog med Udvalget for Social og Psykiatri, med henblik på opfølgning på de politiske strategier og specifikke indsatser?

**Med venlig hilsen
Winnie Lindner
Formand Handicaprådet**

**Bilag: 4.1. Oplæg til abonnementsaftale med Faxe Vordingborg og
Naestved_Kommune.pdf**

Udvalg: Udvalget for Social og Psykiatri

Mødedato: 04. december 2018 - Kl. 16:00

Adgang: Offentlig

Bilagsnr: 232743/18

Abonnementsaftale indgået mellem

ViSP

og

Vordingborg, Faxe og Næstved Kommuner

Om levering af specialpædagogiske ydelser fra
Videncenter for Specialpædagogik (ViSP)

Gældende fra 1.januar 2020



Birkebjerg Alle 3, 4700 Næstved
Telefon 55886900
Mail: visp@naestved.dk

1.

Aftalens parter.

Denne aftale er indgået mellem

Videncenter for Specialpædagogik (ViSP)
CVR nr.
Birkebjerg Alle 3
4700 Næstved
Telefon nr. 55 88 69 00
visp@naestved.dk

og

Vordingborg Kommune
CVR nr.29189676
Valdemarsgade 43, 4760 Vordingborg
Telefon nr. 55 36 36 36
post@vordingborg.dk

Næstved Kommune
CVR nr. 29189625
v/ Videnscenter for Specialpædagogik (ViSP)
Birkebjergparken
Birkebjerg Allé 3
4700 Næstved
Telefon nr. 5588 6900
E-post visp@naestved

Faxe Kommune
CVR nr.29188475
Frederiksgade 9, 4690 Haslev
Telefon nr. 56 20 30 00
sikkerpost@faxekommune.dk



Birkebjerg Alle 3, 4700 Næstved
Telefon 55886900
Mail: visp@naestved.dk

2.

Aftalens grundlag og formål.

Denne aftale er indgået i henhold til § 1, stk. 7, i lov om specialundervisning for voksne, og kapitel 7 i vejledning om specialundervisning for voksne, Lov om aktiv beskæftigelse samt serviceloven §112 og §113.

For aftalen gælder bestemmelser i Rammeaftale og Styringsaftale for det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet, hvor der for tilbud/ydelser hvor der kræves en fast kapacitet, men hvor efterspørgslen i sagens natur kan svinge en del, kan der aftales en abonnementsbetaling mellem institutioner og kommuner som gerne vil have abonnement.

Vedrørende tale-høre-synsområdet indgås særskilte bilaterale aftaler mellem udbyderne og køberkommunerne.

Formålet med aftalen er at bidrage til, at kommunerne har rådighed over nærmere i denne aftale fastlagte specialpædagogiske ydelser, som kommunen skal tilbyde sine borgere for at kunne opfylde sine leveringsforpligtelser i overensstemmelse med lovgivningens krav herom.

Aftalen er et led i gennemførelsen af det samarbejde, der er etableret mellem Vordingborg, Faxe og Næstved kommuner om at sikre, at ydelser på det specialiserede socialområde er til rådighed for borgerne i kommunerne, og at ydelserne kan indgå i et tæt samspil med den øvrige opgaveløsning i kommunerne.

Denne overenskomst er indgået efter parternes forudgående forhandling om indholdet, omfanget m.v. af de specialpædagogiske ydelser, der er omfattet af denne aftale.

3.

ViSP 's ydelser.

Specialpædagogiske ydelser, som ViSP skal producere og levere til aftagerkommunen ifølge denne aftale, skal opfylde kravene til sådanne ydelser i henhold til lov om specialundervisning for voksne, lov om social service §§ 112 og 113 og lov om aktiv beskæftigelsesindsats.

Leverancen omfatter specialpædagogiske ydelser omfattet af

- A. Beskrivelse af vilkår m.v. gældende for alle fagområderne, jf. bilag 2
- B. Beskrivelse af særlige forhold m.v. på de enkelte fagområder jf. bilag 3.

Med hensyn til de specialpædagogiske ydelsers

- art, indhold og niveau,
- omfang og antal,
- start, afslutning og varighed,



Birkebjerg Alle 3, 4700 Næstved
Telefon 55886900
Mail: visp@naestved.dk

- visitation, og
- leveringssted

henvises til beskrivelserne af de enkelte fagområder i bilag 2 og 3.

Direkte og individuelle borgerrettede ydelser registreres på cpr.nr. og ydelser. Disse data er til rådighed for de deltagende kommuner.

Fri henvisning af borgere til ViSPs ydelser

Der er fri henvisningsret.

Henvisningsskema kan hentes på www.visp.dk

Det betyder at de deltagende kommuners borgere frit kan henvende sig til ViSP, eller blive henvist af sygehuse, pårørende, egen læge, arbejdsplads, uddannelsesinstitution mm.

Borgere kan kontakte ViSP pr telefon eller personligt fremmøde.

ViSP foretager en faglig vurdering af borgerens eventuelle behov for specialundervisning og visiterer til undervisningstilbud.

Aflysning af undervisningsaktiviteter

Hvis ViSP aflyser undervisning grundet sygdom eller andre forhold, tilbydes borgeren en ny aftale, således omfanget af undervisningen fastholdes.

Hvis borgeren gentagne gange udebliver fra undervisningen, godtgør ViSP ikke for ikke gennemført undervisning.

4.

Abonnementsaftalens økonomiske forudsætninger

Der indgås en aftale, som hviler på et abonnement, der forsikrer, at der leveres ydelser til borgerne.

Abonnementsbetalingen hviler på beregning af antal borgere i hver kommune:

Abonnement fremover udfra abonnement 2019	
	Abonnement 2019
Alle 3 kommuner	20.002.610
Befolkning (2018K1)	165.164
Næstved	10.044.420
Befolkning (2018K1)	82.938
Faxe	4.376.706
Befolkning (2018K1)	36.139
Vordingborg	5.581.485
Befolkning (2018K1)	46.087

NB: Dertil kommer almindelig PL-regulering fremover



Birkebjerg Alle 3, 4700 Næstved
 Telefon 55886900
 Mail: visp@naestved.dk

Beløbet angiver betalingen for ydelser i overenskomstens første år. For følgende år reguleres beløbet med pris- og lønfremskrivning i henhold til KL's løn - og prisfremskrivningsprocent for det pågældende år. Beregning af abonnementsprisen for de enkelte kommuner hviler på forudgående års kendte befolkningstal. Tallene kan derfor variere.

Med hensyn til

- fakturering af præsterede ydelser,
- betalingsmåde,
- betalingsfrister, og
- betalingssted,

henvises til de almindelige betingelser i bilag 4.

Hvis ViSP ikke mener at have modtaget den betaling, som er aftalt, skal pågældende straks - og senest 14 dage efter konstateringen af den manglende betaling - skriftligt reklamere over for aftagerkommunen. Hvis reklamationen af aftagerkommunen findes berettiget, sørger denne for, at efterbetaling finder sted i overensstemmelse med ViSP's anvisninger.

5.

Efterregulering af abonnementsaftalen

Rammeaftalens bestemmelser gælder for de takstfinansierede institutioner. Det betyder at hvis overføres +/- 5% mere fra et budgetår til det næste, reguleres der i aftalen med kommunerne således at prisen justeres i det efterfølgende betalingsår.

6.

Parternes samarbejde.

Parterne skal gensidigt holde hinanden orienteret om forhold, der kan have betydning for opfyldelsen af denne aftale.

Ved produktion og levering af de specialpædagogiske ydelser skal der lægges vægt på, at disse kan stilles til rådighed for borgerne på en måde, der understøtter aftagerkommunens helhedsorienterede, tværsektorielle indsats i forhold til borgerne på det sociale og sundhedsmæssige område.

7.

Ændring af aftalen ved forhandling.

Parterne kan aftale ændringer i denne aftale, herunder om ændringer med hensyn til ydelsernes indhold/art/niveau, omfang, frister for levering, leveringssted, betaling m.v. Ønsker en part at aftalen skal ændres, sender denne et skriftligt forslag til den anden part om de vilkår i aftalen, der ønskes ændret.



Birkebjerg Alle 3, 4700 Næstved
Telefon 55886900
Mail: visp@naestved.dk

Senest 6 uger efter modtagelsen af forslag til ændring af aftalens vilkår skal parterne forhandle med henblik på at opnå enighed om indgåelse af aftale om ændringer af aftalens vilkår. Opnås der ikke enighed om indgåelse af sådan ændringsaftale, fortsætter den hidtidige aftale uændret indtil den måtte bortfalde ved opsigelse jf. § 8.

8.

Aftalens varighed, opsigelse og bortfald

Aftalen er løbende. Den kan opsiges med et års varsel med udgangen af december måned. Efter opsigelse bortfalder aftalen ved udgangen af december måned, i året efter opsigelse. Dette af hensyn til ViSP's personalemæssige forpligtelser.

9.

Uenigheder om og misligholdelse af aftalen.

Opstår der mellem parterne uenighed om aftalens forståelse og opfyldelse m.v., har begge parter pligt til positivt at medvirke til at få løst disse uenigheder i mindelighed, om nødvendigt ved inddragelse af parternes overordnede ledelser.

En part, der finder at den anden part groft misligholder sine forpligtelser i henhold til aftalen, skal senest 14 dage efter misligholdelsens konstatering give den anden part skriftlig meddelelse per e-mail om den påståede misligholdelse og om de omstændigheder, påstanden om misligholdelse støttes på.

Hvis parterne ikke ved forhandling kan indgå aftale om den opståede uoverensstemmelse som følge af en påstået misligholdelse af aftalens vilkår, er den part, der gør misligholdelsen gældende, berettiget til at ophæve aftalen medmindre andet aftales. Den hævende part har ret til at få erstatning for det økonomiske tab, som vedkommende måtte lide ved den anden parts misligholdelse. Hvis parterne i et sådant tilfælde ønsker at indgå en ny aftale om levering af specialpædagogiske ydelser, kan en erstatning ydes i form af ændringer/tilpasninger af ydelsernes omfang, størrelse eller andet, som har en økonomisk værdi, der udligner tabet.



10.

Sag om tvister og uenigheder om denne aftale skal anlægges ved Retten i Næstved.

oo0oo

for ViSP

for Vordingborg Kommune,

For Faxe Kommune,

For Næstved Kommune,



Birkebjerg Alle 3, 4700 Næstved
Telefon 55886900
Mail: visp@naestved.dk

Bilag 1.

Økonomiske og indholdsmæssige forudsætninger for aftalen.

1. Abonnementsmodellen	Denne aftale mellem kommunerne, hviler på en abonnementsordning der betyder at kommunerne kan tilbyde borgerne specialundervisning, råd og vejledning efter lovgivningen. ViSP løser alle opgaver forbundet med denne kommunale forpligtelse, herunder visitation til ydelser.
2. Aftalte besparelser i aftaleperioden.	
3. Virtuel undervisning og teknologi	ViSP har som en del af en særlig aftale med Næstved Kommune, som mål at udvikle digitale læringsplatforme for borgerne. Dette som supplement til enkeltundervisning og holdundervisning, og som en del af borgernes egen træning som en del af undervisningen.

Bilag 2.

Beskrivelse af indholdet i visitation til ViSPs ydelser.

2. Formål med visitation, undervisning og vejledning	Igangsætning og gennemførelse af et dokumenteret forløb for borgeren, der skal samle og integrere relevante informationer om borgerens forhold, så skabes overblik over borgerens situation og behov videre indsats, der kan afhjælpe og begrænse virkningerne af borgerens funktionsnedsættelse.
3. Ydelsernes indhold (aktivitet, indsats m.v.)	Visitation indeholder følgende ydelser: <ol style="list-style-type: none">1. Visitation.2. Udredning,3. Undervisning4. Rådgivning og vejledning <u>Ad 1. Visitation.</u> Oplysninger fra henviser og eventuelt samtale med henviser, danner grundlag for visitationen til videre kompenserende specialundervisning for voksne.



Ad 2. Udredning.

Formål med udredningen er at vurdere om borgeren er berettiget til undervisning efter lov om kompenserende undervisning. Udredningen er afgrænset og overordnet, og danner grundlag for at få skabt overblik over borgerens situation og funktionsnedsættelse.

Udredningen består af

- Indsamling af oplysninger om den enkelte borger, herunder evt. af sagsakter, fra bl.a. egen læge, speciallæge, sygehus, kommunale sagsbehandlere, Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR), Ungdommens Uddannelsesvejledning, Jobcenter og andre relevante instanser,
- Samtale med borger, eventuelle pårørende, specialundervisningskonsulent, andre relevante fagpersoner med henblik på belysning og undersøgelse af funktionsnedsættelsens omfang og kompleksitet,
- Gennemgang af indsamlede oplysninger,
- Samlet vurdering af borgerens behov for kompenserende undervisning og anbefaling af eventuelt videre undervisningsforløb, og
- Fremsendelse af udredningen og anbefalingen til borgerens

Udredningen vil som oftest finde sted tæt på borgeren, d.v.s. på lokale undervisningssteder/træffesteder som findes i Stege, Vordingborg, Faxe, og Næstved.

Ad 3. Undervisning

Undervisningen planlægges med baggrund i udredningen af borgeren. I samarbejde med borgeren udarbejdes der en undervisningsplan, med realistiske, opnåelige mål. Undervisningen er højt specialiseret og tilpasset borgerens funktionsnedsættelse. Undervisningen varetages af en eller flere undervisningskonsulenter, og kan ske som enkeltundervisning eller holdundervisning.

Ad 4. Rådgivning og Vejledning.

Rådgivning og vejledning retter sig mod borgere, pårørende og parter, som samarbejder omkring indsatsen i forhold til borgeren. Rådgivning og vejledning kan være i forhold til afklaring af spørgsmål vedrørende borgere med funktionsnedsættelse og konkret håndtering af borgere med handicap og kommunikationshjælpemidler. Eksempelvis kan det dreje sig om plejepersonale, pædagogisk personale, pårørende, sagsbehandlere og andre, der samarbejder omkring den aktuelle borger.



4. Ydelsernes omfang (antal personer, hyppighed pr. borger m.v.)	Aftagerkommunen har fri ret til at henvise borgere til VISP til visitation.
5. Ydelsesforløbenes varighed (dage/uger m.v.)	Tidsforbrug til visitation pr. borger, der henvender sig første gang til VISP, og som har en specifik funktionsnedsættelse, er i gennemsnit fra 5-12 timer. Tidsforbrug for førstegangshenvendelser fra borgere med specifik funktionsnedsættelse vedr. høreområdet er i snit 1 time til udredning.
6. Frist for igangsættelse af ydelse m.v.	Indkaldelse af borgeren til vurdering af behov for specialundervisning sker senest 15 hverdage efter henvisning.
7. Visitationsforhold m.v.	Se pkt. 3 ovenfor Ad 3. Visitation.
8. Andet	VISP har adgang til at omdanne individuel undervisning til individuelt tilrettelagt holdundervisning.



Birkebjerg Alle 3, 4700 Næstved
 Telefon 55886900
 Mail: visp@naestved.dk

Bilag 3

Beskrivelse af vilkår m.v. gældende for alle fagområderne.

1. Fagområdernes funktion	<p>De specialpædagogiske ydelser er inddelt i følgende fagområder:</p> <p>Fagområde 1: Hjerneskade og Kommunikation. Fagområde 2: Stemme Fagområde 3: Arbejdsmarked Fagområde 4: Læsning og Læring Fagområde 5: Høre Fagområde 6: Informations- og kommunikationsteknologi (IKT)</p>
2. Fagområdets formål	<p>Specialundervisning og indsatser efter:</p> <ul style="list-style-type: none">• Lov om specialundervisning for voksne• Serviceloven § 112, 113• Lov om aktiv beskæftigelse
3. Ydelsens indhold (aktivitet, indsats m.v.) og niveau	<p>Fagområderne giver inden for hvert sit område kompenserende specialundervisning til borgere med kommunikationshandicap.</p> <p>Hvert fagområde er inddelt efter forskellige typer af funktionsnedsættelser for hvilke der hver især gælder særlig metodeanvendelse og specialundervisningsforløb.</p> <p>Tidsforbrug i hvert fagpakke-forløb omfatter:</p> <ul style="list-style-type: none">• Undervisning,• Rådgivning,• Forberedelse,• Journalisering,• Samarbejde med pårørende og fagfolk. <p>Direkte og individuelle borgerrettede ydelser registreres "på" deltagende borger på cpr.nr. Disse oplysninger kan gives til køberkommunen efter aftale.</p> <p>Oversigt over funktionsnedsættelser, metoder og undervisningsforløb fremgår af følgende link: http://net.naestved.dk/VISP/OmVISP/Organisation.aspx</p> <p>Er der tale om en borger med flere typer af funktionsnedsættelse, skal der søges sammensat et undervisningsforløb som naturligt tager højde herfor.</p>



	<p>I det enkelte fagområde vil der som led i specialundervisningen blive udarbejdet mål for borgerens ønskede udbytte af undervisningen. Mål justeres i takt med behov herfor.</p> <p>Specialundervisningen afsluttes med en evaluering og et afsluttende notat, og med en eventuel ny anbefaling til videre forløb.</p>
4. Ydelsens omfang (antal personer, hyppighed pr. borger m.v.)	Ydelsens omfang, herunder antal af undervisningslektioner, tilbydes med udgangspunkt i visitation og den specialpædagogiske vurdering af den enkelte borgers behov.
5. Ydelsesforløbets varighed (dage/uger m.v.)	<p>Undervisningen ophører,</p> <ul style="list-style-type: none"> • når borgerens vanskeligheder er afhjulpet eller begrænset, eller • hvis borger ikke har udbytte af specialundervisningen.
6. Frist for igangsættelse af ydelse m.v.	<p>Undervisning igangsættes umiddelbart efter visitation.</p> <p>Der kan på enkelte områder forekomme ventetid. Borgeren vil i så fald blive kontaktet på brev eller e-boks med oplysning om forventet ventetid og mulighed for rådgivning og vejledning i ventetiden.</p>
7. Visitationsforhold m.v.	ViSP vurderer, udreder og visiterer til undervisning i de enkelte fagområder.
8. Andet	<p>ViSP har adgang til at omdanne individuel undervisning til individuelt tilrettelagt holdundervisning.</p> <p>Beregning af abonnementets pris bygger på nu kendte oplysninger.</p>



Bilag 3. Beskrivelse af særlige forhold m.v. i de enkelte fagområder.

Fagområde 1: Hjerneskade og Kommunikation.

Ydelsens indhold (aktivitet, indsats m.v.) og niveau	<p>Fagområde 1 henvender sig til personer med</p> <ul style="list-style-type: none">• Afasi• Dysartri• Taleapraksi• Kognitive kommunikationsvanskeligheder• Parkinson, kommunikation• ALS• Sclerose <p>Uddybende beskrivelse af de enkelte ydelser findes på linket:</p> <p>http://net.naestved.dk/VISP/OmVISP/Organisation.aspx</p>
--	---

Fagområde 2: Stemme/stamme

Ydelsens indhold (aktivitet, indsats m.v.) og niveau	<p>Fagområde 2 henvender sig til personer med</p> <ul style="list-style-type: none">• Løbsk tale• Operation for læbe-/ganespalte• Operation af mundhule• Læsp• Snøvl• Tracheostomi• Stemmevanskeligheder• Stammen• Laryngectomi <p>Uddybende beskrivelse af de enkelte ydelser findes på linket:</p> <p>http://net.naestved.dk/VISP/OmVISP/Organisation.aspx</p>
--	---



Fagområde 3: Arbejdsmarked

Ydelsens indhold (aktivitet, indsats m.v.)	<p>Fagområde 3 henvender sig til personer med</p> <ul style="list-style-type: none">• Behov for jobbevarende hjælpemidler• Erhvervet hjerneskade og behov for jobafklarende indsats• Indsats vedrørende job og høreelse. <p>Uddybende beskrivelse af de enkelte ydelser findes på linket:</p> <p>http://net.naestved.dk/VISP/OmVISP/Organisation.aspx</p>
--	--

Fagområde 4: Læsning og Læring

Ydelsens indhold (målgruppe, aktivitet, indsats m.v.)	<p>Fagområde 4 henvender sig personer med</p> <ul style="list-style-type: none">• ADHD• Autismespektrumforstyrrelser• Eksekutive vanskeligheder• Specifikke indlæringsvanskeligheder• Generelle indlæringsvanskeligheder• Generelle indlæringsvanskeligheder i svær grad• Sammensatte funktionsvanskeligheder <p>Uddybende beskrivelse af de enkelte ydelser findes på linket:</p> <p>http://net.naestved.dk/VISP/OmVISP/Organisation.aspx</p>
---	---

Fagområde 5: Høre

Ydelsens indhold (målgruppe, aktivitet, indsats m.v.).	<p>Fagområde 5 henvender sig til personer med</p> <ul style="list-style-type: none">• CI-operation• ADP• Tinnitus• Skelnetræningsbehov• Meniere• Hyperacusis• Tegnstøttet kommunikation• Tegn Til Tale• Behov for justering af høreapparater• Behov for pædagogisk justering af høreapparater• Behov for afprøvning af høretekniske hjælpemidler• Behov for kommunikationskurser• Døvblindhed
--	---



	<ul style="list-style-type: none"> • Behov for rådgivning, vejledning, undervisning m.v. i ft hørevanskeligheder • Undervisningsbehov i øvrigt (andre faggrupper). <p>Uddybende beskrivelse af de enkelte ydelser findes på linket:</p> <p>http://net.naestved.dk/VISP/OmVISP/Organisation.aspx</p>
--	--

Fagområde 6: Informations- og kommunikationsteknologi (IKT)

<p>Ydelsens indhold (målgruppe, aktivitet, indsats m.v.).</p>	<p>Fagområde 6 henvender sig til personer med</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stationære kommunikationsforstyrrelser • Kommunikationsvanskeligheder, børn • Stationære kognitive vanskeligheder. <p>Ved indkøb af bevilgede IKT hjælpemidler, gør den nuværende ordning sig fortsat gældende – det vil sige som følger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Indkøb, fornyelse og reparationer af IKT hjælpemidler på op til 20.000 kr pr.år er indeholdt i abonnementet – beløb herover betales af borgerens hjemkommune • Indkøbte IKT hjælpemidler indgår i en tværkommunal genbrugsordning, som administreres af VISP <p>Uddybende beskrivelse af de enkelte ydelser findes på linket:</p> <p>http://net.naestved.dk/VISP/OmVISP/Organisation.aspx</p>
---	---



Bilag 4

Leverandørkommunens almindelige leveringsbetingelser m.v.

Fakturering af præsterede ydelser	EAN-faktura. Det månedlige beløb udgør 1/12 af det aftalte årsbeløb i henhold til kontrakten, og det betales månedligt forud.
Betalingsmåde	Kontooverførsel
Betalingsfrister	Senest 21 dage efter modtagelse af EAN-faktura
Andet	



Birkebjerg Alle 3, 4700 Næstved
Telefon 55886900
Mail: visp@naestved.dk

Bilag: 7.1. Godkendelsesark - 04-12-2018

Udvalg: Udvalget for Social og Psykiatri

Mødedato: 04. december 2018 - Kl. 16:00

Adgang: Offentlig

Bilagsnr: 239119/18

Godkendelsesark

Mødedato 4. december
2018

Udvalg Udvalget for
Social og Psykiatri

Møde Dagsorden

Dagsordenpunkt 7 - Underskriftsark - 4.
december 2018

Bruger	Status	Dato for godkendelse
Jesper Berring-Poulsen	Godkendt	4. december 2018
Kirsten Holtt Overgaard	Godkendt	4. december 2018
Marie Hansen	Godkendt	4. december 2018
Mette Høgh Christiansen	Godkendt	4. december 2018
Tom Michael Larsen	Godkendt	4. december 2018